



**Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos
(OCDE)**

**Estudio Internacional de la Enseñanza y del Aprendizaje
(TALIS Starting Strong) 2024**

Cuestionario del/de la director/a

Segundo ciclo de Educación Infantil

Versión de estudio principal

Castellano

Instituto Nacional de Evaluación Educativa. Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes. Teléfono: +34 917.459.232. Correo electrónico: info.inee@educacion.gob.es

Consorcio internacional del proyecto:

Agencia Internacional para la Evaluación del Rendimiento Educativo (IEA),
Países Bajos y Alemania

Consejo Australiano para la Investigación Educativa (ACER), Australia

RAND Europe, Reino Unido

cApStAn Linguistic Quality Control, Bélgica

LQ_Introduction_es-ES

Estudio Internacional de la Enseñanza y del Aprendizaje para el nivel de Educación Infantil (TALIS Starting Strong 2024)

El Estudio Internacional de la Enseñanza y del Aprendizaje para el nivel de Educación Infantil (TALIS Starting Strong, por sus siglas en inglés) es un estudio internacional realizado a los/las directores/as y Equipos Educativos de Educación Infantil que les ofrece la oportunidad de compartir sus opiniones sobre su situación profesional para apoyar el desarrollo de políticas en materia educativa. Dieciséis países, entre ellos España, participan en el estudio TALIS Starting Strong 2024, cuya dirección corre a cargo de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE).

El análisis comparativo de TALIS entre países permitirá que estos últimos identifiquen a aquellos que se enfrentan a desafíos similares y conozcan otros enfoques de la política educativa. Los/Las directores/as y Equipos Educativos de Educación Infantil proporcionarán información sobre cuestiones tales como el entorno de aprendizaje y el bienestar de la Educación Infantil en los centros en los que trabajan; su desarrollo profesional; sus creencias y prácticas pedagógicas; y otras cuestiones relativas a la dirección de los centros, su gestión y lugar de trabajo.

El objetivo de TALIS Starting Strong 2024 es obtener una imagen de los diferentes entornos y prácticas en centros que imparten Educación Infantil en todos los países participantes. Cada país, y cada persona, tiene sus propios

enfoques sobre la Educación Infantil. Confiamos en su experiencia para que exprese sus opiniones y describa su trabajo con la mayor precisión posible.

Al tratarse de un estudio internacional, es posible que algunas preguntas no se ajusten exactamente a su contexto nacional. En estos casos, por favor, responda de la forma más adecuada que pueda.

Confidencialidad

Toda la información recogida en este estudio será tratada de manera confidencial. Aunque los resultados se darán a conocer por países y, p. ej., según el centro que imparte Educación Infantil de cada país, le garantizamos que en ningún momento se revelará ni su identidad, ni la de su centro, ni la de nadie que forme parte del personal de este en ningún informe sobre los resultados del estudio. Puede obtener información detallada sobre esta cuestión en el documento anexo a esta comunicación: "Información en materia de protección de datos y confidencialidad". Puede obtener información detallada sobre esta cuestión en el documento anexo a la Carta de presentación que recibió para participar en el estudio TALIS 2024: *"Información en materia de protección de datos y confidencialidad"*.

Este cuestionario

- En este cuestionario, "Equipo Educativo de Educación Infantil" se refiere a: todo aquel personal que realiza tareas de tipo educativo con el alumnado de Educación Infantil.
- En este cuestionario, "director/a de un centro que imparte Educación Infantil" se refiere a: la persona que ostenta la representación del centro y representa oficialmente a la Administración Educativa en el mismo.
 - Si es director/a de un centro educativo que imparte Educación Infantil y trabaja en más de un centro que imparte Educación Infantil, al responder a las preguntas, por favor, refiérase al centro en el que recibió este cuestionario.
- En este cuestionario, "este centro" se refiere a: centros docentes que imparten las enseñanzas de Educación Infantil.
- Este cuestionario se puede responder, aproximadamente, en unos 45 minutos.

- Las instrucciones para responder a las preguntas están escritas en cursiva.
- Casi todas ellas se pueden responder marcando la respuesta más apropiada.
- Cuando haya completado este cuestionario, por favor, siga el procedimiento de devolución establecido.
- Si tiene alguna duda acerca de cualquier aspecto del cuestionario, o si desea más información sobre este o sobre el estudio, puede ponerse en contacto con nosotros a través de este número de teléfono: +34 984.706.452, o bien puede enviarnos un correo electrónico a talis@estudiosyevaluaciones2e.com

Muchas gracias por su colaboración

LQ_Headline_Background_es-ES

Información de carácter general sobre usted

Estas preguntas se refieren a usted, a su formación y a su puesto como director/a de un centro que imparte Educación Infantil. Al responder a estas, marque la(s) casilla(s) que corresponda(n), o bien escriba un número cuando sea necesario.

LQ_01_es-ES

¿Cómo se define usted?

Marque una casilla.

- ☐ Mujer
- ☐ Hombre
- ☐ Otro

LQ_02_es-ES

Edad

Escriba los años que tiene.

Años

LQ_04_es-ES

En la educación o formación de carácter formal que usted completó, ¿se incluyeron los siguientes aspectos?

"Liderazgo pedagógico" se refiere a la función del/de la director/a orientada a supervisar la práctica pedagógica en el centro. Esto incluye las acciones que el/la director/a realiza o delega en otras personas para facilitar o mejorar la planificación, la preparación y la realización del trabajo pedagógico en el centro que imparte Educación Infantil.

Marque una casilla en cada apartado.

	Sí	No
a) Desarrollo temprano, bienestar y aprendizaje de los/las niños/as	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Gestión financiera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Gestión de recursos humanos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Liderazgo pedagógico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

LQ_05_es-ES

Teniendo en cuenta los años trabajados tanto a tiempo parcial como a tiempo completo, ¿cuántos años de experiencia laboral tiene?

