



منظمة التعاون والتنمية الاقتصادية (OECD)
المسح الدولي للتعليم والتعلم (TALIS) 2024

استبانة مدير المدرسة

الاستبانة الرئيسة

نسخة اللغة العربية، دولة الإمارات العربية المتحدة

وزارة التربية والتعليم - إدارة تطبيق الاختبارات الوطنية والدولية

الاتحاد الدولي للمشروع

الجمعية الدولية لتقييم التحصيل التربوي (IEA)، مركز هولندا و ألمانيا
المجلس الأسترالي للبحوث التربوية (ACER)، أستراليا
أوروبا، المملكة المتحدة
شركة كابستان لمراقبة جودة اللغة - بلجيكا

PQ_Introduction_ar-AE

نبذة عن المسح الدولي للتعليم والتعلم TALIS 2024

يوفر المسح الدولي للتعليم والتعلم (TALIS) في دورته الرابعة في عام 2024 الفرصة أمام المعلمين ومديري المدارس للتعبير عن آرائهم ومقترحاتهم لتقديم مدخلات في تحليل التعليم وتطوير السياسات. ويتم تنفيذ هذا المسح من قبل منظمة التعاون والتنمية الاقتصادية (OECD). وتشارك دولة الإمارات العربية المتحدة في هذا المسح إلى جانب ما يزيد عن 50 دولة من مختلف أنحاء العالم.

وستتيح المقارنات الدولية في المسح للدول المشاركة تحديد التحديات المشتركة فيما بينها والتعلم من مناهج السياسة الأخرى.

سيقدم المديرون والمعلمون معلومات حول قضايا التدريس والتعلم مثل تعليمهم والتنمية المهنية، وممارساتهم المهنية والتربوية، والتصورات المهنية، والبيئات المؤسسية والإدارة بالإضافة إلى القضايا المعاصرة لأنظمة التعليم مثل التنوع والمساواة والتعلم الاجتماعي والعاطفي والاستخدامات التعليمية للتقنية والتعليم المتعلق بالبيئة والاستدامة.

ونظراً إلى أن هذا المسح دولي، فقد تبدو بعض الأسئلة لا تمت بصلة بالمدارس في دولة الإمارات العربية المتحدة. في هذه الحالة، يرجى أن تبذل قصارى جهدك للإجابة بأفضل ما يمكنك.

السرية

ستُعامل جميع الإجابات التي تم جمعها في هذه الدراسة بسرية تامة. وستتوفر النتائج حسب كل دولة، على سبيل المثال، حسب نوع المدرسة في الدولة. نحن نضمن لكم أنه لن تتم الإشارة إلى شخصكم أو مدرستكم أو أي من العاملين في مدرستكم في أي تقرير لنتائج الدراسة.

نبذة عن الاستبانة

- تتطلب هذه الاستبانة معلومات حول التعليم المدرسي ومسائل تتعلق بالسياسة التعليمية.

- يجب أن يكون الشخص الذي يكمل هذه الاستبانة هو مدير هذه المدرسة.
- إذا لم تكن لديك المعلومات للإجابة على أسئلة معينة، فيرجى استشارة أشخاص آخرين في هذه المدرسة.
- يجب أن تستغرق تعبئة هذه الاستبانة ما بين 45 إلى 60 دقيقة في المتوسط.
- عندما تشير الأسئلة إلى 'هذه المدرسة' فالمقصود بذلك المدرسة التي تعمل بها حاليًا.
- تمّت كتابة الإرشادات المتعلقة بالإجابة عن الأسئلة بخط مائل.
- يمكن الإجابة عن معظم الأسئلة بوضع علامة أمام الإجابة المناسبة.
- عند استكمال الاستبانة الرجاء تقديمها عبر الشبكة العنكبوتية (الإنترنت).
- إذا كان لديكم أيّ استفسارات إضافية أو في حال رغبتكم في الحصول على مزيد من المعلومات حول الاستبانة، يمكنكم التواصل معنا عبر أحد الوسائل التالية: وزارة التربية والتعليم - إدارة تطبيق الاختبارات الوطنية والدولية، البريد الإلكتروني: TALIS@moe.gov.ae هاتف: 0097167039776

شكرًا جزيلاً على مشاركتكم!

PQ_Headline_Personal_Background_ar-AE

المعلومات الشخصية

تتركز هذه الأسئلة حولك، حول تعليمك وصفتك كمدير مدرسة. لذلك يرجى تحديد الخيار/
الخيارات المناسبة أو كتابة البيانات المطلوبة.

PQ_02_ar-AE

كم عمرك؟

يرجى كتابة العمر بالأرقام:

عامًا

PQ_03_ar-AE

ما هو أعلى مؤهل علمي معتمد (رسمي) حصلت عليه؟

يرجى تحديد إجابة واحدة فقط.

☐ أقل من الحلقة الثالثة (الصف التاسع/ سنة 10 - الصف الثاني عشر/ سنة 13)

☐ الحلقة الثالثة (الصف التاسع/ سنة 10 - الصف الثاني عشر/ سنة 13)

☐ التعليم الفني أو دورة التدريب المهني

☐ دبلوم

☐ درجة البكالوريوس

☐ درجة الماجستير أو ما يعادلها (على سبيل المثال درجة الماجستير في التربية أو العلوم)

□ درجة الدكتوراه (على سبيل المثال درجة الدكتوراه في الفلسفة أو التربية)

PQ_04_ar-AE

كم يبلغ عدد سنوات خبراتك العملية، سواء كان عملك بدوام كامل أو دوام جزئي؟

يرجى عدم تضمين فترات الإجازات الطويلة مثل إجازة الأمومة/ الأبوة.

قد تدرج خبرة العمل تحت فئات متعددة.

يرجى كتابة عدد في كل سطر، وكتابة 0 (صفر) في حال عدم وجود خبرة.

يرجى التقريب إلى سنوات كاملة.

أ) سنة/ سنوات العمل كمدير في هذه المدرسة

ب) إجمالي سنة/ سنوات العمل كمدير مدرسة

ت) سنة/ سنوات العمل في وظائف الهيئة الإدارية الأخرى (لا تشمل سنوات العمل كمدير مدرسة)

ث) إجمالي سنة/ سنوات العمل كمعلم (يشمل أي سنوات من التدريس)

ج) سنة/ سنوات العمل في وظائف أخرى

PQ_05_ar-AE

هل لديك حاليًا التزام بالتدريس كجزء من عملك كمدير في هذه المدرسة؟

يرجى اختيار إجابة واحدة.

☐ نعم ، أكثر من 50٪ من ساعات عملي

☐ نعم ، تصل إلى 50٪ من ساعات عملي

☐ لا

PQ_06_ar-AE

ما هو وضعك الوظيفي كمدير في هذه المدرسة؟

يرجى اختيار إجابة واحدة.

☐ دوام كامل (أكثر من 90٪ من ساعات العمل بدوام كامل)

☐ دوام جزئي (بين 71% و 90% من ساعات العمل بدوام كامل)

☐ دوام جزئي (بين 50% و 70% من ساعات العمل بدوام كامل)

☐ دوام جزئي (أقل من 50% من ساعات العمل بدوام كامل)

PQ_07_ar-AE

هل تضمّن التعليم أو التدريب الذي أنهيته أيًا من البرامج التدريبية والدورات التالية، في حال كانت الإجابة 'نعم'، حدد فيما إذا كان ذلك قد تم قبل تعيينك كمدير مدرسة أم بعده؟

يرجى تحديد إجابة واحدة في كل سطر.

