PQ_Cover_gl-ES

Organización para a Cooperación e o Desenvolvemento Económicos (OCDE)

Estudo internacional sobre o ensino e a aprendizaxe (TALIS) 2024

Cuestionario da dirección

Educación Primaria/Tres primeiros cursos de ESO

Versión de estudo principal

Galego

Instituto Nacional de Evaluación Educativa. Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes. Teléfono: +34 917.459.232. Correo electrónico: info.inee@educacion.gob.es

Consorcio internacional do proxecto

Asociación Internacional para a Avaliación do Rendemento Educativo (IEA), Países Baixos e Alemaña

Consello Australiano para a Investigación Educativa (ACER), Australia

RAND Europe, Reino Unido

cApStAn Linguistic Quality Control, Bélxica

PQ_Start_gl-ES

Organización para a Cooperación e o Desenvolvemento Económicos (OCDE)

Estudo internacional sobre o ensino e a aprendizaxe (TALIS) 2024

PQ_Introduction_gl-ES

TALIS 2024

O cuarto Estudo internacional sobre o ensino e a aprendizaxe (TALIS 2024) é un estudo internacional que lles ofrece ao profesorado e á dirección dos centros educativos a oportunidade de contribuíren á análise da educación e ao desenvolvemento das políticas educativas. España, xunto cuns 50 países máis, participa no estudo TALIS, cuxa dirección corre a cargo da Organización para a Cooperación e o Desenvolvemento Económicos (OCDE).

A análise comparativa destes datos entre os países participantes permitiralles a estes últimos identificaren outros países que se enfrontan a desafíos similares e aprenderen doutros enfoques en política educativa. O profesorado e a dirección proporcionarán información sobre cuestións de ensino e aprendizaxe, como o seu desenvolvemento e aprendizaxe profesionais, as súas prácticas profesionais e pedagóxicas, as súas percepcións sobre o traballo do profesorado e os contornos e xestión institucionais, así como cuestións contemporáneas para os sistemas educativos como a diversidade e a equidade, a aprendizaxe social e emocional do alumnado, usos educativos da tecnoloxía e educación ambiental e para a sustentabilidade.

Ao tratarse dun estudo internacional, é posible que algunhas preguntas non se axusten exactamente ao seu contexto nacional. Nestes casos, por favor responda da forma máis axeitada que poida.

Confidencialidade

Toda a información recollida neste estudo será tratada de forma confidencial. Dado que os resultados se darán a coñecer por países e tipos de centros de cada país, garantímoslle que en ningún momento se revelará nin a súa identidade, nin a do seu centro, nin a de ninguén que forme parte do persoal deste en ningún informe sobre os resultados do estudo. Pode obter información detallada sobre esta cuestión no documento anexo á Carta de presentación que recibiu para participar no estudo TALIS 2024: "Información en materia de protección de datos e confidencialidade".

Sobre o cuestionario

- Este cuestionario pide información sobre cuestións relacionadas coas políticas educativas e sobre o ensino no centro educativo.

- A persoa que responda o cuestionario debe ser o responsable do equipo directivo do centro.
- Se non ten a información para responder algunha pregunta, consúlteo con outras persoas do centro.
- Tárdase aproximadamente entre 45 e 60 minutos en completar este cuestionario.
- Cando as preguntas fan referencia a "este centro", por "centro" entendemos: centros docentes que imparten educación primaria ou educación secundaria.
- As instrucións para responder as preguntas están escritas en cursiva.
- Pódense responder case todas elas marcando a resposta máis axeitada.
- Se ten algunha dúbida acerca de calquera aspecto do cuestionario ou se desexa máis información sobre este ou sobre o estudo, pode poñerse en contacto connosco a través deste número de teléfono: +34 984.706.452, ou ben pode enviarnos un correo electrónico a talis@estudiosyevaluaciones2e.com

Moitas grazas pola súa colaboración!

PQ_Headline_Personal_Background_gl-ES

Información de carácter xeral sobre vostede

Estas preguntas refírense a vostede, á súa formación e ao seu cargo como director/a. Ao respondelas, marque as casas que correspondan ou facilite cifras cando sexa necesario.

PQ_01_gl-ES

Como se define vostede?

Marque unha opción.

- [ ] Muller
- [ ] Home
- [ ] Outro

PQ_02_gl-ES

Idade

Escriba os anos que ten.

[ ] Anos

PQ_04_gl-ES

Cantos anos ten de experiencia laboral, con independencia de se traballou a tempo parcial ou a tempo completo?

Non inclúa períodos prolongados de permiso, como o permiso de maternidade/paternidade.

É posible que a experiencia se inclúa en varias categorías.

Escriba un número en cada fila. Escriba 0 (cero) se carece de experiencia previa.

Redondee a anos completos.

a) Anos traballando como director/a neste centro.

b) Anos traballando como director/a en total.

c) Anos traballando noutros postos de xestión do centro (non inclúa os anos traballando como director/a).

d) Anos traballando como profesor/a en total (número de anos que impartiu clase).

e) Anos traballando noutros traballos.

PQ_05_gl-ES

Ten actualmente algunha obrigación docente como parte do seu traballo como director/a deste centro?

Marque unha opción.

- [ ] Si, máis do 50 % da miña xornada laboral
- [ ] Si, ata o 50 % da miña xornada laboral
- [ ] Non

PQ_06_gl-ES

Cal é a súa situación laboral actual como director/a deste centro, relativa ao número de horas de traballo?

Marque unha opción.

- [ ] Tempo completo (máis do 90 % das horas de traballo a tempo completo)
- [ ] Tempo parcial (entre o 71-90 % das horas a tempo completo)
- [ ] Tempo parcial (entre o 50-70 % das horas a tempo completo)

☐ Tempo parcial (menos do 50 % das horas a tempo completo)

PQ_07_gl-ES

Incluíronse os seguintes aspectos na educación ou formación que vostede completou? Se a resposta é afirmativa, recibiu esta educación antes ou despois de ocupar un posto de director/a?

Marque unha opción en cada fila.

	Antes	Despois	Antes e despois	Nunca
a) Programa ou curso de formación para a administración ou dirección de centros educativos	☐	☐	☐	☐
b) Programa ou curso de formación/educación como profesor/a	☐	☐	☐	☐
c) Formación ou curso de liderado pedagóxico	☐	☐	☐	☐

PQ_08_gl-ES

Durante os últimos 12 meses, participou nalgunha das seguintes actividades de desenvolvemento profesional orientadas ao seu traballo como director/a?

Actividades de desenvolvemento profesional son aquelas cuxo obxectivo é desenvolver as habilidades profesionais da persoa, o seu coñecemento e a súa experiencia.