No incluya periodos largos de baja, como p. ej., permiso parental.

Escriba un número en cada apartado. Ponga 0 (cero) si no tiene ninguna experiencia.

Redondee al año completo más cercano. Si trabajó menos de 6 meses, por favor, escriba cero (0).

a) Años trabajando como director/a en este centro

b) Años trabajando como director/a de un centro que imparte Educación Infantil en total

c) Años trabajando en otras funciones en un centro que imparte Educación Infantil en total (no incluya los años que ha trabajado como director/a)

d) Años trabajando en otras funciones educativas/pedagógicas o en otras funciones con niños/as (incluya funciones como el trabajo de cuidador/a o niñera, tutor/a, profesor/a en un colegio de primaria, un instituto de secundaria o en la universidad, pero no incluya los años trabajados en centros que imparten Educación Infantil)

¿Cuántas horas suele trabajar a la semana en este centro?

Escriba un número. Ponga 0 (cero) si no hay ninguna.

Si trabaja en varios centros que imparten Educación Infantil, solo incluya las horas trabajadas para el centro que imparte Educación Infantil donde recibió este cuestionario.

☐

Horas de trabajo remuneradas

☐

Horas extraordinarias de trabajo no remuneradas

LQ_07_es-ES

Durante los últimos 12 meses, ¿ha participado en alguna de las siguientes actividades de desarrollo profesional orientadas a su trabajo como director/a de un centro que imparte Educación Infantil?

"Desarrollo profesional" se define como las actividades diseñadas para desarrollar las competencias, el conocimiento y la experiencia como director/a de un centro que imparte Educación Infantil (o en términos más generales como profesional).

Un "programa de iniciación profesional" incluye actividades diseñadas para apoyar a nuevos miembros del Equipo Educativo de Educación Infantil y a los/las directores/as de centros que imparten Educación Infantil en su toma de contacto con esta profesión o para apoyar a los que trabajan por primera vez en un centro que imparte Educación Infantil.

Marque una casilla en cada apartado.

Sí, presencial

Sí, virtual o en
línea

Sí, presencial y
virtual/en línea

No

a) Cursos/seminarios/talleres

☐☐☐☐

b) Conferencias en las que el Equipo Educativo de Educación Infantil, los/las directores/as de centros que imparten Educación Infantil y/o investigadores presentan sus investigaciones o debaten temas educativos y de cuidados

☐☐☐☐

c) Programa de cualificación profesional (p. ej., un programa dirigido a la obtención de una titulación)

☐☐☐☐

d) Visitas planificadas a otros centros que imparten Educación Infantil

☐☐☐☐

e) Programa de orientación/tutoría como parte de una disposición formal del centro que imparte Educación Infantil

☐☐☐☐

f) Redes formales o informales del Equipo Educativo de Educación Infantil y/o director/a para el propósito de aprendizaje profesional

☐☐☐☐

g) Programa de iniciación profesional

☐☐☐☐

LQ_08 (Form B)_es-ES

¿Los contenidos enumerados a continuación estaban incluidos en sus actividades de desarrollo profesional de los últimos 12 meses?

Marque una casilla en cada apartado.

Sí

No

a) Conocimiento y comprensión de las últimas novedades en investigación y teorías sobre liderazgo

☐☐

b) Conocimiento y comprensión de las políticas educativas nacionales/locales actuales sobre Educación Infantil

☐☐

c) Uso de datos para mejorar la calidad del centro (p. ej., comentarios del Equipo Educativo de Educación Infantil y de padres/madres o tutores legales)

☐☐

d) Diseñar los objetivos del centro para el desarrollo, el bienestar y el aprendizaje de niños/as

☐☐

e) Conocimiento y comprensión de la investigación y las teorías sobre la pedagogía en edad temprana

☐☐

f) Uso de recursos y herramientas digitales para facilitar la gestión del centro (p. ej., para apoyar el trabajo del Equipo Educativo de Educación Infantil, para comunicarse con los padres/madres o tutores legales)

☐☐

g) Colaboración con padres/madres o tutores legales

☐☐

h) Colaboración con otros centros que imparten Educación Infantil o colegios de Educación Primaria

☐☐

i) Colaboración con los servicios comunitarios (p. ej., servicios sanitarios, servicios sociales)

☐☐

j) Observación de las prácticas del Equipo Educativo de Educación Infantil y las interacciones entre este y niños/as

☐☐

k) Proporcionar comentarios efectivos al Equipo Educativo de Educación Infantil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
l) Fomentar el bienestar del Equipo Educativo de Educación Infantil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
m) Gestión de recursos humanos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
n) Gestión financiera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
o) Fomentar la equidad y la diversidad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

LQ_08 (Form A) LQ_09 (Form B)_es-ES

Para cada una de las áreas enumeradas a continuación, indique en qué medida tiene usted actualmente necesidad de desarrollo profesional.

Marque una casilla en cada apartado.

Ninguna necesidad

Escasa necesidad

Necesidad media

Una gran
necesidad

a) Conocimiento y comprensión de las últimas novedades en investigación y teorías sobre liderazgo

☐☐☐☐

b) Conocimiento y comprensión de las políticas educativas nacionales/locales actuales sobre Educación Infantil

☐☐☐☐

c) Uso de datos para mejorar la calidad del centro (p. ej., comentarios del Equipo Educativo de Educación Infantil y de padres/madres o tutores legales)

☐☐☐☐

d) Diseñar los objetivos del centro para el desarrollo, el bienestar y el aprendizaje de los/las niños/as

☐☐☐☐

e) Conocimiento y comprensión de la investigación y las teorías sobre la pedagogía en edad temprana

☐☐☐☐

f) Uso de recursos y herramientas digitales para facilitar la gestión del centro (p. ej., para apoyar al Equipo Educativo de Educación Infantil, para comunicarse con padres/madres o tutores legales)

