PQ_Cover_sq-XK

Organizata për Bashkëpunim dhe Zhvillim Ekonomik (OECD)

Studimi Ndërkombëtar mbi Mësimdhënien dhe të Nxënit (TALIS) 2024

Pyetësori për drejtorin

Versioni final

Gjuha standarte shqipe

TALIS 2024 është një sondazh ndërkombëtar, i cili përzgjedh një kampion përfaqësues të përbërë nga mësimdhënes dhe drejtues shkolle, të cilët i nënshtrohen një instrumenti anketues lidhur me kushtet dhe mjedisin e procesit të mësimdhënie-nxënies. TALIS synon të sigurojë një informacion të vlefshëm, në kohë dhe të krahasueshëm mbi burimet arsimore për të ndihmuar vendet pjesëmarrëse të rishikojnë dhe përcaktojnë politika për zhvillimin e një arsimi cilësor në kuadër të zhvillimit profesional të punonjësve arsimorë.

Konsorciumi Ndërkombëtar

Shoqata Ndërkombëtare për Vlerësimin e Arritjeve Arsimore (IEA), Holandë dhe Gjermani

Këshilli Australian për Kërkime Arsimore (ACER), Australia

RAND Evropë, Mbretëri e Bashkuar

cApStAn Kontrolli i Cilësisë Gjuhësore, Belgjikë

PQ_Introduction_sq-XK

Rreth TALIS 2024

Studimi i katërt Ndërkombëtar për Mësimdhënien dhe të Nxënit (TALIS 2024) është një sondazh ndërkombëtar që u ofron mundësinë mësimdhënësve dhe drejtuesve të japin kontributin e tyre në analizën e arsimit dhe zhvillimin e politikave arsimore. TALIS zhvillohet nga Organizata për Bashkëpunim dhe Zhvillim Ekonomik (OECD). Kosova, së bashku me më shumë se 50 vende të tjera, merr pjesë në këtë sondazh.

Krahasimet ndërkombëtare nga TALIS do t'u mundësojnë pjesëmarrësve në sondazh të identifikojnë sfidat e përbashkëta dhe të mësojnë nga qasjet e politikave të vendeve të tjera. Drejtorët dhe mësimdhënësit e shkollave do të japin informacione për çështje të tilla si: arsimi dhe zhvillimi profesional i tyre, praktikat e tyre profesionale dhe pedagogjike, perceptimet për profesionin, mjediset institucionale dhe menaxhimi, si dhe për çështje të tjera të ndryshme që kanë të bëjnë me diversitetin dhe paanshmërinë, të nxënit social dhe emocional të nxënësve, përdorimin e teknologjisë në arsim dhe edukimin për mjedisin dhe zhvillimin e qëndrueshëm.

Duke qenë një sondazh ndërkombëtar, është e mundur që disa pyetje të mos jenë shumë të përshtatshme për situatën në vendin tuaj. Në këto raste, ju lutemi përgjigjuni sa më mirë që të mundeni.

Kofidencialiteti

Të gjitha informacionet e mbledhura në këtë studim do të trajtohen në mënyrë konfidenciale. Ndërsa rezultatet do të vihen në dispozicion sipas vendit dhe, për shembull, sipas llojit të shkollës në një vend, ju garantoheni që as ju, as shkolla dhe asnjë nga personeli i shkollës nuk do të identifikoheni në asnjë raport të hartuar me rezultatet e studimit. Pjesëmarrja në këtë pyetësor është vullnetare dhe çdo individ mund të tërhiqet në çdo kohë.

Informacion në lidhje me pyetësorin

- Ky pyetësor kërkon të mbledhë informacione mbi arsimin në shkollë dhe çështjet e politikave arsimore.
- Personi që e plotëson këtë pyetësor duhet të jetë drejtori i kësaj shkolle.
- Nëse nuk keni informacion për t'iu përgjigjur pyetjeve të veçanta, ju lutemi konsultohuni me persona të tjerë në shkollën tuaj.
- Për plotësimin e këtij pyetësori, duhen prej 45 deri 60 minuta.
- Kur pyetjet i referohen "shkollës suaj", me "shkollë" nënkuptohet: 'institucioni arsimor i projektuar për mësimin e nxënësve nën drejtimin e mësimdhënësve".
- Udhëzimet për t'iu përgjigjur pyetjeve janë të shkruara me shkronja të pjerrëta.
- Shumicës së pyetjeve mund t'u përgjigjeni duke shënuar përgjigjen më të përshtatshme.
- Kur ta keni plotësuar këtë pyetësor, ju lutemi informoni kordinatorin e shkollës tuaj, përgjegjës për TALIS 2024.
- Kur të keni pikëpyetje për ndonjë aspekt të pyetësorit ose nëse dëshironi më shumë informacione në lidhje me pyetësorin ose studimin mund të na kontaktoni duke përdorur detajet e mëposhtme të kontaktit: Divizizionit për vlerësim, dvsm_masht@yahoo.com

Ju falënderojmë për pjesëmarrjen tuaj!

PQ_Headline_Personal_Background_sq-XK

Informacion mbi të dhënat personale

Këto pyetje lidhen me ju, arsimimin tuaj dhe pozicionin tuaj si drejtor shkolle. Në përgjigje të pyetjeve, ju lutemi shënoni zgjedhjen e duhur ose jepni shifra aty ku është e nevojshme.

PQ_01_sq-XK

Çfarë gjinie jeni?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje.

- ☐ Femër
- ☐ Mashkull
- ☐ Tjetër

PQ_02_sq-XK

Cila është mosha juaj?

Ju lutemi shkruani një numër.

☐ Vite

PQ_03_sq-XK

Cili është niveli më i lartë i arsimimit zyrtar që keni përfunduar?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje.

- ☐ Arsimi i mesëm i ulët
- ☐ Arsimi i mesëm i lartë
- ☐ Arsimi pas-sekondar jo-terciar
- ☐ Arsimi terciar me cikël të shkurtër
- ☐ Bachelor ose nivel ekuivalent
- ☐ Master ose nivel ekuivalent
- ☐ Doktor ose nivel ekuivalent

PQ_04_sq-XK

Sa vite përvoje pune keni, pavarësisht nëse keni punuar me kohë të plotë ose me kohë të pjesshme?

Mos përfshini asnjë periudhë të gjatë lejeje, siç është leja e lindjes për nënën/babanë.

Përvoja e punës mund të ndahet në disa kategori.

Ju lutemi shkruani një numër në çdo rresht. *Shkruani 0 (zero), nëse nuk keni.*

Ju lutemi bëni rrumbullakosjen në vite të plota.

a) Vite që punoj si drejtor <u>në këtë shkollë</u>

☐

b) Vite që punoj si drejtor <u>në total</u>

☐

c) Vite që punoj në role të tjera drejtuese në shkollë (mos përfshini vitet që keni punuar si drejtor)

☐

d) Vite që punoj si mësimdhënës, në total (përfshini të gjitha vitet e mësimdhënies)

☐

e) Vite që punoj në punë të tjera

☐

PQ_05_sq-XK

A e keni aktualisht detyrimin për të dhënë mësim në kuadër të detyrës suaj si drejtor shkolle <u>në këtë shkollë</u>?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje.

- [ ] Po, më shumë se 50% e orëve të mia të punës
- [ ] Po, deri në 50% e orëve të mia të punës
- [ ] Jo

PQ_06_sq-XK

Cili është statusi juaj aktual i punësimit si drejtor <u>në këtë shkollë</u>?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje.