Marque unha opción en cada fila.

	Si, presencial	Si, virtual ou en liña	Si, presencial e virtual/en liña	Non
a) Cursos/seminarios/obradoiros sobre as materias, métodos de ensino ou temas pedagóxicos	☐	☐	☐	☐
b) Cursos/seminarios/obradoiros sobre liderado	☐	☐	☐	☐
c) Conferencias educativas onde os profesores/as, directores/as ou investigadores/as presentan as súas investigacións ou debaten sobre temas educativos	☐	☐	☐	☐
d) Programas formais de capacitación (p. ex., programa de grao)	☐	☐	☐	☐
e) Autoobservación ou observación entre compañeiros/as e orientación como parte dun acordo formal				

☐	☐	☐	☐
f) Redes formais ou informais de directores/as destinadas ao desenvolvemento profesional			
☐	☐	☐	☐
g) Actividades de aprendizaxe por iniciativa propia			
☐	☐	☐	☐
h) Cursos/seminarios/obradoiros sobre o desenvolvemento dunha estratexia para o uso de recursos e ferramentas dixitais para o ensino			
☐	☐	☐	☐
i) Outra			
☐	☐	☐	☐

PQ_09_gl-ES

Durante os últimos 12 meses, participou nalgunha das seguintes actividades de desenvolvemento profesional orientadas ao seu traballo como director/a?

"Sustentabilidade ambiental" significa satisfacer as necesidades esenciais do presente sen comprometer a capacidade das xeracións futuras de satisfacer as súas propias. Implica a conservación dos recursos naturais e a protección dos ecosistemas da Terra. O cambio climático é unha das principais ameazas para a sustentabilidade ambiental.

Marque unha opción en cada fila.

	Si	Non
a) Coñecemento e comprensión da sustentabilidade ambiental	☐	☐
b) Formas de mellorar as prácticas en materia de sustentabilidade ambiental ou a pegada ecolóxica deste centro educativo (p. ex., aforro de enerxía e auga, redución do consumo, reciclaxe)	☐	☐
c) Formas de apoiar ao profesorado para ensinar sobre sustentabilidade ambiental	☐	☐

PQ_10_gl-ES

Para cada unha das áreas enumeradas a continuación, indique en que medida <u>necesita actualmente</u> actividades de desenvolvemento profesional.

Marque unha opción en cada fila.

Non necesaria actualmente	Baixo nivel de necesidade	Moderado nivel de necesidade	Alto nivel de necesidade

a) Coñecemento e comprensión dos avances na investigación e teoría do liderado

☐ ☐ ☐ ☐

b) Coñecemento e comprensión das políticas educativas nacionais/locais

☐ ☐ ☐ ☐

c) Uso de datos para a mellora da calidade do centro

☐ ☐ ☐ ☐

d) Deseño do currículo de centro

☐ ☐ ☐ ☐

e) Deseño de actividades de desenvolvemento profesional para o profesorado e co profesorado

☐ ☐ ☐ ☐

f) Observación do desenvolvemento das clases

☐ ☐ ☐ ☐

g) Proporcionar comentarios efectivos

☐ ☐ ☐ ☐

h) Promoción da equidade e da diversidade

☐ ☐ ☐ ☐

i) Desenvolvemento da colaboración entre o profesorado

☐	☐	☐	☐

l) Xestión do centro (p. ex., xestión de recursos humanos e xestión financeira).

☐	☐	☐	☐

m) Desenvolvemento dunha estratexia para o uso de recursos e ferramentas dixitais para o ensino

☐	☐	☐	☐

n) Coñecemento e comprensión da sustentabilidade ambiental

☐	☐	☐	☐

ñ) Promover o benestar do persoal do centro

☐	☐	☐	☐

PQ_Headline_School_Background_gl-ES

Información de carácter xeral sobre o centro

PQ_12_gl-ES

En que tipo de localidade está localizado este centro?

Marque unha opción.

- ☐ Vila, aldea ou poboación rural (ata 3.000 habitantes).
- ☐ Cidade pequena (de 3.001 a 15.000 habitantes).
- ☐ Cidade de tamaño medio (de 15.001 a 100.000 habitantes).
- ☐ Cidade grande (de 100.001 a 1.000.000 habitantes).
- ☐ Cidade grande de máis de 1.000.000 habitantes.

PQ_13_gl-ES

Que porcentaxe do financiamento deste centro, nun ano académico ordinario, provén das seguintes fontes?

Introduza un número en cada fila.

Escriba 0 (cero) se non hai.

a) Goberno (inclúa niveis locais, provinciais, autonómicos, nacionais e supranacionais)

☐ %

b) Taxas estudantís ou gastos de escolarización pagados polos pais, nais ou titores/as legais

[ ] %

c) Outros (p. ex., doazóns, recadación de fondos)

[ ] %

PQ_14_gl-ES

A xestión deste centro é pública ou privada?

Marque unha opción.

[ ] De xestión pública
Este é un centro xestionado por unha autoridade educativa pública, unha entidade gobernamental, unha municipalidade ou unha xunta directiva nomeada polo Goberno ou elixida por votación.

[ ] De xestión privada
Este é un centro xestionado por unha organización non-gobernamental; p. ex., unha institución relixiosa, un sindicato, unha empresa ou outra institución privada.

PQ_15_gl-ES

Faga un reconto e indique o número de persoas deste centro en cada unha das categorías enumeradas a continuación.

É posible que algunhas persoas se inclúan en varias categorías. Inclúa o persoal interino (e personal empregado a través doutra empresa).

Escriba un número en cada fila. Escriba 0 (cero) se non hai ningunha persoa.

a) Profesorado, independentemente dos cursos/idades aos que lles imparta clases.
Aquelas persoas cuxa actividade profesional principal neste centro está orientada ao ensino do alumnado.

b) Persoal dedicado ao apoio pedagóxico, independentemente dos cursos/idades aos que lles ofreza o apoio.
Inclúa o profesorado de apoio e outros profesionais non docentes, que imparten ensino ou que axudan ao profesorado na súa actividade docente; especialistas profesionais en currículo/ensino e especialistas en medios de comunicación educativos, psicólogos/as e enfermeiros/as.

c) Persoal administrativo do centro.
Inclúa conserxes e auxiliares administrativos.

d) Equipo directivo do centro.
Inclúa a dirección, a xefatura de estudos e o resto de persoal encargado da xestión.

e) Outro persoal (p. ex., de cafetaría, de limpeza, técnico ou de seguridade).

PQ_16_gl-ES

Faga un reconto e indique o número de persoas deste centro en cada unha das categorías enumeradas a continuación.