قبل	بعد	قبل وبعد	لم يحدث أبدًا
أ) برنامج تدريبي أو دورة تدريبية في الإدارة المدرسية			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ب) برنامج تدريبي/ تربوي أو دورة تدريبية/ تربوية للمعلمين			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ت) برنامج تدريبي أو دورة تدريبية في القيادة التعليمية			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

خلال الاثني عشر شهرًا الماضية، هل شاركت في أي من أنشطة التنمية المهنية الآتية الموجهة للمديرين؟

التنمية المهنية هي أي نشاط يهدف إلى تطوير المهارات المهنية ومعارف الفرد وخبراته المهنية.

يرجى اختيار إجابة واحدة فقط في كل سطر.

نعم، شخصيًا	نعم، افتراضيًا أو عبر الشبكة العنكبوتية (الإنترنت)	نعم، شخصيًا وافتراضيًا / عبر الشبكة العنكبوتية (الإنترنت)	لا
-------------	--	---	----

أ) دورات/ ندوات/ ورش عمل في المادة المسؤول عن تدريسها أو أساليب التدريس أو موضوعات متعلقة بأصول التدريس والتربية.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ب) دورات/ ندوات/ ورش عمل في القيادة التربوية.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ت) مؤتمرات تربوية وتعليمية حيث يقوم المشاركون من معلمين و/ أو مديري مدارس و/ أو باحثين بعرض أبحاثهم أو مناقشة قضايا تربوية.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ث) برنامج تأهيل رسمي (على سبيل المثال: برنامج للحصول على درجة علمية).

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ج) استراتيجية تقييم الأقران و/أو المراقبة الذاتية والتدريب كجزء من ترتيب رسمي.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ح) شبكات التواصل الرسمية أو غير الرسمية للمديرين لغرض التنمية المهنية.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

خ) أنشطة التعلم الذاتي.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

د) دورات/ ندوات/ ورش عمل حول تطوير استراتيجية لاستخدام التكنولوجيا الرقمية (على سبيل المثال، البرامج وأجهزة الحاسوب والأجهزة اللوحية والسبورة الذكية) في التدريس.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ذ) أخرى

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

PQ_09_ar-AE

خلال الاثني عشر شهرًا الماضية، هل شاركت في أي من أنشطة التنمية المهنية الآتية التي تستهدفك كمدير؟

تعني 'الاستدامة البيئية' تلبية الاحتياجات الأساسية للحاضر دون المساس بقدرة الأجيال القادمة على تلبية احتياجاتهم الخاصة. وهي تتضمن الحفاظ على الموارد الطبيعية وحماية الأنظمة البيئية للأرض.

ويعد التغير المناخي أحد أهم التهديدات الرئيسة للاستدامة البيئية.

يرجى اختيار إجابة واحدة فقط في كل سطر.

لا

نعم

(أ) معرفة وفهم الاستدامة البيئية

☐☐

(ب) طرق لتحسين ممارسات الاستدامة البيئية لهذه المدرسة أو البصمة البيئية (على سبيل المثال: توفير الطاقة والمياه، وترشيد الاستهلاك، وإعادة التدوير)

☐☐

(ت) طرق لدعم المعلمين للتدريس حول الاستدامة البيئية

☐☐

PQ_10_ar-AE

في كل مجال من المجالات المذكورة أدناه، يرجى الإشارة إلى مدى حاجتك حاليًا لأنشطة التنمية المهنية.

يرجى اختيار إجابة واحدة فقط في كل سطر.

حاجة كبيرة

حاجة متوسطة

حاجة قليلة

لا حاجة حاليًا

(أ) معرفة وفهم آخر التطورات على صعيد البحوث والنظريات المتعلقة بالقيادة التربوية

☐☐☐☐

(ب) معرفة وفهم السياسات الوطنية/ المحلية الحالية بشأن التعليم

☐☐☐☐

ت) الاستفادة من البيانات المتوفرة في تحسين مستوى جودة الأداء في المدرسة

☐☐☐☐

ث) تصميم المناهج المدرسية

☐☐☐☐

ج) وضع خطط تنمية مهنية مع المعلمين أو للمعلمين

☐☐☐☐

ح) مراقبة إعطاء الدروس في الصفوف الدراسية

☐☐☐☐

خ) تقديم تغذية راجعة فعالة

☐☐☐☐

د) تعزيز المساواة والتنوع

☐☐☐☐

ذ) تطوير التعاون بين المعلمين

☐☐☐☐

ر) إدارة المدرسة (مثل: إدارة الموارد البشرية، الإدارة المالية)

☐☐☐☐

ز) تطوير استراتيجية لاستخدام التكنولوجيا الرقمية (مثل البرامج وأجهزة الكمبيوتر والأجهزة اللوحية واللوحات الذكية) في التدريس

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
س معرفة وفهم الاستدامة البيئية			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ش تعزيز جودة حياة الموظفين			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PQ_Headline_School_Background_ar-AE

معلومات عن المدرسة

PQ_12_ar-AE

ما هو أدق وصف للمكان الذي تقع فيه المدرسة مما يلي:

يرجى تحديد إجابة واحدة.

☐ قرية صغيرة أو منطقة ريفية (نائية) (حتى 3000 نسمة)

☐ بلدة صغيرة (من 3,001 نسمة إلى 15,000 نسمة)

☐ بلدة (من 15,001 إلى 100,000 نسمة)

☐ مدينة (100,001 نسمة إلى 1,000,000 نسمة)

☐ مدينة كبيرة (أكثر من 1,000,000 نسمة)

PQ_13_ar-AE

ما هي النسبة المئوية التقريبية للمصادر الآتية في توفير موارد مدرستكم على مدى العام الدراسي؟

يرجى إدخال عدد في كل سطر.

وكتابة 0 (صفر) إذا لا ينطبق.

أ) تمويل حكومي (يشمل ذلك الإدارات على المستوى الاتحادي ومستوى الإمارة والبلديات)

%

ب) رسوم مدرسية أو رسوم إضافية يدفعها أولياء الأمور أو الأوصياء

%

ت) مصادر أخرى (مثل محسنين، تبرعات، أوقاف، أو رعاية مالية)

%

PQ_14_ar-AE

هل تدار هذه المدرسة من قبل هيئة حكومية أم خاصة؟

يرجى تحديد إجابة واحدة فقط.

إدارة حكومية ☐
تدار هذه المدرسة من قبل مؤسسات تعليم حكومية أو هيئة حكومية

إدارة خاصة ☐
تدار هذه المدرسة من قبل منظمة غير حكومية، مثل، مؤسسة تجارية أو غيرها من المؤسسات الخاصة.

PQ_15_ar-AE

يرجى تحديد عدد أعضاء الكادر الحاليين في هذه المدرسة في كل من الوظائف المذكورة أدناه:

علماً بأنه يمكن أن يكون الموظف ضمن أكثر من فئة بنفس الوقت. يُرجى تضمين الموظفين البديلين/ المؤقتين والموظفين المعيّنين من خلال عقد، يرجى كتابة عدد في كل سطر، وكتابة 0 (صفر) إذا لم ينطبق.