- [ ] Me kohë të plotë (më shumë se 90% e orëve të plota të punës)
- [ ] Me kohë të pjesshme (71-90% e orëve të plota të punës)
- [ ] Me kohë të pjesshme (50-70% e orëve të plota të punës)

☐ Me kohë të pjesshme (më pak se 50% e orëve të plota të punës)

PQ_07_sq-XK

A i përfshin elementët e mëposhtëm shkollimi ose trajnimi që keni përfunduar? Nëse po, ishte përpara apo pasi e morët pozicionin e drejtorit?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Përpara	Pas	Përpara dhe pas	Asnjëherë
a) Program ose kurs trajnimi për administrim shkolle ose për drejtor	☐	☐	☐	☐
b) Program ose kurs trajnimi/formimi për mësimdhënës	☐	☐	☐	☐
c) Trajnim ose kurs udhëzues për udhëheqje	☐	☐	☐	☐

PQ_08_sq-XK

A keni marrë pjesë në ndonjë prej aktiviteteve të mëposhtme të zhvillimit profesional <u>të organizuara për ju si drejtor</u>, gjatë <u>12 muajve</u> të fundit?

Zhvillimi profesional përkufizohet si veprimtari që synon të zhvillojë aftësitë, njohuritë, ekspertizën profesionale të individit.

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Po, fizikisht	Po, virtualisht ose online	Po, fizikisht <u>dhe</u> virtualisht/ online	Jo
a) Kurse/seminare/punëtori për lëndën, metodat e mësimdhënies ose temën pedagogjike	☐	☐	☐	☐
b) Kurse/seminare/punëtori për udhëheqjen	☐	☐	☐	☐
c) Konferenca për arsimin ku mësimdhënësit, drejtorët dhe/ose hulumtuesit paraqesin hulumtimet e tyre ose diskutojnë çështje për arsimin	☐	☐	☐	☐
d) Programe zyrtare të kualifikimit (p.sh., një program për marrjen e një kategorie)	☐	☐	☐	☐
e) Vëzhgimi i kolegëve dhe/ose vetëvëzhgimi dhe trajnimi si pjesë e një marrëveshjeje zyrtare	☐	☐	☐	☐

f) Rrjete profesionale formale ose informale të drejtorëve, të krijuara posaçërisht për zhvillimin e tyre profesional

☐ ☐ ☐ ☐

g) Veprimtaritë mësimore të vetë-inicuara

☐ ☐ ☐ ☐

h) Kurse/seminare/punëtori mbi përgatitjen e një strategjie për përdorimin e burimeve dhe pajisjeve digjitale.

☐ ☐ ☐ ☐

i) Tjetër

☐ ☐ ☐ ☐

PQ_09_sq-XK

A keni marrë pjesë në ndonjë prej aktiviteteve të mëposhtme të zhvillimit profesional të organizuara për ju si drejtor, gjatë 12 muajve të fundit?

"Qëndrueshmëria mjedisore" nënkupton plotësimin e nevojave themelore të së tashmes pa rrezikuar plotësimin e nevojave të brezave të ardhshëm. Ajo përfshin ruajtjen e burimeve natyrore dhe mbrojtjen e sistemeve ekologjike të Tokës. Ndryshimet klimatike janë një nga kërcënimet kryesore për qëndrueshmërinë mjedisore.

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Po	Jo
a) Njohuri dhe të kuptuarit e qëndrueshmërisë mjedisore	☐	☐
b) Mënyra për përmirësimin e vazhdueshëm të qëndrueshmërisë mjedisore ose të zonës ekologjike të shkollës (p.sh., kursimi i energjisë dhe ujit, pakësimi i konsumit, riciklimi)	☐	☐
c) Mënyra për mbështetjen e mësimdhënësve që të mësojnë mbi qëndrueshmërinë mjedisore	☐	☐

PQ_10_sq-XK

Për secilën nga fushat e renditura më poshtë, ju lutemi tregoni shkallën në të cilën keni <u>nevojë</u> <u>aktualisht</u> për veprimtari të zhvillimit profesional.

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Asnjë nevojë aktualisht	Nivel i ulët nevoje	Nivel mesatar nevoje	Nivel i lartë nevoje
a) Njohuri dhe të kuptuarit e zhvillimeve të reja në studimet dhe teoritë për drejtimin				

☐ ☐ ☐ ☐

b) Njohuri dhe të kuptuarit e politikave aktuale kombëtare/vendore për arsimin

☐ ☐ ☐ ☐

c) Përdorimi i të dhënave për përmirësimin e cilësisë së shkollës

☐ ☐ ☐ ☐

d) Hartimi i kurrikulës së shkollës

☐ ☐ ☐ ☐

e) Përgatitja e zhvillimit profesional për/me mësuesit

☐ ☐ ☐ ☐

f) Vëzhgimi i mësimdhënies në klasë

☐ ☐ ☐ ☐

g) Dhënia e feedback/komenteve

☐ ☐ ☐ ☐

h) Nxitja e barazisë dhe diversitetit

☐ ☐ ☐ ☐

i) Zhvillimi i bashkëpunimit mes mësimdhënësve

☐ ☐ ☐ ☐

j) Menaxhimi i shkollës (p.sh. menaxhimi i burimeve njerëzore, menaxhimi financiar)

☐ ☐ ☐ ☐

k) Zhvillimi i një strategjie për përdorimin e burimeve dhe të mjeteve digjitale për mësimdhënie

☐ ☐ ☐ ☐

l) Njohuri dhe të kuptuarit e qëndrueshmërisë mjedisore

☐ ☐ ☐ ☐

m) Promovimi i mirëqenies së stafit

☐ ☐ ☐ ☐

PQ_Headline_School_Background_sq-XK

Informacion mbi shkollën

PQ_12_sq-XK

Cila nga pikat e mëposhtme e përshkruan më mirë vendndodhjen e shkollës suaj?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje.

- ☐ Fshat ose zonë rurale (deri në 3.000 banorë)
- ☐ Qytet i vogël (3.001 deri 15.000 banorë)
- ☐ Qytet (15.001 deri 100.000 banorë)
- ☐ Qytet (100.001 deri 1.000.000 banorë)
- ☐ Qytet i madh (më shumë se 1.000.000 banorë)

PQ_13_sq-XK

Sa për qind e financimit të përgjithshëm të kësaj shkolle për një vit shkollor vjen nga burimet e mëposhtme?

Ju lutemi shkruani një numër në secilin rresht (afërsisht).

Shkruani 0 (zero) nëse nuk ka asnjë.

a) Qeveria (ministria, komuna)

☐ %

b) Tarifat e nxënësve ose taksat për shkollën, të paguara nga prindërit ose nga kujdestarët

☐ %

c) Të tjera (p.sh. donacione, grante, mbledhje fondesh)

☐ %

PQ_14_sq-XK

A menaxhohet në mënyrë publike apo private kjo shkollë?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje.

☐ Menaxhim publik
Kjo është një shkollë e menaxhuar nga një autoritet arsimor publik, agjenci qeveritare, komuna, ose bord drejtues i emëruar nga qeveria ose i zgjedhur me ekskluzivitet publik.

☐ Menaxhim privat
Kjo është një shkollë e menaxhuar nga një organizatë joqeveritare; p.sh., një kishë, sindikatë, biznes ose institucion tjetër privat.

PQ_15_sq-XK

Për secilin nga pozicionet e renditura më poshtë, ju lutemi shkruani numrin e personelit (numrin e përgjithshëm) që punon aktualisht në shkollën tuaj.

Personeli mund të ndahet në kategori të ndryshme. Përfshini personelin me kohë të pjesshme.