☐☐☐☐

g) Colaboración con padres/madres o tutores legales

☐☐☐☐

h) Colaboración con otros centros que imparten Educación Infantil o colegios de Educación Primaria

☐☐☐☐

i) Colaboración con los servicios comunitarios (p. ej., servicios sanitarios, servicios sociales)

☐☐☐☐

j) Observación de las prácticas del Equipo Educativo de Educación Infantil y las interacciones entre este y niños/as

☐☐☐☐

k) Proporcionar comentarios efectivos al Equipo Educativo de Educación Infantil

☐☐☐☐

l) Fomentar el bienestar del Equipo Educativo de Educación Infantil

☐☐☐☐

m) Gestión de recursos humanos

☐☐☐☐

n) Gestión financiera

☐☐☐☐

o) Fomentar la equidad y la diversidad

☐☐☐☐

LQ_09 (Form A) LQ_10 (Form B)_es-ES

¿Hasta qué punto está de acuerdo o en desacuerdo con que las siguientes cuestiones son un impedimento para que usted participe en actividades de desarrollo profesional?

Marque una casilla en cada apartado.

Totalmente en
desacuerdo

En desacuerdo

De acuerdo

Totalmente de
acuerdo

a) Carezco de los requisitos previos necesarios para participar (p. ej., titulación, experiencia o antigüedad).

☐☐☐☐

b) Me faltan las competencias para usar los recursos y herramientas digitales necesarios.

☐☐☐☐

c) Carezco de acceso a los recursos y herramientas digitales necesarios.

☐☐☐☐

d) El transporte hacia y/o desde el lugar donde se imparte la actividad de desarrollo profesional es difícil.

☐☐☐☐

e) El desarrollo profesional es demasiado caro.

☐☐☐☐

f) El desarrollo profesional es incompatible con mi horario laboral.

☐☐☐☐

g) Carezco de tiempo debido a otros compromisos o responsabilidades.

☐☐☐☐

h) Falta de oferta de desarrollo profesional en áreas que sean de mi interés.

☐☐☐☐

i) Falta de incentivos para participar.

☐☐☐☐

j) Personal insuficiente para suplir mi ausencia.

☐☐☐☐

LQ_Headline_ECCEC_Setting_Background_es-ES

Información de contexto del centro

LQ_10 (Form A) LQ_11 (Form B)_es-ES

¿En qué tipo de localidad está emplazado su centro?

Marque una casilla.

- ☐ Un pueblo, aldea o población rural (hasta 3000 habitantes)
- ☐ Un pueblo mediano (de 3001 a 15 000 habitantes)
- ☐ Una ciudad de tamaño medio (de 15 001 a 100 000 habitantes)
- ☐ Una ciudad grande (de 100 001 a 1 000 000 de habitantes)
- ☐ Una gran ciudad (de más de 1 000 000 de habitantes)

LQ_12 (Form B)_es-ES

Teniendo en cuenta el barrio en el que se encuentra este centro, indique su grado de acuerdo o desacuerdo con las siguientes afirmaciones.

Marque una casilla en cada apartado.

Muy en desacuerdo

En desacuerdo

De acuerdo

Muy de acuerdo

a) Hay basura por el suelo.

☐☐☐☐

b) Hay vandalismo.

☐☐☐☐

c) Las personas de orígenes diversos (p. ej., etnia o cultura diferente, de origen migrante, minorías de género o sexuales) sufren insultos o ataques.

☐☐☐☐

d) Hay lugares públicos donde los/las niños/as pueden jugar con seguridad.

☐☐☐☐

e) Hay servicios cerca para las familias (p. ej., servicios sanitarios, servicios sociales).

☐☐☐☐

f) Hay problemas relacionados con las drogas.

☐☐☐☐

LQ_12 (Form A) LQ_13 (Form B)_es-ES

De las siguientes afirmaciones, ¿cuál describe mejor la ubicación de este centro?

Marque todas las respuestas que correspondan.

- ☐ En un edificio independiente (es decir, el edificio solo alberga Educación Infantil)
 - ☐ Ubicado en el mismo sitio donde se imparte Educación Primaria
 - ☐ Ubicado en el mismo lugar que otro centro que imparte Educación Infantil
 - ☐ En su vivienda o en otra vivienda
 - ☐ Otras
-

LQ_13 (Form A) LQ_14 (Form B)_es-ES

¿Existe alguien del Equipo Educativo de Educación Infantil en este centro que hable el idioma de los/las padres/madres o tutores legales que no hablan la lengua o lenguas vehiculares utilizadas en este centro?

Marque una casilla.

- ☐ Sí, hay alguien del Equipo Educativo de Educación Infantil que puede comunicarse con todos los/las padres/madres o tutores legales que no hablan la lengua o lenguas vehiculares utilizadas en este centro.

- ☐ Sí, hay alguien del Equipo Educativo de Educación Infantil que puede comunicarse con algunos de los/las padres/madres o tutores legales que no hablan la lengua o lenguas vehiculares utilizadas en este centro.
- ☐ No, no hay nadie del Equipo Educativo de Educación Infantil que pueda comunicarse con los/las padres/madres o tutores legales que no hablan la lengua o lenguas vehiculares utilizadas en este centro.
- ☐ Todos los/las padres/madres o tutores legales hablan la lengua o lenguas vehiculares utilizadas en este centro.

LQ_14 (Form A) LQ_15 (Form B)_es-ES

¿Cómo se organiza el trabajo con los/las niños/as en este centro?

"Grupo cerrado" se refiere a un entorno de aprendizaje donde a los/las niños/as se les asigna una estancia o espacio específico donde pasan la mayor parte de su tiempo en el centro que imparte Educación Infantil. Si bien en su mayoría interactúan con los/las niños/as en su grupo cerrado, pueden interactuar con otros/as niños/as en el centro en un espacio compartido. Al menos una persona del Equipo Educativo de Educación Infantil trabaja con el grupo cerrado todos los días.