أ) المعلمون، بغض النظر عن الصفوف الدراسية/ الفئات العمرية التي يتولون تدريسها هم المعلمون الذين يركز نشاطهم الرئيس على تدريس الطلبة في هذه المدرسة

ب) كادر الدعم التربوي والتعليمي، بغض النظر عن الصفوف الدراسية/ الفئات العمرية التي يقدمون الدعم لها ويشمل ذلك جميع مساعدي المعلمين أو غيرهم من غير المعلمين والذين يقومون بالتدريس أو تقديم الدعم للمعلمين خلال عملية التدريس، وأخصائي المناهج/ أخصائي التدريس وأخصائي الوسائط التعليمية والأخصائيين النفسيين والمعالجين والممرضين

☐

ت) الكادر الإداري في المدرسة يشمل ذلك موظفي الاستقبال والسكرتارية والمحاسبون والمساعدون الإداريون

☐

ث) موظفو إدارة المدرسة يشمل ذلك مديري المدارس ومساعدي المديرين وموظفي الإدارة الآخرين الذين يتمثل نشاطهم الرئيس في الإدارة

☐

ج) موظفون آخرون (على سبيل المثال: الكافتيريا أو التنظيف أو الفنيين أو الحراس)

☐

PQ_16_ar-AE

يرجى تحديد عدد أعضاء الكادر الحاليين في هذه المدرسة في كلٍّ من الفئات الآتية.

يشمل ذلك موظفي المدرسة الذين يعملون بدوام جزئي والذين التحقوا بالعمل خلال العام الحالي.

الرجاء احتساب جميع موظفي المدرسة يشمل ذلك الذين تجاوزوا سن التقاعد والذين في إجازة أمومة/ أبوة والمعلمين المؤقتين.

يرجى كتابة عدد في كل سطر، وكتابة 0 (صفر) إذا لم ينطبق.

أ) المعلمون الذين باشرُوا العمل في هذه المدرسة خلال الاثني عشر شهرًا الماضية

ب) المعلمون الذين تركوا المدرسة بشكل نهائي خلال الاثني عشر شهرًا الماضية

ت) المعلمون الغائبون أو غير المتاحين للتدريس في آخر يوم ثلاثاء مضى من أيام الدراسة النظامية

PQ_17_ar-AE

هل الحلقات الدراسية الآتية يتم تدريسها في هذه المدرسة؟

يرجى اختيار إجابة واحدة في كل سطر.

لا

نعم

أ) مرحلة الطفولة المبكرة

ب) الحلقة الأولى (الصف الأول/ سنة 2 - الصف الرابع/ سنة 5)

☐☐

ت) الحلقة الثانية (الصف الخامس/ سنة 6 - الصف الثامن/ سنة 9): تعليم عام

☐☐

ث) الحلقة الثانية (الصف الخامس/ سنة 6 - الصف الثامن/ سنة 9): تعليم فني أو تقني

☐☐

ج) الحلقة الثالثة (الصف التاسع/ سنة 10 - الصف الثاني عشر/ سنة 13): تعليم عام

☐☐

ح) الحلقة الثالثة (الصف التاسع/ سنة 10 - الصف الثاني عشر/ سنة 13): تعليم فني أو تقني

☐☐

PQ_18_ar-AE

ما هو عدد الطلبة المسجلين حالياً بالمدرسة، أي عدد الطلبة في جميع الصفوف/ المراحل العمرية في هذه المدرسة؟

يرجى كتابة رقم.

PQ_19_ar-AE

إلى أي مدى يتم أخذ العوامل الآتية في الاعتبار عند قبول الطلبة في هذه المدرسة؟

يرجى اختيار إجابة واحدة في كل سطر.

أبداً أحياناً أغلب الوقت دائماً

(أ) الإقامة في منطقة معينة

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(ب) سجل أداء الطلبة الأكاديمي (يشمل ذلك اختبارات تحديد المستوى)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(ت) توصية المدارس التي قدم منها الطلبة

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(ث) موافقة أولياء الأمور على الفلسفة التعليمية أو الدينية للمدرسة

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(ج) ما إذا كان الطالب يحتاج أو مهتماً ببرنامج خاص

☐☐☐☐

(ح) الأفضلية لأفراد أسرة الطلبة الحاليين أو السابقين

☐☐☐☐

(د) الحالات الطارئة (مثل الصراعات والكوارث الطبيعية والأزمات المرتبطة بالصحة)

☐☐☐☐

PQ_20_ar-AE

ما هي سياسة هذه المدرسة لتنظيم التدريس للطلبة ذوي القدرات المختلفة؟

يرجى اختيار إجابة واحدة في كل سطر.

لجميع المواد

لبعض المواد

ليس لأي مادة

(أ) يتم تجميع الطلبة في مجموعات حسب قدراتهم في صفوف مختلفة.

☐☐☐

(ب) يتم تجميع الطلبة في مجموعات حسب قدراتهم داخل صفوفهم الدراسية.

☐☐☐

القيادة المدرسية

PQ_22_ar-AE

هل يوجد في هذه المدرسة فريق محدد مسؤول عن قيادة المدرسة وإدارتها؟

فريق إدارة المدرسة يشير إلى مجموعة من الكوادر الوظيفية العاملة والذين يتحملون مسؤوليات قيادة وإدارة المدرسة فيما يتعلق باتخاذ القرارات كتلك المتعلقة بالمعلمين واستغلال الموارد والمناهج والاختبارات والتقييم وغيرها من القرارات الإستراتيجية المتعلقة بضبط سير العمل بالمدرسة.

يرجى تحديد إجابة واحدة مما يلي.

نعم ☐

لا ☐

PQ_23_ar-AE

هل يضم فريق إدارة المدرسة الحالي في عضويته ما يلي؟

يرجى اختيار إجابة واحدة في كل سطر.

نعم

y

لا ينطبق

(أ) مدير المدرسة

--	--

9

7

(ب) نائب مدير المدرسة أو مساعد مدير المدرسة

9

1

1

(ت) المدير المالي (على سبيل المثال: المحاسب، أمين الصندوق)

9

9

1

(ث) رؤساء الأقسام

9

7

1

(ج) المعلمون

9

9

9

ح) المجلس المسؤول عن إدارة المدرسة

9

11

(خ) أولياء الأمور أو الأوصياء

--	--

7

1

(د) الطلبة

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(ذ) أخرى		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PQ_24_ar-AE

من يتحمل مسؤوليات كبيرة في أداء المهام التالية في هذه المدرسة؟

"المسؤولية الكبيرة" تشير إلى الشخص الذي يؤدي دوراً فاعلاً في اتخاذ القرار.

يرجى اختيار الإجابات الملائمة في كل سطر بغض النظر عن عددها.

جهات اتحادية أو
محلية على
مستوى الإمارة
(من مثل وزارة
التربية والتعليم
أو هيئة المعرفة
والتنمية
البشرية أو دائرة
التعليم
والمعرفة)

المجلس
المسؤول عن
إدارة المدرسة

المعلمون (من
خارج فريق إدارة
المدرسة)

أعضاء آخرين
من الهيئة
الإدارية

أنت، بصفتك
مدير للمدرسة

(أ) استقطاب أو تعيين المعلمين				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(ب) إنهاء عمل المعلمين				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ت) تحديد الحد الأدنى لرواتب المعلمين بما في ذلك إعداد سلم الرواتب

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ث) تحديد الزيادات في رواتب المعلمين

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ج) إصدار القرارات المتعلقة بمخصصات الميزانية في المدرسة

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ح) وضع السياسات والإجراءات المتعلقة بسلوكيات الطلبة

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

خ) وضع السياسات المتعلقة بتقييم الطلبة، بما في ذلك الاختبارات الوطنية/الإقليمية

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

د) الموافقة على قبول وتسجيل الطلبة بالمدرسة

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ذ) اختيار المواد التعليمية التي يتم استخدامها

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ر) تحديد محتوى المقررات الدراسية، يشمل ذلك المناهج الوطنية/الدولية

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ز) تحديد المقررات التي يتم تدريسها

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

PQ_25_ar-AE

فيما يتعلق بهذه المدرسة، من يتحمل مسؤولية كبيرة في المجالات الآتية؟

"المسؤولية الكبيرة" تشير إلى الشخص الذي يؤدي دورًا فاعلاً في اتخاذ القرار.