Inclúa o persoal a tempo parcial e o persoal que se incorporou a traballar durante o ano.

Conte todo o persoal que traballa no centro por calquera motivo. Inclúa xubilación, permiso por maternidade/paternidade e persoal temporal.

Escriba un número en cada fila. Escriba 0 (cero) se non hai ningunha persoa.

a) Profesores/as que empezaron a traballar neste centro nos últimos 12 meses

b) Profesores/as que deixaron este centro de forma permanente nos últimos 12 meses

c) Profesores/as ausentes o último martes lectivo

PQ_18_gl-ES

Cal é o número actual de alumnado matriculado neste centro (número de alumnos/as de todos os cursos e idades?

Escriba un número.

☐ Alumnos/as

PQ_19_gl-ES

Con que frecuencia se teñen en conta os seguintes factores cando o alumnado é admitido neste centro educativo?

Marque unha opción en cada fila.

	Nunca	Ás veces	A maioría das veces	Sempre
a) Residencia nunha zona concreta	☐	☐	☐	☐
b) Expediente académico do alumnado (incluídas as probas de nivel)	☐	☐	☐	☐

c) Recomendación dos centros educativos de orixe (centros afíns)

☐ ☐ ☐ ☐

d) Apoio dos pais, nais ou titores/as legais á filosofía educativa ou relixiosa do centro educativo

☐ ☐ ☐ ☐

e) Se o alumno/a necesita ou está interesado nun programa especial

☐ ☐ ☐ ☐

f) Dáse preferencia aos membros da familia do alumnado actual ou anterior.

☐ ☐ ☐ ☐

g) Situacións de emerxencia (p. ex., conflitos, desastres naturais, emerxencias sanitarias)

☐ ☐ ☐ ☐

PQ_20_gl-ES

Cal é a política deste centro para organizar o ensino do alumnado con capacidades diferentes?

Marque unha opción en cada fila.

	Para ningunha área ou materia	Nalgunhas áreas ou materias	En todas as áreas ou materias
a) O alumnado agrúpase por capacidades en diferentes clases.	☐	☐	☐
b) O alumnado agrúpase por capacidades dentro da súa aula.	☐	☐	☐

PQ_21_gl-ES

Estime a porcentaxe aproximada de alumnado de educación primaria/tres primeiros cursos da ESO deste centro que presenta as seguintes características.

É posible que algúns/algunhas alumnos/as se inclúan en varias categorías distintas.

"Alumnos/as de necesidades educativas especiais" fai referencia a aqueles/as alumnos/as aos/ás que se lles diagnosticou formalmente unha discapacidade mental, física ou emocional. Con frecuencia serán aqueles/as aos/ás que se lles proporcionará algún tipo de recurso público ou privado adicional (ben sexa persoal, material ou económico) como axuda para a súa formación.

"Fogares desfavorecidos socioeconomicamente" fai referencia a aqueles que non teñen cubertas as necesidades básicas da vida, tales como unha vivenda digna, nutrición ou coidados médicos axeitados.

"Minorías étnicas/nacionais" refírese a grupos que son o resultado de dinámicas históricas ou características compartidas que corresponden á localidade xeográfica e orixes ancestrais, tradicións culturais, crenzas relixiosas, normas sociais, herdanza e idioma compartidos, ou de condición de inmigrante e nacionalidade.

Un "alumno/a inmigrante" é aquela que naceu fóra do país. Un "alumno/a de ascendencia inmigrante" é aquela cuxas persoas proxenitoras naceron, ambas, fóra do país.

Unha persoa "refuxiada" é quen, independentemente da súa situación legal, fuxiu a outro país en busca de refuxio a causa da guerra, opresión política, persecución relixiosa ou un desastre natural.

Marque unha opción en cada fila.

	Ningunha	Entre o 1 % e o 10 %	Entre o 11 % e o 30 %	Entre o 31 % e o 60 %	Entre o 61 % e o 90 %	Entre o 91 % e o 99 %	O total
a) Alumnado que ten dificultades para entender as linguas de instrución	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
b) Alumnado cuxa lingua materna é distinta das linguas de instrución ou dun dialecto destas	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
c) Alumnado con necesidades educativas especiais	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
d) Alumnado de fogares desfavorecidos socioeconomicamente	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
e) Alumnado que pertence a minorías étnicas/nacionais	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
f) Alumnos varóns							

☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

g) Alumnado inmigrante ou de ascendencia inmigrante (pero excluíndo alumnado refuxiado)

☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

h) Alumnado que é refuxiado

☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

PQ_21_a_gl-ES

Durante o mes pasado, como asistiu o alumnado ás clases deste centro?

Marque unha opción en cada fila.

	En ningunha clase	Nalgunhas clases	En todas as clases
a) Todo o alumnado asistiu presencialmente.	☐	☐	☐
b) Todo o alumnado asistiu en liña.	☐	☐	☐
c) Parte do alumnado asistiu presencialmente mentres outra parte asistiu en liña.			

☐ ☐ ☐

PQ_Headline_School_Leadership_gl-ES

Xestión do centro

PQ_22_gl-ES

Hai un equipo directivo neste centro?

"Equipo directivo" refírese a un grupo de persoas do centro que teñen responsabilidades de dirección e xestión nas decisións deste; p. ex., naquelas relacionadas coa práctica docente, o uso dos recursos, o currículo, a avaliación e outras decisións estratéxicas relacionadas co bo funcionamento do centro.

Marque unha opción.

☐ Si

☐ Non

PQ_23_gl-ES

Están representadas as seguintes persoas e colectivos no equipo directivo?

Marque unha opción en cada fila.

	Si	Non	Non aplicable
a) Director/a	☐	☐	☐
b) Xefe/a de estudos	☐	☐	☐
c) Secretario/a	☐	☐	☐
d) Xefes/as de departamento	☐	☐	☐
e) Profesores/as	☐	☐	☐
f) Consello escolar do centro	☐	☐	☐
g) Pais, nais e titores/as legais			

☐	☐	☐
h) Alumnos/as		
☐	☐	☐
i) Outro		
☐	☐	☐

PQ_24_gl-ES

No referente ao seu centro, quen son os/as principais encargados/as das seguintes tarefas?

O termo "principais encargados/as" refírese a aqueles/as que participan directamente na toma de decisións.

Marque tantas opcións como sexan necesarias en cada fila.

	Director/a	Outros membros do equipo directivo do centro	Profesores/as (que non forman parte do equipo directivo do centro)	Consello escolar do centro	Autoridade local, autonómica ou nacional
a) Selección ou contratación do profesorado.	☐	☐	☐	☐	☐
b) Despedimento do profesorado.					