Ju lutemi shkruani një numër në secilin rresht. Shkruani 0 (zero) nëse nuk ka asnjë.

a) Mësimdhënës, pavarësisht klasave/moshave ku japin mësim
Ata mësimdhënës që veprimtarinë kryesore në shkollën tuaj, kanë ofrimin e mësimdhënies tek nxënësit.

b) Personeli për mbështetje pedagogjike, pavarësisht klasave/moshave që mbështesin
Përfshihen të gjithë mësimdhënësit ndihmës ose profesionistët e tjerë jo mësimdhënës që ofrojnë mësimdhënie ose mbështesin mësuesit në ofrimin e mësimdhënies, specialistët e kurrikulës, specialistët e medias për arsimin, psikologët, terapistët dhe infermierët.

c) Personeli administrativ i shkollës
Përfshihen recepsionistët, sekretarët, punonjësit e financës dhe asistentët e administratës.

d) Personeli për menaxhimin e shkollës
Përfshihen drejtorët, nëndrejtorët dhe personel tjetër menaxhues aktiviteti kryesor i të cilëve është menaxhimi.

e) Personel tjetër (p.sh. në mensë, pastrim, teknikë ose roje).

PQ_16_sq-XK

Ju lutemi shënoni numrin e personelit (numri i përgjithshëm) në shkollën tuaj, për secilën prej kategorive më poshtë.

Përfshini personelin me kohë të pjesshme dhe personelin që filloi punë gjatë këtij viti.

Numëroni të gjithë pjesëtarët e personelit, përfshirë ata që dolën në pension, janë me leje lindjeje dhe mësimdhënës të përkohshëm.

Ju lutemi shkruani një numër në secilin rresht. Shkruani 0 (zero) nëse nuk ka asnjë.

a) Mësimdhënës që filluan punë në këtë shkollë gjatë 12 muajve të fundit.

b) Mësimdhënës që u larguan përgjithmonë nga kjo shkollë gjatë 12 muajve të fundit.

c) Mësimdhënës që mungonin ose nuk ishin të disponueshëm për mësimdhënie në të martën e fundit që shkolla ishte e hapur.

PQ_17_sq-XK

A ofrohen nivelet sipas ISCED 2011 arsimore dhe/ose programet e mëposhtme në shkollën tuaj?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Po	Jo
a) Arsimi parafillor	☐	☐
b) Arsimi fillor	☐	☐
c) Arsimi i mesëm i ulët, programe të arsimit të përgjithshëm	☐	☐
d) Arsimi i mesëm i ulët special, programe të formimit profesional ose teknik, ose arsimi me kohë të pjesshme	☐	☐
e) Arsimi i mesëm i lartë, programe të arsimit të përgjithshëm		

☐	☐

f) Arsimi i mesëm i lartë, programe të formimit profesional, social-kulturor ose teknik ose me kohë të pjesshme

☐	☐

PQ_18_sq-XK

Cila është situata aktuale e regjistrimit në shkollë, d.m.th., numri i nxënësve të të gjitha klasave/moshave në shkollën tuaj?

Ju lutemi shkruani një numër.

☐ Nxënës

PQ_19_sq-XK

Sa shpesh merren në konsideratë faktorët e mëposhtëm kur nxënësit pranohen në shkollën tuaj?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Asnjëherë	Ndonjëherë	Shumicën e kohës	Gjithmonë
a) Banimi në një zonë të caktuar	☐	☐	☐	☐
b) Notat e nxënësve (përfshirë rezultatin e testit në hyrje)	☐	☐	☐	☐
c) Rekomandimi i shkollës nga vjen	☐	☐	☐	☐
d) Miratimi i prindërve për filozofinë e mësimdhënies ose për filozofinë fetare të shkollës	☐	☐	☐	☐
e) Nëse nxënësi kërkon ose është i interesuar në një program të posaçëm	☐	☐	☐	☐
f) Preferencë u jepet pjesëtarëve të familjeve të nxënësve aktualë ose të mëparshëm	☐	☐	☐	☐
g) Situatat emergjente (p.sh. konflikte, fatkeqësi natyrore, kriza të lidhura me shëndetin)	☐	☐	☐	☐

Cila është politika e shkollës suaj për organizimin e mësimdhënies për nxënësit me aftësi ndryshe?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Për asnjë lëndë	Për disa lëndë	Për të gjitha lëndët
a) Nxënësit grupohen sipas aftësive në klasa të ndryshme.	☐	☐	☐
b) Nxënësit grupohen sipas aftësive brenda klasës së tyre.	☐	☐	☐

PQ_21_sq-XK

Ju lutemi <u>vlerësoni</u> përqindjen e gjerë të nxënësve të arsimit të mesëm të ulët në shkollën tuaj që kanë karakteristikat e mëposhtme.

Nxënësit mund të ndahen në kategori të shumta.

'Nxënës me nevoja të veçanta arsimore' janë ata për të cilët është <u>identifikuar zyrtarisht</u> një nevojë për arsim të veçantë, sepse janë të pa favorizuar mendërisht, fizikisht ose emocionalisht. Shpesh ata do të jenë ata për të cilët janë siguruar burime shtesë publike ose private (personel, material ose financiar) për të mbështetur arsimimin e tyre.

"Familje të pafavorizuara socio-ekonomike" i referohet familjeve të cilave u mungojnë nevojat elementare të jetës si strehimi i përshtatshëm, ushqimi ose kujdesi mjekësor.

"Grupe etnike, pakica kombëtare ose komunitete indigjene" iu referohet grupeve që janë rezultat i dinamikave historike dhe/ose karakteristikave të përbashkëta që u korrespondojnë vendndodhjeve gjeografike dhe origjinave të paraardhësve, traditave kulturore, besimeve fetare, normave sociale, trashëgimisë dhe gjuhës së përbashkët, dhe/ose statusit të imigrantit dhe kombësisë së origjinës.

"Një nxënës imigrant" është ai që ka lindur jashtë vendit. Një nxënës i tillë ka prindër që kanë lindur që të dy jashtë vendit.

"Refugjatë" janë ata që, pavarësisht statusit juridik, ikin në një vend tjetër duke kërkuar strehim si pasojë e luftës, shtypjes politike, persekutimit fetar ose një fatkeqësie natyrore.

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	0%	1% deri 10%	11% deri 30%	31% deri 60%	61% deri 90%	91% deri 99%	Të gjithë
a) Nxënës që kanë vështirësi të kuptojnë gjuhën(t) e mësimdhënies	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
b) Nxënës, gjuha amtare e të cilëve është e ndryshme nga gjuha(ët) e mësimdhënies ose nga një dialekt i kësaj/këtyre gjuhëve	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
c) Nxënës me nevoja të veçanta arsimore	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
d) Nxënës nga familje të pafavorizuara socio-ekonomike							

☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

e) Nxënës që u përkasin grupeve etnike, pakicave kombëtare ose komuniteteve indigjene

☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

f) Nxënës djem

☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

g) Nxënës që janë imigrantë ose me histori emigracioni (pa përfshirë refugjatët)

☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

h) Nxënës që janë refugjatë

☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

PQ_Headline_School_Leadership_sq-XK

Lidershipi në shkollë

PQ_22_sq-XK

A ka kjo shkollë një Udhëheqësi shkolle?

"Udhëheqësia e shkollës" i referohet një grupi, brenda shkollës, që ka përgjegjësi për drejtimin dhe menaxhimin e shkollës, në marrjen e vendimeve, të tilla si ato që përfshijnë mësimdhënien, përdorimin e burimeve, kurrikulën, vlerësimin dhe vendime të tjera strategjike që lidhen me funksionimin e përshtatshëm të shkollës.

Ju lutemi shënoni një zgjedhje.

☐ Po

☐ Jo

PQ_23_sq-XK

A janë aktorët e mëposhtëm të përfaqësuar në Udhëheqësinë e shkollës?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Po	Jo	Nuk përdoret
a) Drejtori	☐	☐	☐
b) Zëvendës drejtori			

☐	☐	☐

c) Drejtori i financës (p.sh., financieri, punonjësi i thesarit)

☐	☐	☐

d) Përgjegjësit e ekipeve kurrikulare

☐	☐	☐

e) Mësimdhënësit

☐	☐	☐

f) Bordi drejtues i shkollës

☐	☐	☐

g) Prindërit ose kujdestarët

☐	☐	☐

h) Nxënësit

☐	☐	☐

i) Tjetër

☐	☐	☐

PQ_24_sq-XK

Kush ka përgjegjësi të rëndësishme për detyrat e mëposhtme në shkollën tuaj?