يرجى اختيار الإجابات الملائمة في كل سطر بغض النظر عن عددها.

مدير المدرسة	أعضاء آخرون من الهيئة الإدارية	المعلمون (ممن ليسوا أعضاء في الهيئة الإدارية)	المجلس المسؤول عن إدارة المدرسة	هيئة محلية/ وطنية/ اتحادية
--------------	--------------------------------------	--	---------------------------------------	-------------------------------

(أ) اتخاذ قرار بشأن استخدام التكنولوجيا الرقمية (مثل البرامج وأجهزة الكمبيوتر والأجهزة اللوحية واللوحات الذكية) في التدريس

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(ب) تحسين ممارسات الاستدامة البيئية أو البصمة البيئية في هذه المدرسة (على سبيل المثال، توفير الطاقة والمياه، وترشيد الاستهلاك، وإعادة التدوير)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(ت) تحديد السياسات الخاصة بتنوع الطلبة

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(ث) تحديد السياسات الخاصة بتنوع المعلمين

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(ج) تسهيل أنشطة التنمية المهنية للمعلمين لدعم نمو الطلبة الاجتماعي والعاطفي

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(ح) تحديد أولويات التطوير المدرسي

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

PQ_26_ar-AE

بصفتك مديرًا لهذه المدرسة، ما معدل الوقت الذي تقضيه في إنجاز المهام الآتية طوال العام الدراسي؟

يرجى اختيار إجابة واحدة في كل سطر.

أبداً أو تقريباً أبداً	بضع مرات في العام	أقل من مرة شهرياً	كل شهر	كل أسبوع	كل يوم	عدة مرات في اليوم
------------------------	-------------------	-------------------	--------	----------	--------	-------------------

(أ) المهام القيادية والاجتماعات
يشمل ذلك التخطيط الاستراتيجي، والأنشطة القيادية والإدارية مثل: تطوير خطط تحسين المدرسة، والموارد البشرية، وقضايا الموظفين مثل: تعيين الموظفين

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(ب) المناهج والمهام المتعلقة بالتدريس والاجتماعات
يشمل ذلك تطوير المناهج، والتدريس، والملاحظات الصفية، وتقييم الطلبة، وتوجيه المعلمين، والتنمية المهنية للمعلم

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(ت) تفاعل المعلمين والموظفين
يشمل ذلك تقديم المشورة والتغذية الراجعة والتقييم والأنشطة المدرسية غير
التعليمية

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(ث) تفاعل الطلبة
يشمل ذلك الإرشاد والمحادثات خارج الأنشطة التعليمية المنظمة والانضباط

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(ج) تفاعل أولياء الأمور/ الأوصياء
يشمل ذلك التفاعل الرسمي وغير الرسمي

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(ح) التعاملات مع مؤسسات المجتمع المحلي والإقليمي وقطاع الأعمال والصناعة

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(خ) المهام الطارئة
يشمل ذلك الاهتمام بالبنية التحتية المتضررة في المدرسة، وأزمات المجتمع، أو
الأزمة الوطنية

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(د) المهام الإدارية والاجتماعات
يشمل ذلك القوانين، والتقارير، وميزانية المدرسة، وإعداد الجداول، وإعداد
الصفوف، والاستجابة لطلبات مسؤولي الجهة التعليمية المسؤولة في المنطقة
أو الإمارة أو الدولة

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(ذ) أخرى

☐☐☐☐☐☐☐

PQ_27_ar-AE

ما مدى تكرار أدائك للأنشطة الآتية في هذه المدرسة خلال الاثني عشر شهراً الماضية.

يرجى اختيار إجابة واحدة في كل سطر.

كثيراً جداً

كثيراً

أحياناً

أبداً أو نادراً

(أ) تعاونت مع المعلمين من أجل حل المشاكل المتعلقة بعدم الانضباط داخل الصف.

☐☐☐☐

(ب) تابعت مستوى التدريس في الصف.

☐☐☐☐

(ت) قدمت تغذية راجعة للمعلمين بناءً على ملاحظاتهم.

☐☐☐☐

(ث) اتخذت ما يلزم لدعم أو اصر التعاون بين المعلمين من أجل وضع أساليب تدريس جديدة.

☐☐☐☐

(ج) اتخذت الإجراءات للتأكد من التزام المعلمين بتطوير مهارات التدريس لديهم.

☐☐☐☐

ح) اتخذت إجراءات لضمان شعور المعلمين بالمسؤولية عن نتائج تعلم طلبتهم.

☐☐☐☐

خ) وفرت المعلومات اللازمة إلى أولياء الأمور بشأن المدرسة وأداء أبنائهم الطلبة.

☐☐☐☐

د) راجعت الإجراءات والتقارير الإدارية في المدرسة.

☐☐☐☐

ذ) وجدت حلول للمشاكل المتعلقة بجدول الحصص في هذه المدرسة.

☐☐☐☐

ر) تعاونت مع مديري مدارس أخرى للتغلب على تحديات متعلقة بالعمل.

☐☐☐☐

ز) عملت على خطة تنمية مهنية لهذه المدرسة.

☐☐☐☐

PQ_28_ar-AE

ما مدى تكرار اتخاذك إجراءات متعلقة بالمجالات الآتية في هذه المدرسة خلال الاثني عشر شهرًا الماضية.

يرجى اختيار إجابة واحدة في كل سطر.

كثيراً جداً

كثيراً

أحياناً

أبداً أو نادراً

أ) دعم دمج التكنولوجيا الرقمية (مثل البرامج وأجهزة الكمبيوتر والأجهزة اللوحية واللوحات الذكية) في التدريس

☐☐☐☐

ب) دعم تنوع الطلبة

☐☐☐☐

ت) دعم تنوع المعلمين

☐☐☐☐

ث) تحسين النمو العاطفي والاجتماعي للطلبة في هذه المدرسة

☐☐☐☐

ج) تحسين ممارسات الاستدامة البيئية أو البصمة البيئية في هذه المدرسة (على سبيل المثال: توفير الطاقة والمياه، وترشيد الاستهلاك، وإعادة التدوير)

☐☐☐☐

ح) دعم المعلمين المهتمين بالتدريس حول تغير المناخ

☐☐☐☐

ما مدى موافقتك أو عدم موافقتك على هذه العبارات حول المعلمين في هذه المدرسة؟

يرجى اختيار إجابة واحدة في كل سطر.

أوافق بشدة

أوافق

لا أوافق

لا أوافق بشدة

(أ) يأخذ المعلمون أدوارًا قيادية في تعزيز مجتمع التنمية المهنية.

☐☐☐☐

(ب) يبدأ المعلمون أنشطة تعاونية ويديرونها.

☐☐☐☐

(ت) يسارع المعلمون إلى المشاركة في أنشطة التنمية المهنية والنمو المهني الخاصة بهم كلما أمكن ذلك.

☐☐☐☐

(ث) يشارك المعلمون في المناسبات والمشاريع المدرسية غير التعليمية.

☐☐☐☐

PQ_31 (ISCED1)_ar-AE

هل تقوم هذه المدرسة بأي من الأنشطة الآتية من أجل تسهيل انتقال الأطفال من مرحلة الطفولة المبكرة؟

الطفولة المبكرة' هي مرحلة مسجلة رسميًا توفر برامج رسمية للتعليم والرعاية في مرحلة الطفولة المبكرة من سن الولادة وحتى دخولهم إلى مرحلة التعليم الأساسي والتي تعرف أيضًا برياض الأطفال (روضة 1 - روضة 2)

يرجى اختيار إجابة واحدة لكل سطر.