☐	☐	☐	☐	☐

c) Determinación do salario inicial do profesorado e escalas salariais

☐	☐	☐	☐	☐

d) Determinación dos aumentos salariais do profesorado

☐	☐	☐	☐	☐

e) Decisións relativas ás asignacións orzamentarias dentro do centro.

☐	☐	☐	☐	☐

f) Establecemento das medidas disciplinarias ao alumnado.

☐	☐	☐	☐	☐

g) Establecemento das políticas de avaliación do alumnado nacionais/autonómicas

☐	☐	☐	☐	☐

h) Aprobación da admisión do alumnado no centro.

☐	☐	☐	☐	☐

i) Elección dos materiais pedagóxicos que se empregan.

☐	☐	☐	☐	☐

l) Establecemento do contido dos cursos, tanto dos currículos nacionais coma dos autonómicos.

☐	☐	☐	☐	☐

m) Decisións sobre que cursos son impartidos.

☐ ☐ ☐ ☐ ☐

PQ_25_gl-ES

No referente a este centro, quen son os/as principais encargados/as das seguintes tarefas?

O termo "principais encargados/as" refírese a aqueles/as que participan directamente na toma de decisións.

Marque tantas opcións como sexan necesarias en cada fila.

	Director/a	Outros membros do equipo directivo do centro	Profesores/as (que non forman parte do equipo directivo do centro)	Consello escolar do centro	Autoridade local, autonómica ou nacional
a) Decisións sobre o uso de recursos e ferramentas dixitais para o ensino	☐	☐	☐	☐	☐
b) Mellora das prácticas en materia de sustentabilidade ambiental ou pegada ecolóxica do centro educativo (p. ex., aforro de enerxía e auga, redución do consumo, reciclaxe)	☐	☐	☐	☐	☐
c) Determinación das políticas en materia de diversidade estudantil					

☐	☐	☐	☐	☐
d) Determinación das políticas en materia de diversidade docente				
☐	☐	☐	☐	☐
e) Apoio das actividades de desenvolvemento profesional dos docentes para apoiar o desenvolvemento social e emocional do alumnado				
☐	☐	☐	☐	☐
f) Definición das prioridades para a mellora do centro				
☐	☐	☐	☐	☐

PQ_26_gl-ES

Como media, durante o curso escolar, que porcentaxe de tempo dedica no seu papel de director/a ás seguintes tarefas neste centro?

Marque unha opción en cada fila.

	Nunca ou case nunca	Unhas poucas veces ao ano	Menos dunha vez ao mes	Cada mes	Cada semana	Cada día	Varias veces ao día
a) Xuntanzas e tarefas de liderado *Por exemplo, planificación de estratexias, actividades de xestión e dirección tales como o desenvolvemento de plans de mellora do centro e*							

asuntos de recursos humanos e de persoal como a contratación do persoal

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

b) Xuntanzas e tarefas relacionadas co currículo e coa actividade docente
Por exemplo, a elaboración do currículo, actividade docente, observacións de clases, avaliación do alumnado, titoría a profesores/as e actividades de desenvolvemento profesional para o profesorado

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

c) Relación co profesorado e o persoal
Por exemplo, asesoramento, comentarios e avaliación, actividades escolares non docentes

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

d) Relación co alumnado
Por exemplo, asesoramento e conversacións fóra das actividades estruturadas de aprendizaxe, disciplina

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

e) Relación cos pais, nais e titores/as legais
Inclúe relacións de carácter formal e informal

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

f) Relación coa comunidade local e autonómica, con empresas e industrias

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

g) Tarefas en caso de emerxencia
Por exemplo, atención a danos na infraestrutura do centro, crise comunitaria ou nacional

☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

h) Xuntanzas e tarefas administrativas
Por exemplo, regulamentos, informes, orzamentos do centro, preparación de horarios e composición das clases, responder a peticións locais, autonómicas ou nacionais

☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

i) Outro

☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

PQ_27_gl-ES

Indique con que frecuencia fixo as seguintes actividades neste centro durante os últimos 12 meses.

Marque unha opción en cada fila.

	Nunca ou case nunca	Ás veces	A miúdo	Moi a miúdo
a) Colaborei con outros docentes para resolver problemas de disciplina na aula.	☐	☐	☐	☐
b) Observei o proceso de ensino nas aulas.				

☐ ☐ ☐ ☐

c) Proporcioneille comentarios ao profesorado baseados nas miñas observacións.

☐ ☐ ☐ ☐

d) Tomei medidas para apoiar a cooperación entre os docentes á hora de desenvolver novas prácticas docentes.

☐ ☐ ☐ ☐

e) Tomei medidas para asegurarme de que os docentes se fan responsables de mellorar as súas destrezas docentes.

☐ ☐ ☐ ☐

f) Tomei medidas para asegurarme de que os docentes se senten responsables dos resultados da aprendizaxe do seu alumnado.

☐ ☐ ☐ ☐

g) Faciliteilles información aos pais, nais ou titores legais sobre o centro e o rendemento do alumnado.

☐ ☐ ☐ ☐

h) Revisei os informes e procedementos administrativos do centro.

☐ ☐ ☐ ☐

i) Resolvín problemas relativos aos horarios das clases do centro.

☐ ☐ ☐ ☐

l) Colaborei con directores/as doutros centros en tarefas estimulantes.

☐	☐	☐	☐

m) Traballei nun plan de desenvolvemento profesional para este centro.

☐	☐	☐	☐

PQ_28_gl-ES

Indique con que frecuencia fixo as seguintes actividades neste centro durante os <u>últimos 12 meses</u>.

Marque unha opción en cada fila.

	Nunca ou case nunca	Ás veces	A miúdo	Moi a miúdo
a) Apoiei a integración de recursos e ferramentas dixitais para o ensino.	☐	☐	☐	☐
b) Apoiei a diversidade do alumnado.	☐	☐	☐	☐
c) Apoiei a diversidade do profesorado	☐	☐	☐	☐
d) Mellorei o desenvolvemento socioemocional do alumnado neste centro.				

☐	☐	☐	☐

e) Mellorei a sustentabilidade ambiental ou a pegada ecolóxica neste centro educativo (p. ex., aforro de enerxía e auga, redución do consumo, reciclaxe)

☐	☐	☐	☐

f) Apoiei o profesorado interesado en ensinar sobre o cambio climático.

☐	☐	☐	☐

PQ_30_gl-ES

Indique o seu grao de acordo ou desacordo coas seguintes afirmacións con respecto ao profesorado deste centro.

Marque unha opción en cada fila.