"Një përgjegjësi e rëndësishme" është ajo që tregon se luhet një rol aktiv në vendimmarrje.

Ju lutemi shënoni sa më shumë zgjedhje të përshtatshme në çdo rresht.

	Drejtori	Anëtarë të tjerë të Udhëheqësisë së shkollës	Mësimdhënës (jo si pjesë e Udhëheqësisë së shkollës)	Bordi drejtues i shkollës	DKA/ MASHTI
a) Emërimi ose punësimi i mësimdhënësve	☐	☐	☐	☐	☐
b) Pushimi ose pezullimi i mësimdhënësve nga puna	☐	☐	☐	☐	☐
c) Përcaktimi i pagave fillestare të mësimdhënësve, përfshirë vendosjen e shkallës së pagave	☐	☐	☐	☐	☐
d) Vendimi për rritjen e pagës së mësimdhënësve	☐	☐	☐	☐	☐
e) Vendimi për ndarjen e buxhetit brenda shkollës	☐	☐	☐	☐	☐
f) Përgatitja e politikave dhe procedurave disiplinore për nxënësit					

☐ ☐ ☐ ☐ ☐

g) Përgatitja e politikave për vlerësimin e nxënësve, përfshirë vlerësimet kombëtare/rajonale

☐ ☐ ☐ ☐ ☐

h) Miratimi i pranimit të nxënësve në shkollë

☐ ☐ ☐ ☐ ☐

i) Zgjedhja se cilat materiale mësimore përdoren

☐ ☐ ☐ ☐ ☐

j) Vendimi për përmbajtjen e kurrikulës lëndore, përfshirë kurrikulën në nivel kombëtar/rajonal

☐ ☐ ☐ ☐ ☐

k) Vendimi se cilat lëndë ofrohen

☐ ☐ ☐ ☐ ☐

PQ_25_sq-XK

Kush ka përgjegjësi të rëndësishme për detyrat e mëposhtme në shkollën tuaj?

"Një përgjegjësi e rëndësishme" është ajo që tregon se luhet një rol aktiv në vendimmarrje.

Ju lutemi shënoni sa më shumë zgjedhje të përshtatshme në çdo rresht.

	Drejtori	Anëtarë të tjerë të Udhëheqësisë së shkollës	Mësimdhënës (jo si pjesë e Udhëheqësisë së shkollës)	Bordi i shkollës	DKA / MASHTI
a) Vendimi për përdorimin e burimeve dhe pajisjeve digjitale për mësimdhënie	☐	☐	☐	☐	☐
b) Përmirësimi i vazhdueshëm i praktikave të qëndrueshmërisë mjedisore ose i zonës ekologjike (p.sh., kursimi i energjisë dhe ujit, pakësimi i konsumit, riciklimi)	☐	☐	☐	☐	☐
c) Përcaktimi i politikave për diversitetin e nxënësve	☐	☐	☐	☐	☐
d) Përcaktimi i politikave për diversitetin e mësimdhënësve	☐	☐	☐	☐	☐
e) Lehtësimi i veprimtarive për zhvillimin profesional të mësimdhënësve për mbështetjen e zhvillimit social dhe emocional të nxënësve	☐	☐	☐	☐	☐
f) Përcaktimi i përparësive për përmirësimin e shkollës	☐	☐	☐	☐	☐

PQ_26_sq-XK

Sa shpesh, mesatarisht, e shpenzoni kohën tuaj si drejtor për detyrat e mëposhtme në shkollën tuaj, gjatë gjithë vitit shkollor?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Asnjëherë ose pothuajse asnjëherë	Disa herë në vit	Më pak se një herë në muaj	Çdo muaj	Çdo javë	Çdo ditë	Disa herë në ditë
a) Detyrat dhe takimet e lidershipit *Përfshihen veprimtaritë për planifikim strategjik, lidership dhe menaxhim, të tilla si zhvillimi i planeve për përmirësimin e shkollës, dhe për çështje të burimeve njerëzore dhe personelit, si punësimi i stafit*	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
b) Detyrat dhe takimet për kurrikulën dhe mësimdhënien *Përfshihen zhvillimi i kurrikulës, mësimdhënia, vëzhgimet në klasë, vlerësimi i nxënësve, mësuesit mentorë, zhvillimi profesional i mësuesve.*	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
c) Ndërveprimet me mësimdhënësit dhe me personelin *Përfshihen dhënia e këshillave, komentet, vlerësimet, aktivitetet jashtë mësimdhënies.*	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
d) Ndërveprimet me nxënësit *Përfshihen këshillimi dhe bisedat jashtë aktiviteteve të strukturuara të të*							

nxënit, si dhe disiplina.

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

e) Ndërveprimet me prindërit ose kujdestarët
Përfshihen ndërveprimet formale dhe joformale.

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

f) Ndërveprimet me komunitetin vendor dhe rajonal, biznesin dhe industrinë

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

g) Detyrat e emergjencës
Përfshihen ndjekja e dëmtimeve në infrastrukturë, krizat në komunitet ose në nivel kombëtar.

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

h) Detyrat dhe takimet administrative
Përfshihen rregullore, raporte, buxheti i shkollës, përgatitja e orareve dhe e përbërjes së klasës, përgjigja ndaj kërkesave të ardhura nga punonjësit e arsimit në nivel rrethi, rajoni, shteti.

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

i) Tjetër

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

PQ_27_sq-XK

Ju lutemi tregoni sa shpesh keni marrë pjesë në veprimtaritë e mëposhtme në shkollën tuaj, gjatë 12 muajve të fundit.

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Asnjëherë ose rrallë	Ndonjëherë	Shpesh	Shumë shpesh
a) Bashkëpunova me mësimdhënësit për zgjidhjen e problemeve të disiplinës në klasë.	☐	☐	☐	☐
b) Vëzhgova mësimin në klasë.	☐	☐	☐	☐
c) Iu dhashë komente mësimdhënësve mbi bazën e vëzhgimeve të mia.	☐	☐	☐	☐
d) Ndërmora veprime për të mbështetur bashkëpunimin mes mësimdhënësve për zhvillimin e praktikave të reja të mësimdhënies.	☐	☐	☐	☐
e) Ndërmora veprime për të garantuar që mësimdhënësit të marrin përgjegjësi për përmirësimin e aftësive të tyre në mësimdhënie.	☐	☐	☐	☐
f) Ndërmora veprime për të garantuar që mësuesit të ndjehen përgjegjës për rezultatet e të nxënit të nxënësve të tyre.				

☐	☐	☐	☐

g) Iu dhashë informacion për shkollën dhe performancën e nxënësit, prindërve ose kujdestarëve.

☐	☐	☐	☐

h) Vlerësova procedurat dhe raportet administrative të shkollës.

☐	☐	☐	☐

i) Zgjidha problemet e orarit mësimor në këtë shkollë.

☐	☐	☐	☐

j) Bashkëpunova me drejtorët e shkollave të tjera për të sfiduar detyrat e pozicionit të punës.

☐	☐	☐	☐

k) Punova për një plan për zhvillimin profesional në këtë shkollë.

☐	☐	☐	☐

PQ_28_sq-XK

Ju lutemi tregoni sa shpesh keni ndërmarrë veprime që lidhen me fushat mëposhtme në shkollën tuaj, gjatë 12 muajve të fundit.