لا

نعم

أ) التواصل مع العاملين في مرحلة الطفولة المبكرة بشأن مسألة انتقال الأطفال

☐☐

ب) تنظيم زيارات إلى هذه المدرسة من أجل الأطفال الذين يقومون بالانتقال

☐☐

ت) عقد اجتماعات مع موظفين من مرحلة الطفولة المبكرة

☐☐

ث) تقديم دورات تدريبية أثناء الخدمة للمعلمين فيما يتعلق بقضايا الانتقال

☐☐

ج) العمل مع مؤسسات المجتمع المحلي لتطوير برامج الانتقال

☐☐

ح) تقديم أنشطة لأولياء الأمور أو الأوصياء لفهم مرحلة الانتقال (على سبيل المثال: جلسات حول المستوى التالي من التعليم، واجتماعات مشتركة مع أولياء الأمور/الأوصياء على الأطفال الذين يجرون نفس الانتقال)

☐☐

خ) أخرى



PQ_Headline_Induction_ar-AE

التعريف، والإرشاد، والتقييم الرسمي

PQ_32_ar-AE

أي المعلمين يمكنهم الوصول إلى الأنشطة التعريفية الآتية في هذه المدرسة؟

تم تصميم 'الأنشطة التعريفية' لدعم دمج المعلمين الجدد في مهنة التدريس، ودعم المعلمين المتمرسين الجدد في المدرسة.

يتم تنظيمها إما على أنها 'برامج تعريفية رسمية' مثل الإشراف المنتظم من قبل المدير، وتخفيض عبء التدريس، وترتيبات التوجيه الرسمية مع المعلمين ذوي الخبرة، إلخ. أو 'كأنشطة تعريفية غير رسمية' وهي أنشطة غير منظمة أو غير مخطط لها تشتمل على التعريف بالمدرسة والعمل بها، والتعاون بشكل غير رسمي مع معلمين جدد آخرين، وكتيب ترحيبي، إلخ.

يشير 'المعلمون الجدد في التدريس' إلى أولئك الذين لديهم عمل مدفوع الأجر لأقل من عام واحد كمعلمين.

يرجى اختيار إجابة واحدة في كل سطر.

كل المعلمين الجدد في هذه المدرسة
المعلمون الجدد على مهنة التدريس فقط
لا يوجد

(أ) برنامج تعريفي رسمي

☐
☐
☐

(ب) أنشطة تعريفية غير رسمية

☐
☐
☐

PQ_33_ar-AE

ما هي الخدمات والأنشطة التي يشملها البرنامج التعريفي الرسمي المطبق للمعلمين في هذه المدرسة؟

يرجى اختيار إجابة واحدة في كل سطر.

لا

نعم

(أ) حضور دورات/ ندوات/ ورش عمل شخصيًا

☐
☐

(ب) مسابقات/ ندوات عبر الشبكة العنكبوتية (الإنترنت)

☐
☐

(ت) أنشطة عبر الشبكة العنكبوتية (الإنترنت)، على سبيل المثال: شبكات التواصل الاجتماعي.

☐☐

ث) عقد اجتماعات رسمية مع مدير المدرسة/ المعلمين ذوي الخبرة

☐☐

ج) الإشراف والتوجيه من قبل مدير المدرسة/ المعلمين ذوي الخبرة

☐☐

ح) إنشاء شبكة تواصل/ تعاون مع معلمين آخرين

☐☐

خ) تقديم حصة دراسية بالتعاون مع معلمين ذوي خبرة

☐☐

د) ملفات الإنجاز/ مذكرات/ سجلات

☐☐

ذ) تقليل أعباء التدريس

☐☐

ر) إعطاء مقدمة عامة/ إدارية

☐☐

هل يتاح للمعلمين في هذه المدرسة الاستفادة من برنامج توجيهي؟

يتم تعريف "التوجيه" على أنه هيكل دعم في المدارس حيث يدعم المعلمون الأكثر خبرة المعلمين الأقل خبرة. قد يشمل هذا الهيكل جميع المعلمين في المدرسة أو المعلمين الجدد فقط.

يرجى اختيار إجابة واحدة.

☐ نعم، ولكن فقط المعلمين الجدد في التدريس، أي الذين لديهم عمل مدفوع الأجر لمدة تقل عن عام واحد، هم من يمكنهم الوصول.

☐ نعم، وهو مخصص لكافة المعلمين الجدد بالنسبة لهذه المدرسة.

☐ نعم، ويتم تطبيقه على كافة معلمي المدرسة.

☐ لا، لا يوجد في الوقت الحالي إمكانية الوصول إلى برنامج توجيه للمعلمين في هذه المدرسة.

PQ_35_ar-AE

هل هناك تطابق بين تخصص (تخصصات) المشرف والمعلم فيما يتعلق بالمواد الدراسية التي يقوم المعلم بتدريسها و الذي يتم من خلالها الإشراف عليه؟

يرجى اختيار إجابة واحدة فقط.

☐ نعم، في معظم الأوقات

☐ نعم، أحياناً

☐ أو لا يحدث أبداً

PQ_37_ar-AE

في المعدل، كم مرة يتم تقييم كل معلم رسمياً في هذه المدرسة من قبل الأشخاص الآتين؟

يُعرّف 'التقييم الرسمي' على أنه عندما تتم مراجعة عمل المعلم رسمياً من قبل المدير أو مفتش خارجي أو زملائه (على سبيل المثال: كجزء من نظام رسمي لإدارة الأداء، يتضمن إجراءات ومعايير محددة)، مقارنةً بالنهج غير الرسمي (على سبيل المثال: من خلال المناقشات غير الرسمية).

إذا لم يعكس أي من خيارات الاستجابة التقييم في هذه المدرسة، فيرجى اختيار الخيار الأقرب إليها.

يرجى اختيار إجابة واحدة في كل سطر.

أبداً	أقل من مرة في السنة	مرة كل عام	مرتان أو أكثر كل عام
(أ) أنت، بصفتك مدير للمدرسة			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(ب) أعضاء آخرون في فريق إدارة المدرسة			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(ج) مشرفون مكلفون			

☐☐☐☐

(د) معلمون (ممن ليسوا أفرادًا في فريق إدارة المدرسة)

☐☐☐☐

(هـ) أفراد خارجيون أو جهات خارجية (على سبيل المثال، الموجهين وأعضاء الرقابة ومسؤولي المنطقة التعليمية أو غيرهم من الأشخاص من خارج المدرسة)

☐☐☐☐

PQ_38_ar-AE

من هم الأشخاص أو الجهات التي تستخدم المعلومات التالية كجزء من عملية تقييم أداء المعلمين في هذه المدرسة؟

يرجى اختيار الإجابات الصحيحة مما يأتي مهما كان عددها.