"Grupo abierto/entorno libre" se refiere a un entorno de aprendizaje en el que los/las niños/as no están asignados a una estancia o espacio específico, sino que pueden moverse libremente entre estancias o espacios según sus propios intereses. El Equipo Educativo de Educación Infantil que supervisa a un "grupo abierto/entorno libre" puede cambiar.

Marque una casilla.

- ☐ El Equipo Educativo de Educación Infantil trabaja exclusivamente en grupos cerrados.
- ☐ El Equipo Educativo de Educación Infantil trabaja principalmente en grupos cerrados aunque a veces lo hace en grupos abiertos/entornos libres.
- ☐ El Equipo Educativo de Educación Infantil trabaja normalmente en grupos abiertos/entornos libres.

LQ_15 (Form A) LQ_16 (Form B)_es-ES

¿Este centro que imparte Educación Infantil ha recibido financiación de las siguientes fuentes durante los últimos 12 meses?

Marque una casilla en cada apartado.

Sí

No

No lo sé

- a) Pagos directos al centro por el Gobierno (incluyendo a entidades en cualquier nivel de Gobierno)

☐☐☐

- b) Cuotas o cargos pagados directa o indirectamente al centro por los/las padres/madres o tutores legales

☐☐☐

c) Pagos directos al centro por parte de los empleadores de los/las padres/madres o tutores legales

☐☐☐

d) Otra financiación no gubernamental (p. ej., procedente de instituciones religiosas, donaciones, recaudación de fondos de los/las padres/madres o tutores legales incluidas las subvenciones a través de proveedores de educación y atención a la primera infancia sin ánimo de lucro)

☐☐☐

LQ_17 (Form A) LQ_18 (Form B)_es-ES

¿Este centro es público o privado?

Responda en referencia a la organización responsable de la gestión diaria del centro, independientemente de la titularidad o de las fuentes de financiación de este.

Marque una casilla.

☐

Es un centro público

Es un centro que imparte Educación Infantil gestionado por una autoridad educativa pública, un organismo gubernamental o un municipio.

☐

Es un centro privado

Es un centro que imparte Educación Infantil gestionado por una organización no gubernamental; p. ej., una institución religiosa, un sindicato, una empresa u otra institución o persona privada.

LQ_18 (Form A) LQ_19 (Form B)_es-ES

¿Este centro forma parte de una cadena/franquicia/red de colaboración entre docentes?

Un centro que forma parte de una cadena/franquicia/red de colaboración entre docentes es aquel que se gestiona de forma centralizada por una sola organización no gubernamental que administra varios centros. Puede ser una cadena, una franquicia o una red de colaboración entre docentes. Puede recibir financiación pública.

Marque una casilla.

☐ Sí

☐ No

LQ_19 (Form A) LQ_20 (Form B)_es-ES

¿Este centro es una organización con o sin ánimo de lucro?

Marque una casilla.

☐ Con ánimo de lucro
Este centro tiene como objetivo ganar una cantidad de dinero superior a la que suponen sus costes (un beneficio).

☐ Sin ánimo de lucro
Este centro no tiene como objetivo obtener beneficios o si los hay se

invierten en el propio centro.

LQ_20 (Form A) LQ_21 (Form B)_es-ES

Haga un recuento e indique el número de personas del Equipo Educativo de Educación Infantil que actualmente trabaja en este centro en cada uno de los puestos enumerados a continuación.

El Equipo Educativo de Educación Infantil, incluyéndose usted, puede pertenecer a varias categorías. Cuente estos casos solo una vez en la categoría que mejor represente la función del equipo la mayor parte del tiempo.

Incluya a todo el personal que trabaje en las instalaciones del centro de forma habitual, incluyéndose usted y el Equipo Educativo de Educación Infantil tanto a tiempo parcial como a tiempo completo, estén contratados directamente por el centro o no.

Incluya al personal que trabaja con niños/as en el Segundo ciclo de Educación Infantil o grupos de edad inferior en este centro.

Escriba un número en cada apartado. Ponga 0 (cero) si no hay ninguna persona.

a) Equipo directivo

Personas con mayor responsabilidad en el liderazgo administrativo, gerencial y/o pedagógico en el centro

b) Profesorado

Personas responsables del cuidado y la educación de un grupo de niños/as (p. ej., educadores/as)

c) Asistentes/Auxiliares de conversación

Personas que prestan ayuda con el cuidado y la educación de los/las niños/as (p. ej., asistentes, personal auxiliar)

d) Otro personal del Equipo Educativo de Educación Infantil (p. ej., profesorado de otras especialidades, personal en prácticas)

LQ_21 (Form A) LQ_22 (Form B)_es-ES

Haga un recuento e indique el número de personas del Equipo Educativo de Educación Infantil de este centro para cada una de las siguientes categorías.

Cuente los miembros del Equipo Educativo de Educación Infantil que empezaron a trabajar o dejaron el centro por cualquier motivo, incluyendo la jubilación, permiso parental y la enseñanza temporal.

Incluya a todo el personal que trabaje en las instalaciones del centro de forma habitual, incluyéndose usted y el Equipo Educativo de Educación Infantil tanto a tiempo parcial como a tiempo completo, estén contratados directamente por el centro o no.

Incluya al personal que trabaja con niños/as en el Segundo ciclo de Educación Infantil o grupos de edad inferior en este centro.

Escriba un número en cada apartado. Ponga 0 (cero) si no hay ninguna persona.