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Asnjëherë ose rrallë	Ndonjëherë	Shpesh	Shumë shpesh
a) Mbështetja e integrimit të burimeve dhe pajisjeve digjitale për mësimdhënie	☐	☐	☐	☐
b) Mbështetja e diversitetit të nxënësve	☐	☐	☐	☐
c) Mbështetja e diversitetit të mësuesve	☐	☐	☐	☐
d) Përmirësimi i zhvillimit social dhe emocional të nxënësve në shkollën tuaj	☐	☐	☐	☐
e) Përmirësimi i vazhdueshëm i praktikave të qëndrueshmërisë mjedisore ose i zonës ekologjike (p.sh., kursimi i energjisë dhe ujit, pakësimi i konsumit, riciklimi)	☐	☐	☐	☐
f) Mbështetja e mësimdhënësve të interesuar për të mësuar rreth ndryshimeve klimatike	☐	☐	☐	☐

Jeni dakord apo jo me pohimet e mëposhtme për mësimdhënësit në shkollën tuaj?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Aspak dakord	Nuk jam dakord	Dakord	Plotësisht dakord
a) Mësimdhënësit marrin role lidershipi në nxitjen e zhvillimit profesional të komunitetit.	☐	☐	☐	☐
b) Mësimdhënësit iniciojnë dhe udhëheqin aktivitete bashkëpunuese.	☐	☐	☐	☐
c) Mësimdhënësit udhëheqin veprimtari për zhvillimin dhe rritjen profesionale kurdoherë që është e mundshme.	☐	☐	☐	☐
d) Mësimdhënësit marrin pjesë në aktivitete dhe në projekte jashtë procesit mësimor të shkollës.	☐	☐	☐	☐

PQ_Headline_Induction_sq-XK

Orientimi, mentorimi dhe vlerësimi formal

PQ_32_sq-XK

Cilët mësimdhënës kanë akses në veprimtaritë e mëposhtme orientuese në shkollën tuaj?

"Veprimtaritë orientuese" janë krijuar për të mbështetur përfshirjen e mësimdhënësve e të rinj në profesionin e mësimdhënësit dhe për të mbështetur mësimdhënësit me përvojë që janë të rinj në një shkollë.

Ato organizohen ose si "programe orientuese formale", të tilla si mbikëqyrje e rregullt nga drejtori, ngarkesë e ulët në mësimdhënie, marrëveshje formale mentorimi me mësimdhënësit me përvojë etj., ose si "programe orientuese informale" që janë aktivitete të pastrukturuara ose të paplanifikuara që përfshijnë prezantime të përgjithshme për shkollën dhe punën, punë informale me kolegë të tjerë të rinj, një manual mirëseardhjeje etj.

"Mësimdhënës të rinj në mësimdhënie" nënkuptohen ata mësimdhënës që kanë më pak se një vit pune të paguar si mësimdhënës.

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Të gjithë *mësimdhënës*it e rinj në shkollën tuaj	Vetëm *mësimdhënës*it e rinj në mësimdhënie	Asnjë
a) Në programin <u>formal</u> të orientimit	☐	☐	☐
b) Në programin <u>informal</u> të orientimit	☐	☐	☐

PQ_33_sq-XK

Cilat nga veprimtaritë e mëposhtme përfshihen në orientimin e *mësimdhënës*it në shkollën tuaj?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Po	Jo
a) Kurse/seminare/punëtori të ndjekura fizikisht	☐	☐
b) Kurse/seminare/punëtori online	☐	☐
c) Veprimtari online (p.sh., komunitetet virtuale)	☐	☐
d) Mbledhje të planifikuara me drejtorin dhe/ose me *mësimdhënës*it me përvojë	☐	☐
e) Mbikëqyrja nga drejtori dhe/ose nga *mësimdhënësi*it me përvojë	☐	☐
f) Lidhja në rrjet/bashkëpunimi me *mësimdhënës* të tjerë të rinj		

☐	☐

g) Mësimdhënie në grup me *mësimdhënës* me përvojë

☐	☐

h) Portofolët/ditarët/revistat

☐	☐

i) Ngarkesa e reduktuar në mësimdhënie

☐	☐

j) Prezantimi i përgjithshëm/administrativ

☐	☐

PQ_34_sq-XK

A marrin pjesë *mësimdhënës*it e shkollës tuaj në program mentorimi?

"Mentorimi" përkufizohet si një strukturë mbështetëse në shkollat ku mësimdhënësit më me përvojë mbështesin mësimdhënësit me më pak përvojë. Kjo strukturë mund të përfshijë të gjithë mësimdhënësit në shkollë ose vetëm mësimdhënësit e rinj.

Ju lutemi shënoni një zgjedhje.

☐ Po, por mund të marrin pjesë vetëm *mësimdhënës*it që janë të rinj në mësimdhënie, d.m.th., që kanë më pak se një vit të paguar si

☐ *mësimdhënës*

☐ Po, mund të marrin pjesë të gjithë *mësimdhënës*it që janë të rinj në këtë shkollë.

☐ Po, mund të marrin pjesë të gjithë *mësimdhënës*it e kësaj shkolle.

☐ Jo, aktualisht nuk ka mundësi për pjesëmarrje në program mentorimi nga *mësimdhënës*it e kësaj shkolle.

PQ_35_sq-XK

A është lënda kryesore e mentorit e njëjtë me atë të mësimdhënësit për të cilin është mentor?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje.

☐ Po, shumicën e kohës

☐ Po, ndonjëherë

☐ Jo, rrallë ose asnjëherë

PQ_37_sq-XK

Sa shpesh vlerësohet mesatarisht performanca e secilit mësimdhënës në shkollën tuaj nga personat e mëposhtëm?

"Vlerësimi formal" përcaktohet si procedurë kur puna e mësimdhënësit vlerësohet nga drejtori, një inspektor i jashtëm ose nga kolegët e tij/saj, (p.sh., si pjesë e sistemit formal të menaxhimit të performancës që përfshin një numër procedurash dhe kriteresh) sesa një qasje më informale (p.sh., përmes diskutimeve informale).

Nëse asnjë nga alternativat e përgjigjeve nuk pasqyron situatën në shkollën tuaj, ju lutemi zgjidhni alternativën që është më e afërta.

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Asnjëherë	Më pak se një herë në vit	Një herë në vit	Dy ose më shumë herë në vit
a) Drejtori	☐	☐	☐	☐
b) Anëtarë të tjerë të Udhëheqësisë së shkollës	☐	☐	☐	☐
c) Mentorët e caktuar	☐	☐	☐	☐
d) Mësimdhënës (që nuk janë pjesë e Udhëheqësisë së shkollës)	☐	☐	☐	☐
e) Individë ose organe të jashtme (p.sh., inspektorë, përfaqësues drejtorive komunale ose persona të tjerë jashtë shkolle)	☐	☐	☐	☐

PQ_38_sq-XK

Kush i përdor llojet e mëposhtme të informacionit si pjesë të vlerësimit të performancës së mësimdhënësve në shkollën tuaj?

Ju lutemi shënoni sa më shumë zgjedhje të përshtatshme në çdo rresht.

	Individë ose organe të jashtme	Drejtori	Anëtari(ët) i Udhëheq-ësisë së shkollës	Mentorët e caktuar	Mësim-dhënës të tjer (që nuk janë pjesë e Udhëheq-ësisë së shkollës)	Nuk aplikohet në shkollën tuaj
a) Vëzhgimi i mësimdhënies në klasë	☐	☐	☐	☐	☐	☐
b) Përgjigjet e pyetësorit të nxënësve në lidhje me mësimdhënien	☐	☐	☐	☐	☐	☐
c) Vlerësimi i njohurive të mësimdhënësve për përmbajtjen	☐	☐	☐	☐	☐	☐
d) Rezultatet e jashtme të nxënësve (p.sh., rezultatet e testimeve kombëtare)	☐	☐	☐	☐	☐	☐

e) Rezultatet në shkollë dhe në klasë (p.sh., rezultatet e performancës, rezultatet e projekteve, rezultatet e testimeve)

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

f) Vetëvlerësimi i punës së mësimdhënësve (p.sh., prezantimi i vlerësimit të një portofoli, analiza e mësimdhënies duke përdorur video)

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

PQ_39_sq-XK

Ju lutemi tregoni sa shpesh ndodh secila prej pikave të mëposhtme, në shkollën tuaj, pas vlerësimit formal të performancës së mësimdhënësit.