غير مستخدم في هذه المدرسة	ممن هم ليسوا أعضاء في فريق إدارة المدرسة	مشرفون مكلفون	عضو أو أعضاء من فريق إدارة المدرسة	مدير المدرسة	أفراد أو جهات خارجية
------------------------------------	--	------------------	---	-----------------	----------------------------

(أ) زيارات صفية للمعلمين

☐☐☐☐☐☐

(ب) دراسة آراء الطلبة ووجهات نظرهم عن التدريس التي عبروا عنها في استبانات وزعتها المدرسة عليهم

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ت) تقييم محتوى معرفة المعلمين

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ث) النتائج الخارجية للطلبة (على سبيل المثال: درجات الاختبارات الوطنية)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ج) نتائج الاختبارات المدرسية الموحدة والاختبارات الصفية (مثال: نتائج الأداء ونتائج المشاريع ودرجات الاختبارات)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ح) تقييم المعلم الذاتي لأدائه (مثال: عرض تقييم الملف الذاتي وتحليل التدريس باستخدام مقاطع فيديو لأداء المعلم في الحصة الدراسية)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

PQ_39_ar-AE

ما مدى تكرار حدوث ما يلي عقب إجراء تقييم رسمي لأداء المعلمين؟

يرجى اختيار إجابة واحدة لكل عبارة.

دائماً	أغلب الوقت	أحياناً	ولا مرة
--------	------------	---------	---------

أ) مناقشة الإجراءات اللازمة لمعالجة نقاط الضعف في التدريس مع المعلمين.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(ب) إعداد خطة للتطوير المهني أو التدريب			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(ت) تطبيق عقوبات مادية (مثل تقليص الزيادة السنوية).			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(ث) يتم تكليف مشرف بمساعدة المعلم على تحسين أدائه.			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(ج) تغيير في مسؤوليات المعلم (زيادة أو خفض الأعباء التدريسية أو المسؤوليات الإدارية أو الإشرافية)			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(ح) زيادة راتب المعلم أو دفع منحه علاوة/مكافأة مالية			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(خ) تغيير احتمالية التقدم الوظيفي للمعلم			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(د) إنهاء الخدمة أو عدم تجديد العقد.			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

الجو العام في المدرسة

PQ_40_ar-AE

ما مدى موافقتك أو عدم موافقتك على كل عبارة من العبارات الآتية فيما يتعلق بهذه المدرسة؟

يرجى اختيار إجابة واحدة في كل سطر.

أوافق بشدة

أوافق

لا أوافق

لا أوافق بشدة

(أ) توفر هذه المدرسة لكادرها فرص المشاركة الفاعلة في عمليات اتخاذ القرار.

☐☐☐☐

(ب) توفر هذه المدرسة لأولياء الأمور فرص المشاركة الفاعلة في عمليات اتخاذ القرار.

☐☐☐☐

(ت) توفر هذه المدرسة لطلبتها فرص المشاركة الفاعلة في عمليات اتخاذ القرارات المدرسية.

☐☐☐☐

(ث) أتخذ القرارات الهامة بمفردي.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(ج) تسود المدرسة ثقافة التعاون التي تتسم بالدعم المتبادل.			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(ح) لدى كادر المدرسة مجموعة من القيم والمفاهيم المشتركة حول التعليم والتعلم.			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(خ) تشجع المدرسة أعضاء الكادر على أن يكونوا مبادرين.			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(د) يمكن للمعلمين الاعتماد على بعضهم البعض.			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PQ_41_ar-AE

إلى أي مدى ينطبق ما يلي في هذه المدرسة؟

يرجى اختيار إجابة واحدة في كل سطر.

كثيراً	قليلاً	إلى حد ما	أبداً
(أ) يدرك المعلمون أهداف المنهاج.			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(ب) ينجح المعلمون في تطبيق المنهاج.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(ت) يحدد المعلمون توقعات عالية عن التحصيل الدراسي لطلبتهم.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(ث) يدعم أولياء الأمور/ الأوصياء إنجازات الطلبة.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(ج) يشارك أولياء الأمور/ الأوصياء في الأنشطة المدرسية.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(ح) يرغب الطلبة في تحقيق المرجو منهم في المدرسة.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(خ) يضايق الطلبة أقرانهم الذين يتفوقون في المدرسة.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(د) تتعاون المدرسة مع المجتمع المحلي.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

PQ_42_ar-AE

إلى أي مدى تعيق المشكلات الآتية قدرة المدرسة على توفير
تعليم جيد فيها؟

يرجى اختيار إجابة واحدة في كل سطر.

كثيرًا

قليلاً

إلى حدٍ ما

أبداً

(أ) نقص المعلمين المؤهلين

☐☐☐☐

(ب) نقص المعلمين ذوي الكفاءة في تدريس الطلبة من أصحاب الهمم (ذوي الاحتياجات الخاصة)

☐☐☐☐

(ت) نقص أعداد معلمي التعليم المهني

☐☐☐☐

(ث) نقص أو عدم كفاية المواد التعليمية (على سبيل المثال: الكتب المدرسية)

☐☐☐☐

(د) نقص أو عدم كفاية التكنولوجيا الرقمية (على سبيل المثال: البرامج وأجهزة الحاسوب والأجهزة اللوحية واللوحات الذكية) للتعليم

☐☐☐☐

(ذ) ضعف الاتصال بالشبكة العنكبوتية (الإنترنت)

☐☐☐☐

(ر) نقص أو عدم كفاية المواد الخاصة بالمكتبة

☐☐☐☐

ز) نقص أعداد موظفي الدعم

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

س) نقص أو عدم ملاءمة المساحات المخصصة للتدريس (على سبيل المثال: الصفوف الدراسية)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ش) نقص أو عدم ملاءمة البنية التحتية (على سبيل المثال: أثاث الصفوف الدراسية، المباني المدرسية، أجهزة التدفئة/ التبريد، والإضاءة)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ص) نقص أعداد المعلمين الذين لديهم الكفاءة للتدريس في بيئة متعددة الثقافات أو متعددة اللغات

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ض) نقص أعداد المعلمين المؤهلين لتعليم الطلبة الذين ينحدرون من أسر فقيرة/ معوزة

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ظ) نقص أو عدم ملاءمة المواد اللازمة لصقل مهارات الطلبة الفنية

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ط) نقص أو عدم كفاية الوقت المخصص للقيام بمهام القيادة التعليمية

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ع) المرافق غير الكافية (على سبيل المثال: مياه الشرب، والكهرباء، والصرف الصحي)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

PQ_43 (Version A)_ar-AE

ما مدى تكرار حدوث ما يلي بين الطلبة في مدرستك؟

يرجى تحديد إجابة واحدة في كل سطر.

ولا مرة	أقل من مرة شهرياً	كل شهر	كل أسبوع	كل يوم
أ) التخريب والسرقة				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ب) التخويف أو التنمر بين الطلبة (أو غيرها من أنواع الإساءات اللفظية) داخل المدرسة				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ت) التخويف أو التنمر بين الطلبة (أو أشكال أخرى من الإساءة اللفظية) عبر الشبكة العنكبوتية (الإنترنت)				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ث) الإصابة البدنية الناجمة عن العنف بين الطلبة				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ج) تهريب أو إساءة لفظية موجهة للمعلمين أو لكادر المدرسة الآخرين داخل المدرسة				

☐☐☐☐☐

(ح) التهيب أو الإساءة اللفظية للمعلمين أو لكادر المدرسة الآخرين عبر الشبكة العنكبوتية (الإنترنت)

☐☐☐☐☐

(خ) حيازة أو تعاطي المخدرات والمشروبات الكحولية

☐☐☐☐☐

PQ_Headline_Schooling_Environments_ar-AE

التعليم في بيئات متنوعة

يتضمن القسم الآتي أسئلة حول سياسات المدرسة والممارسات المتعلقة بالتنوع. يشير مصطلح "التنوع" إلى الاعتراف بمفهوم الاختلافات في الخلفيات العرقية، أو الثقافية، أو الاجتماعية والاقتصادية، واحتياجات التعلم للطلبة والموظفين وتقدير كل ذلك.

PQ_45_ar-AE

هل تضم هذه المدرسة طلبة من خلفيات ثقافية أو عرقية مختلفة؟

يرجى اختيار إجابة واحدة.