	Totalmente en desacordo	En desacordo	De acordo	Totalmente de acordo
a) O profesorado asume roles de liderado na promoción dunha comunidade de desenvolvemento profesional.	☐	☐	☐	☐
b) O profesorado inicia e dirixe actividades colaborativas.	☐	☐	☐	☐

c) O profesorado encárgase das súas actividades de crecemento e desenvolvemento profesional sempre que é posible.

☐ ☐ ☐ ☐

d) O profesorado participa en eventos e proxectos escolares non docentes.

☐ ☐ ☐ ☐

PQ_31 (ISCED1)_gl-ES

Indique se este centro realiza algunha das seguintes actividades para facilitar a transición do alumnado procedente dos centros que imparten educación infantil.

Os centros de educación infantil están rexistrados oficialmente e ofrecen programas formais de educación infantil para nenos/as dende o seu nacemento ata o acceso a educación primaria. Tamén se definen como escolas infantís.

Marque unha opción en cada fila.

	Si	Non
a) Comunicarse cos centros de educación infantil sobre o alumnado que accede a educación primaria	☐	☐
b) Organizar visitas a este centro para o alumnado que se incorpora a educación primaria		

	☐	☐
c) Celebrar reunións co persoal do centro de educación infantil	☐	☐
d) Ofrecer sesións de formación no posto de traballo para o profesorado sobre temas relacionados co acceso a educación primaria	☐	☐
e) Traballar coas autoridades locais para o desenvolvemento de programas de transición a educación primaria	☐	☐
f) Ofrecer actividades para que os pais, nais ou titores/as legais entendan a transición (p. ex., sesións informativas, encontros cos pais, nais ou titores/as legais, visitas a fogares)	☐	☐
g) Outra	☐	☐

PQ_Headline_Induction_gl-ES

Iniciación profesional, titoría e avaliación profesional

PQ_32_gl-ES

Que docentes teñen acceso ás seguintes actividades de iniciación profesional neste centro educativo?

As "actividades de iniciación profesional' están deseñadas para dar apoio ao profesorado novo na súa iniciación á docencia e ao profesorado con experiencia que é novo nun centro.

Estas actividades organízanse ou como "programas de iniciación formais" tales como a supervisión regular por parte do director/a, redución da carga docente, disposicións formais de titoría co profesorado experimentado etc., ou como "actividades de iniciación informais", que son actividades non estruturadas ou non planificadas entre as que se atopan presentacións xerais ao centro educativo e ao traballo, traballo informal con outros novos membros do profesorado, un manual de benvida etc.

"Profesorado novo na docencia" refírese ao que ten menos dun ano de experiencia como docente con traballo remunerado.

Marque unha opción en cada fila.

	Todo o profesorado novo neste centro	Só o profesorado novo na docencia	Ninguén
a) Programa formal de iniciación profesional	☐	☐	☐
b) Actividades informais de iniciación profesional	☐	☐	☐

PQ_33_gl-ES

Cales das seguintes actividades están incluídas na iniciación profesional do profesorado neste centro?

Marque unha opción en cada fila.

	Si	Non
a) Cursos/seminarios/obradoiros presenciais	☐	☐
b) Cursos/seminarios/obradoiros en liña		

☐ ☐

c) Actividades en liña (p. ex., comunidades virtuais)

☐ ☐

d) Xuntanzas planificadas coa dirección e/ou co profesorado con experiencia

☐ ☐

e) Supervisión da dirección e/ou do profesorado con experiencia

☐ ☐

f) Traballo en rede/colaboración con outros membros do profesorado

☐ ☐

g) Ensino en equipo (con outros profesores/as con experiencia)

☐ ☐

h) Portafolios/diarios de traballo

☐ ☐

i) Redución da carga lectiva

☐ ☐

l) Iniciación xeral/administrativa

☐ ☐

PQ_34_gl-ES

Ten o profesorado deste centro acceso a un programa de titoría?

A "titoría ao profesorado" defínese como unha estrutura de apoio nos centros mediante a cal o profesorado que posúe máis experiencia axuda ao menos experimentado. Esta estrutura pode abarcar todo o profesorado do centro ou só ao novo.

Marque unha opción.

- ☐ Si, pero soamente ten acceso o profesorado novo no ensino; é dicir, aquel que traballa por primeira vez como docente.
- ☐ Si, ten acceso todo o profesorado novo deste centro.
- ☐ Si, ten acceso todo o profesorado deste centro.
- ☐ Non, neste momento o profesorado deste centro non ten acceso a un programa de titoría.

PQ_35_gl-ES

É a área (ou áreas) da materia principal do profesor/a que titoriza a mesma que a do profesor/a titorizada?

Marque unha opción.

☐ Si, a maioría das veces

☐ Si, algunhas veces

☐ Non, nunca ou case nunca

PQ_37_gl-ES

Como media, con que frecuencia se avalía formalmente a cada docente neste centro por parte das seguintes persoas?

A "avaliación formal" defínese como unha revisión do traballo dun docente por parte do director/a, dun inspector/a externa ou dos compañeiros/as (p. ex., como parte dun sistema formal de xestión do rendemento que inclúa uns procedementos e criterios establecidos) e non a un enfoque informal (p. ex., a través de conversas informais).

Se ningunha das seguintes opcións reflicte a situación deste centro, elixa a que máis se aproxime.

Marque unha opción en cada fila.

	Nunca	Menos dunha vez cada ano	Unha vez ao ano	Dúas veces ou máis ao ano
a) Director/a	☐	☐	☐	☐
b) Outros membros do equipo directivo do centro				

☐	☐	☐	☐
c) Titores/as asignados/as			
☐	☐	☐	☐
d) Profesores/as (que non formen parte do equipo directivo do centro)			
☐	☐	☐	☐
e) Persoas ou organismos externos (p. ex., inspectores/as, representantes municipais, persoal das administracións educativas ou outras persoas alleas ao centro)			
☐	☐	☐	☐

PQ_38_gl-ES

Quen utiliza os seguintes tipos de información como parte da avaliación formal do traballo do profesorado neste centro?

Marque tantas opcións como sexan necesarias en cada fila.

	Persoas ou organismos externos	Director/a	Membro(s) do equipo directivo do centro	Titores/as asignados/as	Outros/as docentes (que non son parte do equipo directivo)	Non se fai neste centro
a) Observacións da actividade docente na aula						

☐	☐	☐	☐	☐	☐
b) Respostas de enquisas ao alumnado acerca da actividade docente					
☐	☐	☐	☐	☐	☐
c) Avaliación do coñecemento do profesorado					
☐	☐	☐	☐	☐	☐
d) Resultados externos do alumnado (p. ex., cualificacións nacionais)					
☐	☐	☐	☐	☐	☐
e) Resultados de centro e de clase (p. ex.: resultados de rendemento, resultados de proxectos,cualificación de probas)					
☐	☐	☐	☐	☐	☐
f) Autoavaliación do traballo do profesorado (p. ex.: presentación dun informe de avaliación, análise da actividade docente utilizando vídeos)					
☐	☐	☐	☐	☐	☐

PQ_39_gl-ES

Indique con que frecuencia se toman cada unha das seguintes medidas neste centro tras unha avaliación do profesorado.