- a) Personas del Equipo Educativo de Educación Infantil que empezaron a trabajar en este centro en los últimos 12 meses

- b) Personas del Equipo Educativo de Educación Infantil que abandonaron su puesto en este centro de forma definitiva en los últimos 12 meses

- c) Personas del Equipo Educativo de Educación Infantil que temporalmente no han trabajado en el centro durante los últimos 12 meses (p. ej., personal de Educación Infantil con un permiso de larga duración, en año sabático o con un permiso parental)

LQ_22 (Form A)_es-ES

Haga un recuento e indique el número de personas del Equipo Educativo de Educación Infantil que estuvieron ausentes debido a una baja por enfermedad el último martes lectivo de este centro.

Incluya solo al personal que trabaja "en contacto directo con los/as niños/as". Es decir, los miembros del Equipo Educativo de Educación Infantil que son responsables, solos o con colegas, del desarrollo, el bienestar y el aprendizaje de los/las niños/as.

Incluya al personal que trabaja con niños/as en el Segundo ciclo de Educación Infantil o grupos de edad inferior en este centro.

Escriba un número. Ponga 0 (cero) si no hay ninguna persona.

☐

Miembros del Equipo Educativo de Educación Infantil ausentes por baja temporal por enfermedad

LQ_24 (Form A) LQ_25 (Form B)_es-ES

¿Cuántos/as niños/as hay matriculados/as actualmente en el Segundo ciclo de Educación Infantil o grupos de edad inferior en este centro?

Escriba un número. Si no conoce el número exacto, proporcione una estimación.

Incluya a todos/as los/las niños/as que asisten a este centro, independientemente de si lo hacen a tiempo completo o parcial.

☐

Niños/as

LQ_25 (Form A) LQ_26 (Form B)_es-ES

Durante los últimos 12 meses, ¿hubo niños/as que quisieron matricularse en este centro, pero no pudieron hacerlo porque no había plazas disponibles?

Marque todas las respuestas que correspondan.

- ☐ Sí, se apuntó a los/las niños/as en una lista de espera y posteriormente fueron matriculados.
- ☐ Sí, se apuntó a los/las niños/as en una lista de espera y todavía están esperando plaza.
- ☐ Sí, pero los/las niños/as no estaban en lista de espera.
- ☐ No.
- ☐ Lo desconozco.
-

LQ_26 (Form A) LQ_27 (Form B)_es-ES

Realice un cálculo aproximado del número de niños/as de este centro que tienen las siguientes características.

Es posible que algunos/as niños/as se incluyan en varias categorías. Haga una estimación del número de niños/as en cada categoría independientemente de un posible solapamiento.

Con esta pregunta se pretende averiguar cuál es su percepción personal sobre las características de este grupo de niños/as. Puede basar sus respuestas en un cálculo aproximado.

"Niños/as con necesidades educativas especiales" hace referencia a los/las que se les ha diagnosticado formalmente una discapacidad mental, física o emocional. Con frecuencia se les habrá proporcionado algún tipo de recurso público o privado (bien sea personal, material o económico) como ayuda para su formación.

El concepto "hogares desfavorecidos socioeconómicamente" hace referencia a aquellos que no tienen cubiertas las necesidades básicas o ventajas de la vida moderna, tales como una vivienda digna, nutrición y atención médica.

"Niños/as inmigrantes" son aquellos/as que nacieron fuera del país. Un/a "niño/a de origen migrante" es una persona cuyos padres han nacido, ambos, fuera del país.

Un/a niño/a "refugiado/a" se refiere al que ha huido a otro país en busca de refugio de la guerra, la represión política, la persecución o un desastre natural, o que ha nacido mientras sus progenitores refugiados viajaban al destino, o que ha nacido poco después de la llegada de estos al lugar de destino.

El concepto de "minorías étnicas/nacionales" se refiere a grupos que son el resultado de dinámicas históricas o características compartidas que corresponden a la ubicación geográfica y orígenes ancestrales, tradiciones culturales, creencias religiosas, normas sociales, herencia e idioma compartidos, o de condición de inmigrante y nacionalidad de origen.

Escriba un número en cada apartado. Ponga 0 (cero) si no hay ninguno/a.

a) Niños/as menores de 3 años

b) Niños/as de 3 años o más

c) Niños/as cuya lengua materna es diferente de la/s lengua/s utilizada/s en este centro.

d) Niños/as con necesidades educativas especiales

e) Niños/as procedentes de hogares desfavorecidos socioeconómicamente

☐

f) Niños/as inmigrantes o con origen migrante (sin incluir a refugiados)

☐

g) Niños/as refugiados/as

☐

h) Niños/as pertenecientes a minorías étnicas/nacionales

☐

LQ_28 (Form B)_es-ES

Indique en qué medida está de acuerdo con las siguientes afirmaciones sobre el espacio físico de este centro.

Marque una casilla en cada apartado.

Totalmente en
desacuerdo

En
desacuerdo

De acuerdo

Totalmente de
acuerdo

No aplicable

a) Hay ventilación adecuada para que el aire circule de forma saludable.

☐☐☐☐☐

b) La cantidad de muebles que hay para cada niño/a (p. ej., sillas, mesas) es adecuada.

☐☐☐☐☐

c) El espacio interior está dispuesto de forma que los/las niños/as se pueden mover fácilmente.

☐☐☐☐☐

d) El nivel de ruido de fondo en el aula o grupo no interfiere con las interacciones.

☐☐☐☐☐

e) El tejado, el techo, las paredes y el suelo están en buen estado (p. ej., no hay goteras ni moho).

☐☐☐☐☐

f) Los/las niños/as pueden acceder al baño fácilmente.

☐☐☐☐☐

g) El espacio exterior está dispuesto de forma que los/las niños/as se pueden mover fácilmente.

☐☐☐☐☐

h) El espacio exterior dispone de zonas de sombra.

☐☐☐☐☐

¿Cuáles de los siguientes programas de iniciación/orientación profesional están disponibles en este centro?