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Asnjëherë	Ndonjëherë	Shumicën e kohës	Gjithmonë
a) Diskutohen me mësimdhënësin masat për përmirësimin e dobësive në mësimdhënie.	☐	☐	☐	☐
b) Përgatitet një plan zhvillimi/trajnimi.	☐	☐	☐	☐

c) Vihen ndëshkime materiale të tilla si ulja e rritjes vjetore të pagës.

☐ ☐ ☐ ☐

d) Caktohet një mentor për të ndihmuar mësimdhënësin të përmirësojë mësimdhënien e tij.

☐ ☐ ☐ ☐

e) Një ndryshim në përgjegjësitë e punës së mësimdhënësit (p.sh., rritja ose pakësimi i ngarkesës mësimore të tij, i përgjegjësive administrative/ menaxheriale ose detyrave si mentor)

☐ ☐ ☐ ☐

f) Një rritje në pagën e mësimdhënësit ose një pagesë e një bonusi financiar

☐ ☐ ☐ ☐

g) Një ndryshim në mundësinë për rritje në karrierë të mësimdhënësit

☐ ☐ ☐ ☐

h) Pushimi nga puna ose mosrinovimi i kontratës së punës

☐ ☐ ☐ ☐

PQ_Headline_School_Climate_sq-XK

Klima në shkollë

PQ_40_sq-XK

Jeni dakord apo jo me pohimet e mëposhtme, siç zbatohen në shkollën tuaj?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Aspak dakord	Nuk jam dakord	Dakord	Plotësisht dakord
a) Kjo shkollë i ofron personelit mësimor, mundësi për të marrë pjesë aktive në vendimet e shkollës.	☐	☐	☐	☐
b) Kjo shkollë u ofron prindërve ose kujdestarëve, mundësi për të marrë pjesë aktive në vendimet e shkollës.	☐	☐	☐	☐
c) Kjo shkollë u ofron nxënësve mundësi për të marrë pjesë aktive në vendimet e shkollës.	☐	☐	☐	☐
d) Unë i marr vetë vendimet e rëndësishme.	☐	☐	☐	☐

e) Në shkollë ka një kulturë bashkëpunimi që karakterizohet nga mbështetja e ndërsjellë.

☐ ☐ ☐ ☐

f) Personeli i shkollës ndan të njëjtën filozofi të përbashkët për mësimdhënien dhe të nxënit.

☐ ☐ ☐ ☐

g) Kjo shkollë nxit personelin të udhëheqë nisma të reja.

☐ ☐ ☐ ☐

h) Mësimdhënësit mund të mbështeten tek njëri-tjetri.

☐ ☐ ☐ ☐

PQ_41_sq-XK

Deri në çfarë mase zbatohen në shkollën tuaj pohimet e mëposhtme?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Aspak	Disi	Mjaftueshëm	Shumë
a) Mësimdhënëst i kuptojnë qëllimet e kurrikulës së shkollës.	☐	☐	☐	☐

b) Mësimdhënësit ia dalin me sukses të realizojnë kurrikulën e shkollës.

☐ ☐ ☐ ☐

c) Mësimdhënësit kanë pritshmëri të larta për arritjet e nxënësve.

☐ ☐ ☐ ☐

d) Prindërit ose kujdestarët mbështesin arritjet e nxënësve.

☐ ☐ ☐ ☐

e) Prindërit ose kujdestarët përfshihen në aktivitetet e shkollës.

☐ ☐ ☐ ☐

f) Nxënësit kanë dëshirë të shkojnë mirë me mësime në shkollë.

☐ ☐ ☐ ☐

g) Nxënësit i ngacmojnë shokët e tyre që shkëlqejnë në mësime në shkollë.

☐ ☐ ☐ ☐

h) Shkolla bashkëpunon me komunitetin lokal.

☐ ☐ ☐ ☐

PQ_42_sq-XK

Në çfarë mase pengohet mundësia e shkollës tuaj për të ofruar mësimdhënie cilësore nga secila prej çështjeve të

mëposhtme?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Aspak	Disi	Mjaftueshëm	Shumë
a) Mungesa e mësimdhënësve të kualifikuar	☐	☐	☐	☐
b) Mungesa e mësimdhënësve të aftë për mësimdhënie tek nxënësit me nevoja të veçanta arsimore	☐	☐	☐	☐
c) Mungesa e mësimdhënësve të formimit profesional	☐	☐	☐	☐
d) Mungesa ose numri i pamjaftueshëm i materialeve didaktike (p.sh., tekstet shkollore)	☐	☐	☐	☐
e) Mungesa ose numri i pamjaftueshëm i burimeve digjitale dhe i pajisjeve për mësimdhënie	☐	☐	☐	☐
f) Aksesi i pamjaftueshëm në internet	☐	☐	☐	☐
g) Mungesa ose numri i pamjaftueshëm i materialeve në bibliotekë				

☐ ☐ ☐ ☐

h) Mungesa e personelit mbështetës

☐ ☐ ☐ ☐

i) Mungesa ose hapësira e pamjaftueshme për mësimdhënie (p.sh. klasat)

☐ ☐ ☐ ☐

j) Mungesa ose numri i pamjaftueshëm i infrastrukturës fizike (p.sh. mobiliet në klasë, ndërtesa e shkollës, ngrohja/ftohja dhe ndriçimi)

☐ ☐ ☐ ☐

k) Mungesa e mësimdhënësve me aftësi në mësimdhënie për nxënësit në një mjedis shumëkulturor ose shumëgjuhësor

☐ ☐ ☐ ☐

l) Mungesa e mësimdhënësve me aftësi në ofrimin e mësimdhënies për nxënësit nga familje të pafavorizuara socio- ekonomike

☐ ☐ ☐ ☐

m) Mungesa ose numri i pamjaftueshën i materialeve të nevojshme për trajnimin e aftësive profesionale

☐ ☐ ☐ ☐

n) Koha e shkurtër ose e pamjaftueshme në procesin e mësimdhënies

☐ ☐ ☐ ☐

o) Shërbime të pamjaftueshme (p.sh., uji i pijshëm, energjia elektrike dhe kanalizimet/higjiena)

☐	☐	☐	☐

PQ_43 (Version A)_sq-XK

Sa shpesh ndodhin problemet e mëposhtme mes nxënësve në shkollën tuaj?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Asnjëherë	Më pak se një herë në muaj	Çdo muaj	Çdo javë	Çdo ditë
a) Vandalizmi dhe vjedhja	☐	☐	☐	☐	☐
b) Frikësimi ose bullizimi mes nxënësve (ose forma të tjera të sharjes) në mjediset e shkollës	☐	☐	☐	☐	☐
c) Frikësimi ose bullizimi online mes nxënësve (ose forma të tjera të abuzimit verbal)	☐	☐	☐	☐	☐
d) Dëmtimi fizik i shkaktuar nga dhuna mes nxënësve	☐	☐	☐	☐	☐

e) Frikësimi ose abuzimi verbal i mësimdhënësve ose stafit në mjediset e shkollës

☐ ☐ ☐ ☐ ☐

f) Frikësimi ose abuzimi online i mësimdhënësve ose stafit

☐ ☐ ☐ ☐ ☐

g) Përdorimi/zotërimi i drogave/alkoolit

☐ ☐ ☐ ☐ ☐

PQ_Headline_Schooling_Environments_sq-XK

Arsimimi në mjedise të larmishme

Seksioni i mëposhtëm përfshin pyetje mbi politikat dhe praktikat e shkollës në lidhje me diversitetin. "Diversiteti" i referohet njohjes dhe vlerësimit të ndryshimeve në situatat etnike, kulturore ose social-ekonomike, të identiteteve gjinore dhe të nevojave për të nxënit e nxënësve dhe të personelit.