Marque unha opción en cada fila.

	Nunca	Ás veces	A maioría das veces	Sempre
a) Discútense co profesor/a medidas para corrixir os puntos débiles da súa actividade docente.	☐	☐	☐	☐
b) Establécese un plan de desenvolvemento ou formación.	☐	☐	☐	☐
c) Impóñense sancións materiais, p.ex., unha redución do aumento salarial anual.	☐	☐	☐	☐
d) Asígnase un profesor/a titora para que lle axude ao profesor/a a mellorar a súa actividade docente.	☐	☐	☐	☐
e) Un cambio nas responsabilidades laborais do profesorado (p. ex.: aumento ou diminución na súa carga lectiva, das súas responsabilidades administrativas/de xestión ou responsabilidades de titorías).	☐	☐	☐	☐
f) Un aumento no salario do profesor/a ou unha bonificación económica.	☐	☐	☐	☐
g) Un cambio nas posibilidades de promoción profesional.	☐	☐	☐	☐

h) Despedimento ou non renovación do contrato.

☐ ☐ ☐ ☐

PQ_Headline_School_Climate_gl-ES

Clima escolar

PQ_40_gl-ES

Indique o seu grao de acordo ou desacordo coas seguintes afirmacións con respecto a este centro.

Marque unha opción en cada fila.

	Totalmente en desacordo	En desacordo	De acordo	Totalmente de acordo
a) Este centro bríndalle ao seu persoal oportunidades de participar activamente nas decisións do centro.	☐	☐	☐	☐

b) Este centro bríndalles aos pais, nais ou titores/as legais oportunidades de participar activamente nas decisións do centro.

☐ ☐ ☐ ☐

c) Este centro bríndalle ao alumnado oportunidades de participar activamente nas decisións do centro.

☐ ☐ ☐ ☐

d) Tomo eu só/soa as decisións importantes.

☐ ☐ ☐ ☐

e) Existe unha cultura de colaboración no centro que se caracteriza polo apoio mutuo.

☐ ☐ ☐ ☐

f) O persoal do centro comparte un conxunto de valores e crenzas sobre o ensino e a aprendizaxe.

☐ ☐ ☐ ☐

g) Este centro anima o persoal a promover novas iniciativas.

☐ ☐ ☐ ☐

h) Hai confianza entre o profesorado.

☐ ☐ ☐ ☐

PQ_41_gl-ES

Indique en que medida as seguintes afirmacións se poden aplicar a este centro.

Marque unha opción en cada fila.

	Nada en absoluto	Algo	Bastante	Moito
a) O profesorado comprende os obxectivos curriculares do centro.	☐	☐	☐	☐
b) O profesorado desenvolve con éxito o currículo do centro.	☐	☐	☐	☐
c) O profesorado ten grandes expectativas nos logros do alumnado.	☐	☐	☐	☐
d) Os pais, nais e titores/as legais apoian os logros do alumnado.	☐	☐	☐	☐
e) Os pais, nais e titores/as legais están involucrados nas actividades do centro.	☐	☐	☐	☐
f) O alumnado desexa obter bos resultados académicos.	☐	☐	☐	☐

g) Algúns alumnos/as acosan aos compañeiros/as que obteñen bos resultados académicos.

☐ ☐ ☐ ☐

h) O centro colabora coa comunidade local.

☐ ☐ ☐ ☐

PQ_42_gl-ES

Indique en que medida, na actualidade, os seguintes factores son un impedimento para proporcionar un ensino de boa calidade neste centro.

Marque unha opción en cada fila.

	Nada en absoluto	Algo	Bastante	Moito
a) Escaseza de profesorado cualificado	☐	☐	☐	☐
b) Escaseza de profesorado capacitado para ensinar a alumnado con necesidades educativas especiais	☐	☐	☐	☐
c) Escaseza de profesorado vocacional				

☐ ☐ ☐ ☐

d) Escaseza ou inadecuación de materiais de ensino (p. ex., libros de texto)

☐ ☐ ☐ ☐

e) Escaseza ou inadecuación de recursos e ferramentas dixitais para a práctica docente

☐ ☐ ☐ ☐

f) Conexión a Internet deficiente

☐ ☐ ☐ ☐

g) Escaseza ou inadecuación de materiais de biblioteca

☐ ☐ ☐ ☐

h) Escaseza de persoal de apoio

☐ ☐ ☐ ☐

i) Escaseza ou inadecuación de espazos educativos (p. ex., clases)

☐ ☐ ☐ ☐

l) Escaseza ou inadecuación de infraestruturas físicas (p. ex., mobiliario escolar, edificios escolares, calefacción/aire acondicionado e iluminación)

☐ ☐ ☐ ☐

m) Escaseza de profesorado capacitado para ensinarlle ao alumnado nun contorno multicultural ou plurilingüe

☐ ☐ ☐ ☐

n) Escaseza de profesorado capacitado para ensinarlles aos alumnos/as de fogares desfavorecidos socieconomicamente

☐ ☐ ☐ ☐

o) Escaseza ou inadecuación de materiais necesarios para preparar destrezas de formación profesional

☐ ☐ ☐ ☐

p) Escaseza ou inadecuación de tempo para o liderado pedagóxico

☐ ☐ ☐ ☐

q) Insuficiencia de servizos públicos (p. ex.: auga potable, electricidade e rede de sumidoiros/saneamento)

☐ ☐ ☐ ☐

PQ_43 (Version A)_gl-ES

Indique con que frecuencia sucede o seguinte entre o alumnado deste centro.

Marque unha opción en cada fila.

	Nunca	Menos dunha vez ao mes	Cada mes	Cada semana	Cada día
a) Vandalismo e roubo					

☐ ☐ ☐ ☐ ☐

b) Intimidación ou acoso entre o alumnado (ou outras formas de abuso verbal) no recinto escolar

☐ ☐ ☐ ☐ ☐

c) Intimidación ou acoso en liña entre o alumnado (ou outras formas de abuso verbal)

☐ ☐ ☐ ☐ ☐

d) Danos físicos causados pola violencia entre o alumnado

☐ ☐ ☐ ☐ ☐

e) Intimidación ou abuso verbal ao profesorado ou ao persoal no recinto escolar

☐ ☐ ☐ ☐ ☐

f) Intimidación ou abuso verbal en liña ao profesorado ou ao persoal

☐ ☐ ☐ ☐ ☐

g) Posesión/consumo de drogas e/ou alcohol

☐ ☐ ☐ ☐ ☐

PQ_Headline_Schooling_Environments_gl-ES

Ensino en ambientes diversos

A seguinte sección inclúe preguntas acerca das políticas e prácticas do centro relativas á diversidade. "Diversidade" refírese ao recoñecemento e á apreciación das diferenzas nas orixes étnicas, culturais ou socioeconómicas, as identidades de xénero e as necesidades de aprendizaxe do alumnado e o persoal.