نعم ☐

لا ☐

PQ_Headline_Edu_Sustain_ar-AE

التعليم والاستدامة البيئية

يتضمن القسم الآتي أسئلة حول السياسات والممارسات المدرسية المعنية بالاستدامة البيئية، مع التركيز على تغير المناخ.

تعني 'الاستدامة البيئية' تلبية الاحتياجات الأساسية للحاضر دون المساس بقدرة الأجيال القادمة على تلبية احتياجاتهم الخاصة. وهي تتضمن الحفاظ على الموارد الطبيعية وحماية الأنظمة البيئية للأرض.

ويعد تغير المناخ أحد التهديدات الرئيسية للاستدامة البيئية.

يشمل "تغير المناخ" الاحتباس الحراري ولكنه يشير أيضًا إلى نطاق أوسع من التغييرات، بما في ذلك ارتفاع مستويات سطح البحر، وتقلص الأنهار الجليدية، والذوبان المتسارع للجليد القطبي، والتحول في أوقات الأزهار/النباتات المزهرة بالإضافة إلى آثارها على البيئة والاقتصاد والمجتمع.

PQ_48_ar-AE

بالتفكير في دورك كمدير في دعم التعليم حول الاستدامة، ما مدى موافقتك أو عدم موافقتك على العبارات الآتية؟

يرجى اختيار إجابة واحدة في كل سطر.

أوافق بشدة

أوافق

لا أوافق

لا أوافق بشدة

(أ) من المهم لي بصفتي مديرًا لمدرسة أن أقوم بتضمين الاستدامة البيئية في المنهج الدراسي.

☐☐☐☐

(ب) لدي المصادر التي أحتاجها لتطوير استراتيجية المدرسة بشأن تضمين الاستدامة البيئية في المناهج الدراسية.

☐☐☐☐

(ت) أنا واثق من دعم المعلمين حتى يتمكنوا من التدريس حول الاستدامة البيئية.

☐☐☐☐

(ث) من الصعب جدًا على شخص مثلي أن يفعل الكثير بشأن الاستدامة البيئية.

☐☐☐☐

(ج) أنا قلق بشأن شكاوى ولي الأمر أو الوصي فيما يتعلق بالتدريس حول تغير المناخ.

☐☐☐☐

(ح) أنا أهتم باهتمام الطلبة بشأن مستقبل بيئتنا.

☐☐☐☐

(خ) أنا أشجع المعلمين على تمكين الطلبة من اتخاذ إجراءات بشأن تغير المناخ.

☐☐☐☐

(د) أنا أشجع المعلمين على التدريس حول تغير المناخ عبر مواضيع مختلفة.

☐☐☐☐

PQ_51_ar-AE

**من وجهة نظرك، إلى أي مدى توجد العوائق الآتية في التدريس
حول تغير المناخ في هذه المدرسة؟**

يرجى اختيار إجابة واحدة في كل سطر.

كثيرًا

قليلاً

إلى حد ما

أبداً

(أ) يعتقد المعلمون أنه لا علاقة له بالموضوع/ الموضوعات الذي يدرسونه.

☐☐☐☐

(ب) يعتقد المعلمون أن الطلبة صغار جدًا.

☐☐☐☐

(ت) لا يعرف المعلمون ما يكفي عنه.

☐☐☐☐

ث) لا يمتلك المعلمون المواد اللازمة لتدريس المادة.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ج) لا يؤمن المعلمون بتدريسه.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ح) لا يسمح المجلس المسؤول عن إدارة المدرسة و/أو السلطة المحلية/ الوطنية/ الاتحادية بذلك.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

خ) يعتقد المعلمون أن الطلبة قد تعلموا بالفعل عن ذلك في المدرسة.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

د) المنهاج ليس مرناً بما فيه الكفاية.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ذ) المنهاج لا يفرض أن يتم تدريسه.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

ر) لا تشمل الاختبارات ذلك.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

PQ_52_ar-AE

ما مدى قلقك شخصيًا بشأن تغير المناخ؟

يرجى اختيار إجابة واحدة.

☐ أبداً

☐ إلى حد ما

☐ قليلاً

☐ كثيراً

PQ_53_ar-AE

كان هناك الكثير من النقاش حول مناخ العالم وفكرة أنه قد تغير في العقود الأخيرة. أي العبارات الآتية هي الأقرب إلى رأيك؟

يرجى اختيار إجابة واحدة.

☐ لم يتغير مناخ العالم.

☐ لقد تغير مناخ العالم في الغالب بسبب العمليات الطبيعية.

☐ لقد تغير مناخ العالم بشكل متساوٍ بسبب العمليات الطبيعية والنشاط البشري.

☐ لقد تغير مناخ العالم في الغالب بسبب النشاط البشري.

☐ لا أعرف.

التصورات المهنية

PQ_54_ar-AE

ما هي المدة التي ترغب في الاستمرار بها في العمل كمدير مدرسة؟

يرجى كتابة رقم.

عامًا

PQ_55_ar-AE

بالنظر إلى طبيعة عملك في هذه المدرسة، إلى أي مدى يشكل لك كل عنصر من العناصر الآتية مصدرًا للتوتر؟

يرجى اختيار إجابة واحدة في كل سطر.

كثيرًا

قليلاً

إلى حد ما

أبداً

(أ) وجود الكثير من الأعمال المتعلقة بتقييم أداء المعلمين وتقديم التغذية الراجعة

☐☐☐☐

(ب) وجود الكثير من الأعمال الإدارية (على سبيل المثال: ملء الاستمارات)

☐☐☐☐

(ت) وجود واجبات ومهام إضافية بسبب حالات الغياب بين أعضاء كادر المدرسة

☐☐☐☐

(ث) تحمل مسؤولية تحصيل الطلبة

☐☐☐☐

(ج) الحفاظ على الانضباط والسلوك في المدرسة

☐☐☐☐

(ح) التعرض للتهديد والإهانة اللفظية من قبل الطلبة

☐☐☐☐

(خ) مواكبة المتطلبات المتغيرة من مؤسسات الدولة المحلية أو البلدية، أو على مستوى كل إمارة، أو على المستوى الاتحادي

☐☐☐☐

(د) معالجة شكاوى وتحفظات ولي الأمر أو الوصي

☐☐☐☐

(ذ) استيعاب الطلبة من أصحاب الهمم (ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(ر) تحمل مسؤولية سلامة الطلبة الاجتماعية والعاطفية

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(ز) الاضطرار إلى مواءمة ممارسات هذه المدرسة بسبب الاضطرابات غير المتوقعة (على سبيل المثال: الكوارث الطبيعية، وحالات الطوارئ الصحية العامة/ الأوبئة، والأزمات الإنسانية)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

PQ_56_ar-AE

نود أن نعرف بشكل عام عن مدى شعورك بشكل عام تجاه عملك. ما مدى موافقتك على العبارات التالية انطلاقاً من خبراتك وآرائك الشخصية

يرجى اختيار إجابة واحدة لكل عبارة.

لا أوافق بشدة لا أوافق أوافق أوافق بشدة

(أ) مميزات هذه المهنة أكبر بكثير من عيوبها.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(ب) لو أتاحت لي الفرصة مرة أخرى لاختيار مهنتي، لاخترت هذه المهنة مجدداً.

☐☐☐☐

(ت) أود الانتقال للعمل بمدرسة أخرى إذا أُتيح لي ذلك.

☐☐☐☐

(ث) أندم على عملي كمدير مدرسة.

☐☐☐☐

(ج) استمتع بالعمل في هذه المدرسة.