Los "programas de iniciación/orientación profesional" están diseñados para dar apoyo a los miembros del Equipo Educativo de Educación Infantil y directores/as de un centro que imparte Educación Infantil que ya cuentan con experiencia o que son nuevos en un centro. Están organizados como programas estructurados o de forma informal como actividades separadas.

Marque una casilla en cada apartado.

	Sí	No
a) Cursos/seminarios/talleres presenciales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Cursos/seminarios/talleres en línea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Supervisión por parte del/de la director/a del centro y/o con los miembros del Equipo Educativo de Educación Infantil con experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Colaboración/red de contactos con otros centros que imparten Educación Infantil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Visitas de observación a otras aulas o grupos de este centro		

	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Trabajo en un equipo con miembros del Equipo Educativo de Educación Infantil con experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Utilización de portfolios/diarios/periódicos para la autorreflexión sobre la propia práctica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Reducción de la carga de trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Introducción a tareas generales o administrativas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Programa de orientación/tutoría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

LQ_Headline_Ped_Admin_Leadership_es-ES

Liderazgo pedagógico y administrativo en el centro

Estas preguntas se refieren al liderazgo en este centro e incluyen algunas preguntas sobre aspectos administrativos y pedagógicos de dicho liderazgo. Al

responder a estas, marque la(s) casilla(s) que corresponda(n), o bien escriba un número cuando sea necesario.

LQ_29 (Form A) LQ_30 (Form B)_es-ES

En lo que respecta a este centro, ¿quiénes son los/las principales encargados/as de las siguientes tareas?

El término "principales encargados/as" se refiere a aquellas personas que participan directamente en la toma de decisiones.

Marque tantas casillas como proceda en cada apartado.

Yo	Otros miembros del personal	Consejo escolar de centro	Autoridad local, autonómica o nacional	No aplicable
a) Nombrar o contratar al Equipo Educativo de Educación Infantil				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Despedir o suspender del empleo al Equipo Educativo de Educación Infantil				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Establecer los salarios del Equipo Educativo de Educación Infantil				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

d) Decisiones relativas a las asignaciones presupuestarias dentro del centro

☐☐☐☐☐

e) Establecer los horarios del Equipo Educativo de Educación Infantil

☐☐☐☐☐

f) Planificar las actividades de desarrollo profesional para el Equipo Educativo de Educación Infantil

☐☐☐☐☐

g) Establecer planes de evaluación y seguimiento del desarrollo, el bienestar y el aprendizaje de los/las niños/as

☐☐☐☐☐

h) Aprobar la admisión de los/las niños/as en el centro

☐☐☐☐☐

i) Establecer el currículo para prestar apoyo al desarrollo, el bienestar y el aprendizaje de los/las niños/as

☐☐☐☐☐

j) Elegir los materiales/juguetes que se utilizan

☐☐☐☐☐

k) Decidir qué actividades para niños/as se ofrecen

☐☐☐☐☐

l) Decidir qué información se da a los/las padres/madres o tutores legales sobre el centro

☐☐☐☐☐

m) Decidir qué información se da a padres/madres o tutores legales sobre el desarrollo, el bienestar y el aprendizaje de sus hijos/as

☐☐☐☐☐

LQ_30 (Form A)_es-ES

Por término medio, a lo largo de los últimos 12 meses, ¿qué porcentaje de tiempo ha dedicado a las siguientes tareas como director/a de este centro?
como director/a de este centro?

Basta con un cálculo aproximado. Escriba un número en cada apartado. Ponga 0 (cero) si no ha dedicado ninguno.

Asegúrese de que todas las respuestas suman el 100 %.

a) Reuniones y tareas de liderazgo administrativo

Incluye reglamentos; informes; presupuesto; preparación de auditorías; respuesta a solicitudes de autoridades de locales, regionales o estatales; planificación estratégica; desarrollo de planes de mejora del centro; y cuestiones de recursos humanos y de personal, como la contratación de personal del Equipo Educativo de Educación Infantil

 %

b) Liderazgo pedagógico

Incluye reuniones con el personal para promover un entorno de aprendizaje de calidad, organizar programas de desarrollo del personal sobre nuevos enfoques pedagógicos, desarrollo infantil, etc.

 %

c) Interacciones con los/las niños/as

Incluye la participación en actividades de aprendizaje/juego, y los cuidados

 %

d) Interacción con padres/madres o tutores legales

Incluye relaciones de carácter formal e informal

 %

e) Interacciones con otras partes interesadas

Incluye las interacciones con otros centros que imparten Educación Infantil, escuelas, servicios infantiles, familiares o sociales, especialistas en desarrollo infantil, servicios relacionados con la salud

 %

f) Otras

 %

100 % Total

Indique con qué frecuencia ha llevado a cabo las siguientes actividades en este centro durante los últimos 12 meses.

Marque una casilla en cada apartado.

Nunca	Menos de una vez al mes	Cada mes	Cada semana	Cada día
-------	-------------------------	----------	-------------	----------

- a) He colaborado con el Equipo Educativo de Educación Infantil para mejorar la forma en que los/las niños/as juegan juntos/as.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

- b) He observado las prácticas del Equipo Educativo de Educación Infantil y las interacciones entre este y los/las niños/as.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

- c) He proporcionado comentarios al Equipo Educativo de Educación Infantil basados en mis observaciones

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

- d) He tomado medidas para apoyar la cooperación entre el Equipo Educativo de Educación Infantil para el desarrollo de nuevas prácticas y enfoques pedagógicos.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

- e) He tomado medidas para garantizar que el Equipo Educativo de Educación Infantil se responsabilice en la mejora de sus competencias en el trabajo con niños/as.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

f) He trabajado en la elaboración, revisión o comunicación de una visión para este centro.