PQ_45_gl-ES

Inclúe este centro alumnado de máis dunha orixe cultural ou étnica?

Marque unha opción.

- [ ] Si
- [ ] Non

PQ_46_gl-ES

Desenvólvense neste centro as seguintes políticas e prácticas relacionadas coa diversidade?

Marque unha opción en cada fila.

	Si	Non
a) Apoio a actividades ou organizacións que incentivan a expresión do alumnado de identidades de diversos grupos culturais e étnicos	☐	☐
b) Organización de eventos multiculturais (p. ex., día da diversidade cultural)	☐	☐
c) Ensinar ao alumnado como afrontar a discriminación étnica e cultural	☐	☐
d) Adopción de prácticas de ensino e aprendizaxe que integran temas globais a través do currículo	☐	☐
e) Inclusión de libros e imaxes que presenten persoas de diversos grupos étnicos e culturais	☐	☐
f) Emprego de docentes que representen as diversas orixes do alumnado ou da súa familia	☐	☐
g) Apoio adicional ao alumnado con necesidades educativas especiais	☐	☐

h) Ensinar ao alumnado a ser inclusivo coas persoas de orixes socioeconómicas diferentes

☐ ☐

i) Políticas explícitas contra a discriminación de xénero

☐ ☐

l) Políticas explícitas contra a discriminación socioeconómica

☐ ☐

m) Apoio adicional ao alumnado de contextos desfavorecidos

☐ ☐

n) Potenciación dun clima escolar seguro para as distintas orientacións sexuais e identidades de xénero

☐ ☐

PQ_47_gl-ES

Na súa opinión, cantas persoas entre o profesorado deste centro estarían de acordo coas seguintes afirmacións?

Marque unha opción en cada fila.

	Ningunha ou case ningunha	Algunhas	Moitas	Todas ou case todas
a) É importante ser sensible ás diferenzas entre as orixes culturais do alumnado.	☐	☐	☐	☐
b) É importante para o alumnado aprender que as persoas doutras culturas poden ter valores diferentes.	☐	☐	☐	☐
c) O respecto por outras culturas é algo que as crianzas e a mocidade deberían aprender tan pronto como sexa posible.	☐	☐	☐	☐
d) As crianzas e a mocidade deberían aprender que as persoas de culturas diferentes teñen moito en común.	☐	☐	☐	☐
e) Os centros deberían animar o alumnado de diferentes contextos socioeconómicos a traballar conxuntamente.	☐	☐	☐	☐
f) O alumnado debería aprender a opoñerse á discriminación de xénero.	☐	☐	☐	☐
g) É importante tratar todo o alumnado por igual, independentemente do seu xénero.	☐	☐	☐	☐

h) É importante tratar o alumnado de todos os contextos socioeconómicos da mesma maneira.

☐ ☐ ☐ ☐

i) Unha clase cunha alta proporción de estudantes con necesidades educativas especiais enriquece as experiencias de aprendizaxe.

☐ ☐ ☐ ☐

l) O alumnado debe sentirse cómodo para expresar as súas diversas orientacións sexuais e identidades de xénero no centro educativo.

☐ ☐ ☐ ☐

PQ_Headline_Edu_Sustain_gl-ES

Educación e sustentabilidade ambiental

O seguinte apartado inclúe preguntas acerca das políticas e prácticas do centro relativas á sustentabilidade ambiental, con especial énfase no cambio climático.

"Sustentabilidade ambiental" significa satisfacer as necesidades esenciais do presente sen comprometer a capacidade das xeracións futuras de satisfacer as súas propias. Implica a conservación dos recursos naturais e a protección dos ecosistemas da Terra. O cambio climático é unha das principais ameazas para a sustentabilidade ambiental.

O "cambio climático" inclúe o quecemento global, pero tamén fai referencia a unha gama más variada de cambios, entre os que se encontran o aumento do nivel do mar, a redución dos glaciares, a redución da cantidade de xeo polar e

os cambios nos tempos de floración de plantas e flores, así como o seu efecto sobre o medio ambiente, a economía, a vida e a sociedade.

PQ_48_gl-ES

Como director/a, con respecto ao seu papel de apoio á educación en materia de sustentabilidade ambiental, indique o seu grao de acordo ou desacordo coas seguintes afirmacións.

Marque unha opción en cada fila.

	Totalmente en desacordo	En desacordo	De acordo	Totalmente de acordo
a) É importante para min como director/a abordar a sustentabilidade ambiental no currículo.	☐	☐	☐	☐
b) Teño os recursos que necesito para desenvolver unha estratexia no centro sobre a inclusión da sustentabilidade ambiental no currículo.	☐	☐	☐	☐
c) Sinto confianza á hora de apoiar o profesorado para que poida ensinar sobre sustentabilidade ambiental.				

☐	☐	☐	☐

d) É demasiado difícil para alguén coma min facer algo pola sustentabilidade ambiental.

☐	☐	☐	☐

e) Preocúpanme as queixas dos pais, nais ou titores/as legais con respecto ao ensino sobre o cambio climático.

☐	☐	☐	☐

f) Son consciente da preocupación do alumnado polo futuro da nosa contorna.

☐	☐	☐	☐

g) Animo o profesorado a capacitar o alumnado para tomar medidas sobre o cambio climático.

☐	☐	☐	☐

h) Animo o profesorado a explicar conceptos sobre o cambio climático en diferentes áreas ou materias.

☐	☐	☐	☐

PQ_51_gl-ES

Na súa opinión, en que medida as seguintes situacións supoñen unha barreira para ensinar sobre o cambio climático <u>neste centro educativo</u>?

Marque unha opción en cada fila.

	Nada en absoluto	Algo	Bastante	Moito
a) O profesorado pensa que non está relacionado coas áreas ou materias que imparte.	☐	☐	☐	☐
b) O profesorado pensa que o alumnado é demasiado pequeno.	☐	☐	☐	☐
c) O profesorado non sabe o suficiente ao respecto.	☐	☐	☐	☐
d) O profesorado non conta cos materiais necesarios para explicar esa materia.	☐	☐	☐	☐
e) O profesorado non cre no niso.	☐	☐	☐	☐
f) O noso consello escolar do centro e/ou autoridade local, autonómica ou nacional non o permite.	☐	☐	☐	☐
g) O profesorado pensa que o alumnado xa o aprendeu na escola.	☐	☐	☐	☐

h) O currículo non é o suficientemente flexible.