PQ_45_sq-XK

A ka në shkollën tuaj nxënës nga prejardhje të ndryshme kulturore ose etnike?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje.

- ☐ Po
- ☐ Jo

PQ_46_sq-XK

A zbatohen politikat dhe praktikat e mëposhtme për diversitetin në shkollën tuaj?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Po	Jo
a) Mbështetja e veprimtarive ose organizatave që nxisin shprehjen nga ana e nxënësve të identiteteve të larmishme etnike dhe kulturore (p.sh. grupet artistike)	☐	☐
b) Organizimi i veprimtarive shumëkulturore (p.sh., dita e diversitetit kulturor)	☐	☐

c) Mësimi i nxënësve si të trajtojnë diskriminimin etnik dhe kulturor

☐ ☐

d) Përdorimi i praktikave të mësimdhënies dhe të nxënit që përfshijnë çështje globale në të gjithë kurrikulën

☐ ☐

e) Përfshirja e librave dhe fotove që përmbajnë njerëz nga grupime të ndryshme etnike dhe kulturore

☐ ☐

f) Punësimi i mësimdhënësve që janë përfaqësues të grupimeve të ndryshme të nxënësve dhe/ose familjeve të tyre

☐ ☐

g) Ofrimi i mbështetjes shtesë për nxënësit me nevoja të veçanta arsimore

☐ ☐

h) Mësimi i nxënësve që të jenë gjithëpërfshirës dhe të përfshijnë nxënës të niveleve të ndryshme social-ekonomike

☐ ☐

i) Politika të qarta kundër diskriminimit gjinor

☐ ☐

j) Politika të qarta kundër diskriminimit social-ekonomik

☐ ☐

k) Mbështetje shtesë për nxënësit nga grupe të disavantazhuara

☐ ☐

l) Nxitja e një klime të sigurt në shkollë për nxënës me orientim të ndryshëm seksual dhe identitet të ndryshëm gjinor

☐ ☐

PQ_47_sq-XK

Sipas mendimit tuaj, afërsisht sa mësimdhënës në shkollën tuaj do të ishin dakord me pohimet e mëposhtme?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Asnjë ose pothuajse asnjë	Disa	Shumë	Të gjithë ose pothuajse të gjithë.
a) Është e rëndësishme të jemi të përgjegjshëm ndaj niveleve të ndryshme kulturore të nxënësve.	☐	☐	☐	☐
b) Është e rëndësishme për nxënësit të mësojnë se njerëzit nga kultura të tjera, mund të kenë vlera të ndryshme.	☐	☐	☐	☐

c) Respektimi i kulturave të tjera është diçka që fëmijët dhe të rinjtë duhet ta mësojnë sa më herët të jetë e mundur.

☐ ☐ ☐ ☐

d) Fëmijët dhe të rinjtë duhet të mësojnë që njerëzit nga kultura të ndryshme kanë shumë gjëra të përbashkëta.

☐ ☐ ☐ ☐

e) Shkollat duhet të nxisin nxënësit me nivele të ndryshme social-ekonomike të punojnë së bashku.

☐ ☐ ☐ ☐

f) Nxënësit duhet të mësojnë të kundërshtojnë diskriminimin gjinor.

☐ ☐ ☐ ☐

g) Është e rëndësishme që të gjithë nxënësit të trajtohen në mënyrë të barabartë, pavarësisht nga gjinia e tyre

☐ ☐ ☐ ☐

h) Është e rëndësishme të trajtohen në të njëjtën mënyrë nxënësit me nivele të ndryshme social- ekonomike.

☐ ☐ ☐ ☐

i) Një klasë me një përqindje të lartë të nxënësve me nevoja të veçanta arsimore i pasuron përvojat e të nxënit.

☐ ☐ ☐ ☐

j) Nxënësit duhet të ndjehen të lirë të shprehin orientimet e ndryshme seksuale dhe identitetet e ndryshme gjinore të tyre.

☐ ☐ ☐ ☐

PQ_Headline_Edu_Sustain_sq-XK

Arsimimi dhe Qëndrueshmëria Mjedisore

Seksioni i mëposhtëm përmban pyetje mbi politikat dhe praktikat e shkollës në lidhje me qëndrueshmërinë mjedisore, me theks te ndryshimet klimatike.

"Qëndrueshmëria mjedisore" nënkupton plotësimin e nevojave themelore të së tashmes pa rrezikuar plotësimin e nevojave të brezave të ardhshëm. Ajo përfshin ruajtjen e burimeve natyrore dhe mbrojtjen e sistemeve ekologjike të Tokës. Ndryshimet klimatike janë një nga kërcënimet kryesore për qëndrueshmërinë mjedisore.

"Ndryshimi klimatik" shkon përtej ngrohjes globale, por gjithashtu i referohet një game më të gjerë ndryshimesh, duke përfshirë rritjen e nivelit të detit, tkurrjen e akullnajave, shkrirjen e përshpejtuar të akullit polar dhe ndryshimet në kohën e lulëzimit të luleve/bimëve, si dhe ndikimet e tij në mjedis, ekonomi dhe shoqëri.

PQ_48_sq-XK

Duke marrë në konsideratë rolin tuaj si drejtor në mbështetjen e edukimit për qëndrueshmërinë mjedisore, jeni dakord apo jo me pohimet e mëposhtme?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Aspak dakord	Nuk jam dakord	Dakord	Plotësisht dakord
a) Është e rëndësishme për mua si drejtor që të trajtoj qëndrueshmërinë mjedisore me kurrikulën.	☐	☐	☐	☐
b) Kam burimet e nevojshme për përgatitjen e strategjisë së shkollës mbi përfshirjen e qëndrueshmërisë mjedisore në kurrikul.	☐	☐	☐	☐
c) Jam i sigurt në mbështetjen që u jap mësimdhënësve, në mënyrë që ata të mund të japin mësim rreth qëndrueshmërisë mjedisore.	☐	☐	☐	☐
d) Është shumë e vështirë për dikë si unë që të bëj shumë për qëndrueshmërinë mjedisore.	☐	☐	☐	☐
e) Shqetësohem për ankesat e prindërve dhe kujdestarëve mbi mësimdhënien për ndryshimet klimatike.	☐	☐	☐	☐
f) E ndjek shqetësimin e nxënësve për të ardhmen e mjedisit tonë.	☐	☐	☐	☐
g) I nxis mësimdhënësit të fuqizojnë nxënësit të ndërmarrin veprimtari për ndryshimet klimatike.				

☐ ☐ ☐ ☐

h) I nxis mësimdhënësit të flasin për ndryshimet klimatike në lëndë të ndryshme.

☐ ☐ ☐ ☐

PQ_51_sq-XK

Sipas mendimit tuaj, në çfarë mase janë këto mëposhtë pengesa për mësimdhënien që lidhet me ndryshimet klimatike <u>në shkollën tuaj</u>?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Aspak	Disi	Mjaftueshëm	Shumë
a) Mësimdhënësit mendojnë se ndryshimet klimatike nuk lidhen me lëndën(t) që japin mësim.	☐	☐	☐	☐
b) Mësimdhënësit mendojnë se nxënësit janë tepër të vegjël.	☐	☐	☐	☐
c) Mësimdhënësit nuk dinë mjaftueshëm për ndryshimet klimatike.	☐	☐	☐	☐

d) Mësimdhënësit nuk kanë materialet e nevojshme për të dhënë mësim lëndën.