☐☐☐☐☐

g) He hecho cambios en las políticas o prácticas del centro en función de los resultados del seguimiento y la evaluación externa.

☐☐☐☐☐

h) He facilitado mejoras en los espacios (interiores o exteriores) para que se usen en el desarrollo, el bienestar y el aprendizaje de los/las niños/as.

☐☐☐☐☐

i) He tomado medidas para mejorar las prácticas de sostenibilidad medioambiental o huella ecológica de este centro (p. ej., ahorro de energía y agua, reducción del consumo, reciclaje).

☐☐☐☐☐

LQ_32 (Form A) LQ_34 (Form B)_es-ES

¿Con qué frecuencia se realizan las siguientes actividades en este centro?

Marque una casilla en cada apartado.

Nunca

Menos de una
vez al mes

Cada mes

Cada semana

Cada día

- a) Comunicación con el personal y/o con los equipos directivos de otros centros que imparten Educación Infantil

☐☐☐☐☐

- b) Comunicación con equipos directivos o con profesorado de la etapa de Educación Primaria

☐☐☐☐☐

- c) Cooperación con los servicios infantiles, familiares o sociales (p. ej., el organismo encargado de la protección de la infancia, los servicios de apoyo a las familias)

☐☐☐☐☐

- d) Colaboración con los servicios relacionados con la salud (p. ej., los servicios de salud que ofrecen revisiones y apoyo en relación con la salud del niño/a o de la familia)

☐☐☐☐☐

- e) Consulta con especialistas en desarrollo infantil (p. ej., logopedas, psicólogos/as)

☐☐☐☐☐

- f) Comunicación informal con padres/madres o tutores legales (p. ej., conversaciones sobre el desarrollo o las actividades de los/las niños/as)

☐☐☐☐☐

- g) Comunicación formal con padres/madres o tutores legales (p. ej., reuniones de padres/madres o tutores legales con el personal)

☐☐☐☐☐

- h) Visitas a los hogares de los/las niños/as para ayudar a padres/madres o tutores legales a reforzar el bienestar, el desarrollo y el aprendizaje de los/las niños/as

☐☐☐☐☐

LQ_33 (Form A) LQ_35 (Form B)_es-ES

¿Con qué frecuencia recibe este centro los siguientes tipos de inspección/supervisión externa?

"Inspección/supervisión externa" se refiere a la práctica de evaluar el centro por parte de asesores/evaluadores ajenos al centro.

Marque una casilla en cada apartado.

Nunca

Menos de una
vez cada dos
años

Una vez cada
dos años

Una vez al
año

Más de una
vez al año

- a) Inspección/supervisión externa de las instalaciones para comprobar que se cumplen los requisitos en materia de salud, seguridad e infraestructura

☐☐☐☐☐

- b) Inspección/supervisión externa de otras características estructurales (p. ej., la proporción de niños/as por personas adultas, el tamaño de los grupos, el nivel de cualificación del personal)

☐☐☐☐☐

- c) Inspección/supervisión externa de las prácticas del personal por parte de observadores cualificados (p. ej., calidad de la interacción con los/las niños/as, contenido de las actividades)

☐☐☐☐☐

- d) Inspección/supervisión externa de los registros contables (p. ej., auditoría financiera)

☐☐☐☐☐

LQ_34 (Form A) LQ_36 (Form B)_es-ES

Indique si este centro realiza alguna de las siguientes actividades para facilitar la transición de los/las niños/as a otro centro que imparte Educación Infantil o colegio.

Marque una casilla en cada apartado.

Sí

No

- a) Comunicarse con los centros que imparten Educación Infantil o con los centros de Educación Primaria en lo relativo a los/las niños/as que hacen la transición

☐☐

- b) Organizar visitas al próximo centro que imparte Educación Infantil o a los centros de Educación Primaria para los/las niños/as que hacen la

transición

☐☐

- c) Celebrar reuniones con el personal de todos los centros que imparten Educación Infantil o los centros de Educación Primaria

☐☐

- d) Ofrecer sesiones de formación en el puesto de trabajo para el Equipo Educativo de Educación Infantil sobre temas relacionados con la transición

☐☐

- e) Trabajar con las autoridades locales para desarrollar programas de transición

☐☐

- f) Ofrecer actividades para que padres/madres o tutores legales comprendan los problemas de la transición al siguiente nivel educativo (p. ej., sesiones informativas, reuniones conjuntas con padres/madres o tutores legales de niños/as, visitas a hogares)

☐☐

LQ_35 (Form A) LQ_37 (Form B)_es-ES

¿Con qué frecuencia el centro ofrece a padres/madres o tutores legales alguna de las siguientes actividades, sola o junto con otra organización?

Marque una casilla en cada apartado.

Nunca	Menos de una vez al año	Una vez al año	Varias veces al año	Cada mes	Varias veces al mes
-------	-------------------------	----------------	---------------------	----------	---------------------

a) Talleres o cursos para padres/madres o tutores legales sobre crianza o desarrollo infantil

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

b) Apoyo a la participación de padres/madres o tutores legales en el funcionamiento del centro (p. ej., recaudación de fondos, limpieza del centro)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

c) Reuniones para que padres/madres o tutores legales contribuyan a las decisiones de gestión del centro

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

d) Organización de eventos para que padres/madres o tutores legales visiten el centro antes de inscribir a sus hijos/as

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

LQ_36 (Form A) LQ_38 (Form B)_es-ES

¿Con qué frecuencia se realizan las siguientes actividades en este centro?

Marque una casilla en cada apartado.

Nunca	Menos de una vez al año	Una vez al año	Varias veces al año	Cada mes	Varias veces al mes
-------	-------------------------	----------------	---------------------	----------	---------------------

- a) El centro organiza excursiones a zonas al aire libre, como parques, bosques, playas u otros espacios naturales.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

- b) Este centro implica a niños/as en actividades relacionadas con el cuidado del medio ambiente (p. ej., reciclar materiales, realizar el mantenimiento de un huerto, minimizar el desperdicio de alimentos).