☐☐☐☐

(ح) يتبادر إلي أنه من الأفضل لي اختيار مهنة أخرى.

☐☐☐☐

(خ) يمكنني أن أرشح هذه المدرسة للآخرين باعتبارها مكاناً جيداً للعمل.

☐☐☐☐

(د) أعتقد أن مهنة التدريس تحظى بالاحترام في المجتمع.

☐☐☐☐

(ذ) أشعر بالرضا عن أدائي في هذه المدرسة.

☐☐☐☐

(ر) بصفة عامة، أشعر بالرضا عن وظيفتي

☐☐☐☐

ما مدى موافقتك على كل عبارة من العبارات الآتية؟

يرجى تحديد إجابة واحدة في كل سطر.

أعارض بشدة	أعارض	أوافق	أوافق بشدة
أ) أنا راضٍ عن الراتب الذي أتقاضاه من عملي.			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ب) بعيداً عن الراتب، أنا راضٍ عن بنود وشروط عقد العمل الخاص بي كمدير مدرسة (من مثل المزايا، جدول العمل).			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ت) أنا راضٍ عن الدعم الذي أتلقيه من الهيئة التدريسية والإدارية في هذه المدرسة.			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ث) أنا بحاجة إلى المزيد من الدعم من قبل الجهات والهيئات على مستوى الإمارة أو الدولة .			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ج) لا أستطيع التأثير في القرارات التي تعتبر من صلب عملي.			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PQ_Headline_End_ar-AE

هذه نهاية الاستبانة

شكراً جزيلاً على المشاركة

الرجاء إرسال إجاباتك

PQ_01_ADL_ar-AE

ما هو جنسك؟

يرجى اختيار إجابة واحدة.

☐ أنثى

☐ ذكر

PQ_21_ADL_ar-AE

يرجى تقدير النسبة المئوية التقريبية لأعداد طلبة الحلقة 1 / الحلقة 2 / الحلقة 3 في هذه المدرسة الذين تنطبق عليهم الخصائص

الآتية.

قد يندرج الطلبة ضمن عدة فئات.

يشير مصطلح 'الطلبة أصحاب الهمم' إلى الطلبة الذين تم تشخيص حالتهم تشخيصاً رسمياً بأن لديهم احتياجات تعليمية خاصة ناجمة عن إعاقة عقلية أو بدنية أو اضطرابات نفسية. وغالباً ما تحتاج هذه الفئة إلى مصادر وموارد عامة أو خاصة إضافية (مثل وجود الاختصاصيين أو الدعم المالي) لدعم عملية تعليمهم.

يشير مصطلح 'الأسر الفقيرة/ المعوزة' إلى الأسر التي تفتقر إلى المقومات الأساسية من الناحية الاجتماعية والاقتصادية كالمسكن المناسب أو التغذية أو الرعاية الصحية.

يرجى اختيار إجابة واحدة في كل سطر.

جميع	- 91%	- 61%	- %31	- %11	- %1	لا يوجد
الطلبة	99%	90%	%60	%30	%10	

(أ) الطلبة الذين يجدون صعوبة في فهم لغة/ لغات التدريس

--	--	--	--	--	--	--

(ب) الطلبة الذين تختلف لغتهم الأولى عن لغة/ لغات التدريس أو لهجة/ لهجات التدريس

--	--	--	--	--	--	--

(ت) الطلبة من أصحاب الهمم (ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة)

--	--	--	--	--	--	--

(ث) الطلبة الذين ينتمون إلى أسر فقيرة/ معوزة

--	--	--	--	--	--	--

في هذه المدرسة، هل يتم تطبيق السياسات والممارسات الآتية ذات الصلة بالتنوع الثقافي؟

يرجى اختيار إجابة واحدة في كل سطر.

لا

نعم

(أ) تنظيم فعاليات تعكس التنوع الثقافي (على سبيل المثال: اليوم المفتوح)

☐☐

(ب) تبني ممارسات التعليم والتعلم التي تعرض القضايا العالمية في المنهاج التعليمي

☐☐

(ت) توظيف معلمين يمثلون الخلفيات المتنوعة للطلبة/ وأسرهم

☐☐

(ث) تقديم دعم إضافي للطلبة من أصحاب الهمم (ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة)

☐☐

(ج) توعية الطلبة بأهمية تقبل الآخرين مع تنوع أوضاعهم وخلفياتهم الاجتماعية والاقتصادية

☐☐

ح) سياسات صريحة ضد التمييز الاجتماعي والاقتصادي

☐☐

خ) تقديم دعم إضافي للطلبة من الأسر الفقيرة/ المعوزة

☐☐

PQ_47_ADL_ar-AE

حسب رأيك كم تبلغ تقريبًا نسبة المعلمين في هذه المدرسة الذين يتفقون مع كل عبارة من العبارات الآتية؟

يرجى اختيار إجابة واحدة في كل سطر.

جميعهم أو جميعهم تقريبًا

كثيرون

بعضهم

لا أحد أو لا أحد تقريبًا

أ) من المهم أن تستجيب للاختلافات في الخلفيات الثقافية للطلبة.

☐☐☐☐

ب) أهمية أن يتعلم الطلبة أن الأشخاص الذين ينتمون لثقافات أخرى لديهم قيم أخرى مختلفة.

☐☐☐☐

ت) أهمية أن يتعلم الطلبة في كافة الحلقات احترام الثقافات الأخرى في وقت مبكر من حياتهم.

☐☐☐☐

(ث) أهمية أن يتعلم الطلبة في كافة الحلقات وجود كثير من القواسم المشتركة بين الأشخاص الذين ينتمون لخلفيات ثقافية مختلفة.

☐☐☐☐

(ج) يتعين على المدارس تشجيع الطلبة من خلفيات اجتماعية وثقافية مختلفة على العمل سوية.

☐☐☐☐

(ح) يجب أن يتعلم الطلبة معارضة التمييز بين الجنسين.

☐☐☐☐

(خ) من المهم معاملة جميع الطلبة على قدم المساواة بغض النظر عن جنسهم.

☐☐☐☐

(د) أهمية عدم التمييز في معاملة الطلبة من خلفيات اجتماعية واقتصادية مختلفة.

☐☐☐☐

(ذ) إن الصف الذي يحتوي على نسبة عالية من الطلبة من أصحاب الهمم (ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة) يثري خبرات التعلم.

☐☐☐☐

كيف كانت مشاركة الطلبة في الحصص الدراسية في هذه المدرسة خلال الشهر الماضي؟

يرجى اختيار إجابة واحدة فقط لكل سطر.

في جميع الحصص

في بعض الحصص

ليس في أي حصة

(أ) شارك جميع الطلبة شخصيًا.

☐☐☐

(ب) شارك جميع الطلبة عبر الشبكة العنكبوتية (الإنترنت).

☐☐☐

(ت) شارك بعض الطلبة شخصيًا بينما شارك آخرون عبر الشبكة العنكبوتية (الإنترنت).

☐☐☐

PQ_Start_ar-AE



PQ_53_a_ar-AE

من خلال تجربتك كمدير لهذه المدرسة، إلى أي مدى يحدث ما يلي؟

يرجى اختيار إجابة واحدة فقط لكل سطر.

أبداً	إلى حد ما	قليلاً	كثيراً
أ) أواجه ضغوطاً في عملي.			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ب) يتيح لي عملي وقتاً للاهتمام بحياتي الشخصية.			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ت) تؤثر وظيفتي سلباً على صحتي النفسية.			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ث) تؤثر وظيفتي سلباً على صحتي الجسدية.			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>