☐ ☐ ☐ ☐

i) O currículo non obriga a que se ensine.

☐ ☐ ☐ ☐

l) As avaliacións non o inclúen.

☐ ☐ ☐ ☐

PQ_52_gl-ES

Cal é o seu grao de preocupación persoal polo cambio climático?

Marque unha opción.

☐ Nada en absoluto

☐ Algo

☐ Bastante

☐ Moito

PQ_53_gl-ES

Hai moita discusión sobre o clima e a idea das súas mudanzas nas últimas décadas. Cal das seguintes afirmacións se aproxima máis á súa opinión?

Marque unha opción.

- [ ] O clima non estivo a cambiar
- [ ] O clima estivo a cambiar principalmente debido aos procesos naturais.
- [ ] O clima estivo a cambiar case por igual debido aos procesos naturais e á actividade humana.
- [ ] O clima estivo a cambiar principalmente debido á actividade humana.
- [ ] Non o sei.

PQ_Headline_Occupational_Perc_gl-ES

Satisfacción no traballo

PQ_54_gl-ES

Durante cantos anos máis quere continuar exercendo de director/a?

Escriba un número.

☐ Anos

PQ_55_gl-ES

Con respecto ao seu traballo neste centro, indique en que medida son as seguintes situacións fontes de tensión.

Marque unha opción en cada fila.

	Nada en absoluto	Algo	Bastante	Moito
a) Ter moito traballo de avaliación do profesorado e moitas observacións que facer	☐	☐	☐	☐
b) Ter demasiado traballo administrativo que facer (p. ex., encher formularios)	☐	☐	☐	☐
c) Ter responsabilidades extra debido ao absentismo do persoal do centro				

☐ ☐ ☐ ☐

d) Ser considerado/a responsable dos logros do alumnado

☐ ☐ ☐ ☐

e) Manter a disciplina escolar

☐ ☐ ☐ ☐

f) Ser intimidado/a ou insultado/a polo alumnado

☐ ☐ ☐ ☐

g) Manterse ao día cos requisitos cambiantes das autoridades locais, autonómicas ou nacionais

☐ ☐ ☐ ☐

h) Atender as preocupacións dos pais, nais e titores/as legais

☐ ☐ ☐ ☐

i) Acomodar o alumnado con necesidades especiais

☐ ☐ ☐ ☐

l) Ser considerado/a responsable do benestar social e emocional do alumnado

☐ ☐ ☐ ☐

m) Ter que adaptar as prácticas deste centro debido a interrupcións inesperadas (p. ex., desastres naturais, emerxencias de saúde pública/pandemias, crises humanitarias)

☐	☐	☐	☐

PQ_56_gl-ES

Gustaríanos saber como se sente en xeral con respecto ao seu traballo. Indique o seu grao de acordo ou desacordo coas seguintes afirmacións.

Marque unha opción en cada fila.

	Totalmente en desacordo	En desacordo	De acordo	Totalmente de acordo
a) As vantaxes da profesión docente superan sobradamente as desvantaxes.	☐	☐	☐	☐
b) Se puidese elixir novamente, aínda escollería este traballo/cargo.	☐	☐	☐	☐
c) Gustaríame cambiar de centro se iso fose posible.	☐	☐	☐	☐
d) Arrepíntome de decidir ser director/a.	☐	☐	☐	☐

e) Gústame traballar neste centro.

☐ ☐ ☐ ☐

f) Pregúntome se sería mellor elixir outra profesión.

☐ ☐ ☐ ☐

g) Recomendaría este centro como un bo lugar para traballar.

☐ ☐ ☐ ☐

h) Creo que a profesión docente é unha profesión ben valorada na sociedade.

☐ ☐ ☐ ☐

i) Estou satisfeito/a co meu labor neste centro.

☐ ☐ ☐ ☐

l) En xeral, estou satisfeito/a co meu traballo.

☐ ☐ ☐ ☐

PQ_53_a_gl-ES

Na súa experiencia como director/a deste centro, indique en que medida acontece o seguinte.

Marque unha opción en cada fila.

	Nada en absoluto	Algo	Bastante	Moito
a) Sufro de tensión no meu traballo.	☐	☐	☐	☐
b) O meu traballo déixame tempo para a miña vida persoal.	☐	☐	☐	☐
c) O meu traballo ten un impacto negativo na miña saúde mental.	☐	☐	☐	☐
d) O meu traballo ten un impacto negativo na miña saúde física.	☐	☐	☐	☐

PQ_57_gl-ES

Indique o seu grao de acordo ou desacordo coas seguintes afirmacións.

Marque unha opción en cada fila.

	Totalmente en desacordo	En desacordo	De acordo	Totalmente de acordo

a) Estou satisfeito/a co salario que recibo polo meu traballo.

☐ ☐ ☐ ☐

b) Á marxe do salario, estou satisfeito/a co resto de condicións do meu emprego (p. ex., prestacións, horario de traballo).

☐ ☐ ☐ ☐

c) Estou satisfeito/a co apoio que recibo do persoal deste centro.

☐ ☐ ☐ ☐

d) Necesito máis apoio das autoridades locais, autonómicas ou nacionais.

☐ ☐ ☐ ☐

e) Non podo influír en decisións que son importantes para o meu traballo.

☐ ☐ ☐ ☐

PQ_Headline_End_gl-ES

Fin do cuestionario.

Moitas grazas pola súa colaboración.

PQ_03_ADL_gl-ES

Cal é o nivel máis alto de educación formal que completou?

Marque unha opción.

- ☐ FP de grao superior, FP II ou equivalentes
- ☐ Grao universitario, diplomatura universitaria, enxeñería técnica, arquitectura técnica ou título superior de ensinanzas artísticas
- ☐ Mestrado, licenciatura, enxeñaría, arquitectura ou mestrado en ensinanzas artísticas
- ☐ Doutoramento

PQ_17_ADL_gl-ES

Ensínanse neste centro os seguintes niveis educativos e/ou programas?

Marque unha opción en cada fila.

	Si	Non
a) Educación infantil		

	☐	☐
b) Educación primaria		
	☐	☐
c) Tres primeiros cursos de ESO		
	☐	☐
d) Cuarto de ESO e bacharelato		
	☐	☐
e) FP de Grao Superior, FP II ou equivalentes		
	☐	☐