☐ ☐ ☐ ☐

e) Mësimdhënësit nuk besojnë në ndryshimet klimatike.

☐ ☐ ☐ ☐

f) Autoriteti ynë bordi drejtues i shkollës dhe/ose DKA ose Ministria e Arsimit nuk e lejon këtë.

☐ ☐ ☐ ☐

g) Mësimdhënësit mendojnë se nxënësit kanë mësuar tashmë në shkollë për ndryshimet klimatike.

☐ ☐ ☐ ☐

h) Kurrikula nuk është mjaft fleksibël.

☐ ☐ ☐ ☐

i) Kurrikula nuk e ka të detyrueshme mësimdhënien për ndryshimet klimatike.

☐ ☐ ☐ ☐

j) Vlerësimet nuk përfshijnë ndryshimet klimatike.

☐ ☐ ☐ ☐

Sa i shqetësuar jeni personalisht për ndryshimet klimatike?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje.

- ☐ Aspak
- ☐ Disi
- ☐ Mjaftueshëm
- ☐ Shumë

PQ_53_sq-XK

Ka pasur shumë diskutime për klimën e botës dhe idenë se ajo ka ndryshuar në dekadat e fundit. Cila nga pohimet e mëposhtme i afrohet më shumë mendimit tuaj?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje.

- ☐ Klima e botës nuk ka ndryshuar.
- ☐ Klima e botës ka ndryshuar kryesisht për shkak të proceseve natyrore.
- ☐ Klima e botës ka ndryshuar pothuajse në mënyrë të barabartë, për shkak të proceseve natyrore dhe aktivitetit njerëzor.
- ☐ Klima e botës ka ndryshuar kryesisht për shkak të aktivitetit njerëzor.

☐ Nuk e di.

PQ_Headline_Occupational_Perc_sq-XK

Perceptime mbi profesionin

PQ_54_sq-XK

Për sa vite të tjera dëshironi të vazhdoni të punoni si drejtor?

Ju lutemi shkruani një numër.

☐ Vite

PQ_55_sq-XK

Duke menduar për punën tuaj në shkollën tuaj, në cilën masë janë prezent burimet e mëposhtme të stresit në punën

tuaj?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Aspak	Disi	Mjaftueshëm	Shumë
a) Të paturit shumë punë për të bërë për vlerësimin e mësimdhënësve dhe dhënien e komenteve	☐	☐	☐	☐
b) Të paturit shumë punë administrative për të bërë (p.sh., plotësimi i formularëve)	☐	☐	☐	☐
c) Të paturit e detyrave shtesë për shkak të mungesave të personelit arsimor	☐	☐	☐	☐
d) Të qenit përgjegjës për arritjet e nxënësve	☐	☐	☐	☐
e) Mbajtja e disiplinës në shkollë	☐	☐	☐	☐
f) Frikësimi ose abuzimi me fjalë nga nxënësit	☐	☐	☐	☐

g) Mbajtja në hap me kërkesat në ndryshim nga DKA dhe Ministria e Arsimit

☐ ☐ ☐ ☐

h) Adresimi i shqetësimeve të prindërve/ kujdestarëve

☐ ☐ ☐ ☐

i) Akomodimi i nxënësve me nevoja të veçanta arsimore

☐ ☐ ☐ ☐

j) Trajtimi i nevojave bazë të shëndetit dhe/ose sigurisë të nxënësve

☐ ☐ ☐ ☐

k) Përshtatja e praktikave të shkollës për shkak të ngjarjeve të papritura (p.sh. fatkeqësitë natyrore, emergjencat/pandemitë e shëndetit publik, krizat humanitare)

☐ ☐ ☐ ☐

PQ_56_sq-XK

Do të donim të dinim si ndjeheni në përgjithësi për punën tuaj? Jeni dakord apo jo me pohimet e mëposhtme?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Aspak dakord	Nuk jam dakord	Dakord	Plotësisht dakord
a) Avantazhet e këtij profesioni i tejkalojnë qartë disavantazhet.	☐	☐	☐	☐
b) Nëse do të duhej të vendosja përsëri, do të zgjidhja përsëri të njëjtën punë/pozicion.	☐	☐	☐	☐
c) Do të doja të shkoja në një shkollë tjetër nëse kjo do të ishte e mundur.	☐	☐	☐	☐
d) Jam penduar që vendosa të bëhem drejtor shkolle.	☐	☐	☐	☐
e) Më pëlqen të punoj në këtë shkollë.	☐	☐	☐	☐
f) Pyes veten nëse do të kishte qenë më mirë të zgjidhja një profesion tjetër.	☐	☐	☐	☐
g) Do ta rekomandoja këtë shkollë si një vend të mirë për të punuar.	☐	☐	☐	☐
h) Unë mendoj se profesioni i mësimdhënësit vlerësohet në shoqëri.	☐	☐	☐	☐

i) Unë jam i kënaqur me performancën time në këtë shkollë.

☐ ☐ ☐ ☐

j) Në tërësi, jam i kënaqur me punën time.

☐ ☐ ☐ ☐

PQ_57_sq-XK

Jeni dakord apo jo me pohimet e mëposhtme?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Aspak dakord	Nuk jam dakord	Dakord	Plotësisht dakord
a) Jam i kënaqur me pagën që marr nga puna ime.	☐	☐	☐	☐
b) Përveç pagës, jam i kënaqur me kushtet e kontratës së punës së drejtorit (p.sh., përfitimet, orari i punës).	☐	☐	☐	☐
c) Jam i kënaqur me mbështetjen që marr nga personeli i kësaj shkolle.	☐	☐	☐	☐

d) Kam nevojë për një mbështetje më të madhe nga DKA/MASHTI.

☐ ☐ ☐ ☐

e) Unë nuk mund të ndikoj tek vendimet që janë të rëndësishme për punën time.

☐ ☐ ☐ ☐

PQ_Headline_End_sq-XK

Këtu është fundi i pyetësorit.

Ju falënderojmë shumë për pjesëmarrjen tuaj!

Ju lutem pasi të keni përfunduar plotësimin e pyetësorit, njoftoni koordinatorin e shkollës tuaj përgjegjës për TALIS 2024.

PQ_21_a_sq-XK

Gjatë muajit të kaluar, si morën pjesë nxënësit në orët mësimore në këtë shkollë?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Në asnjë orë mësimore	Në disa orë mësimore	Në të gjitha orët mësimore
a) Të gjithë nxënësit morën pjesë personalisht.	☐	☐	☐
b) Të gjithë nxënësit morën pjesë online.	☐	☐	☐
c) Disa nxënës morën pjesë personalisht ndërsa të tjerët morën pjesë online.	☐	☐	☐

PQ_Start_sq-XK

Organizata për Bashkëpunim dhe Zhvillim Ekonomik (OECD)

Studimi Ndërkombëtar mbi Mësimdhënien dhe të Nxënit (TALIS) 2024

PQ_53_a_sq-XK

Në përvojën tuaj si drejtor në këtë shkollë, në çfarë mase ndodhin sa vijon?

Ju lutemi shënoni një zgjedhje në çdo rresht.

	Aspak	Disi	Mjaftueshëm	Shumë
Unë përjetoj stres në punën time.	☐	☐	☐	☐
Puna ime më lejon kohë për jetën time personale.	☐	☐	☐	☐
Puna ime ndikon negativisht në shëndetin tim mendor.	☐	☐	☐	☐
Puna ime ndikon negativisht në shëndetin tim fizik.	☐	☐	☐	☐