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

- c) El centro organiza excursiones a bibliotecas, museos u otras instituciones culturales.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

- d) El centro organiza excursiones a eventos culturales, p. ej., música, danza, teatro.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

LQ_37 (Form A) LQ_39 (Form B)_es-ES

¿Con qué frecuencia se realizan las siguientes evaluaciones del desarrollo, el bienestar y el aprendizaje de los/las niños/as en este centro?

Marque una casilla en cada apartado.

Nunca	Menos de una vez al año	Una vez al año	Varias veces al año	Cada mes	Varias veces al mes
-------	-------------------------	----------------	---------------------	----------	---------------------

- a) El Equipo Educativo de Educación Infantil lleva a cabo evaluaciones descriptivas (p. ej., portfolios, registros descritos o anecdóticos, documentación de observaciones rutinarias).

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

- b) El Equipo Educativo de Educación Infantil realiza evaluaciones estandarizadas (p. ej., instrumentos de selección, escalas de calificación y listas de verificación).

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

LQ_38 (Form A) LQ_40 (Form B)_es-ES

¿Se implementan en este centro las siguientes políticas y prácticas relacionadas con la diversidad?

Marque una casilla en cada apartado.

Sí

No

- a) Fomentar la práctica de juegos que favorezcan la expresión de los/las niños/as de diversas identidades étnicas y culturales (p. ej., recreación

de festividades religiosas propuesto a través de las familias, compañeros/as, Equipo Educativo de Educación Infantil o libros)

☐☐

b) Incluir libros e imágenes que presenten a personas de diversos grupos étnicos y culturales

☐☐

c) Incluir libros e imágenes de personas con diferentes necesidades físicas

☐☐

d) Incluir libros e imágenes que presenten diversas estructuras familiares (p. ej., familias monoparentales, familias con padres de minorías sexuales o de género)

☐☐

e) Emplear a un Equipo Educativo de Educación Infantil que sea representativo de los diversos orígenes de los/las niños/as y las familias a las que se atiende

☐☐

LQ_Headline_Work_Climate_es-ES

Clima y satisfacción en el trabajo

LQ_40 (Form A) LQ_42 (Form B)_es-ES

Indique en qué medida son aplicables las siguientes afirmaciones a su centro.

Marque una casilla en cada apartado.

Nada

En cierta medida

Bastante

Mucho

- a) Este centro ofrece a los miembros del Equipo Educativo de Educación Infantil oportunidades de participar activamente en las decisiones del centro.

☐☐☐☐

- b) Este centro ofrece a padres/madres o tutores legales oportunidades de participar activamente en las decisiones del centro.

☐☐☐☐

- c) Este centro ofrece a los/las niños/as oportunidades de participar activamente en las decisiones.

☐☐☐☐

- d) Este centro tiene una cultura de responsabilidad compartida en lo relativo a sus asuntos.

☐☐☐☐

- e) Tomo yo solo/a las decisiones importantes.

☐☐☐☐

f) Este centro tiene una cultura de colaboración caracterizada por apoyo mutuo.

☐☐☐☐

g) Este centro anima al equipo a liderar nuevas iniciativas.

☐☐☐☐

LQ_41 (Form A) LQ_43 (Form B)_es-ES

¿En qué medida son los siguientes factores un impedimento para proporcionar un entorno de calidad para el desarrollo, el bienestar y el aprendizaje de los/las niños/as en su centro?

Marque una casilla en cada apartado.

Nada en absoluto

En cierta medida

Bastante

Mucho

a) Escasez o inadecuación de los materiales de juego o de aprendizaje (p. ej., libros ilustrados, bloques de construcción, pintura)

☐☐☐☐

b) Escasez o inadecuación del espacio interior

☐☐☐☐

c) Escasez o inadecuación del espacio de juego al aire libre

☐☐☐☐

d) Escasez o inadecuación de recursos y herramientas digitales

☐☐☐☐

e) Conexión a Internet deficiente

☐☐☐☐

f) Insuficiencia de servicios públicos (p. ej., agua potable, electricidad, alcantarillado/saneamiento)

☐☐☐☐

g) Requisitos de las autoridades locales, autonómicas o nacionales

☐☐☐☐

h) Cambios en los niveles de financiación

☐☐☐☐

i) Ausencias del Equipo Educativo de Educación Infantil

☐☐☐☐

j) Falta de oportunidades o de apoyo para el desarrollo profesional del Equipo Educativo de Educación Infantil

☐☐☐☐

k) Escasez de Equipo Educativo de Educación Infantil con competencia para trabajar con niños/as de hogares desfavorecidos socioeconómicamente

☐☐☐☐

l) Escasez de Equipo Educativo de Educación Infantil con competencia para trabajar con niños/as con necesidades especiales

☐☐☐☐

m) Escasez de Equipo Educativo de Educación Infantil con competencia para trabajar con niños/as que hablen una lengua distinta a las utilizadas en el centro

☐☐☐☐

n) Escasez de personal cualificado

☐☐☐☐

o) Escasez de personal para el número de niños/as matriculados/as

☐☐☐☐

p) Falta de implicación y apoyo de padres/madres o tutores legales

☐☐☐☐

LQ_42 (Form A) LQ_44 (Form B)_es-ES

Indique su grado de acuerdo o desacuerdo con las siguientes afirmaciones.

Marque una casilla en cada apartado.

Muy en desacuerdo

En desacuerdo

De acuerdo

Muy de acuerdo

a) Estoy satisfecho/a con el salario que recibo por mi trabajo.

☐☐☐☐

b) Además de mi salario, estoy satisfecho/a con los términos de mi contrato laboral como director/a de un centro que imparte Educación Infantil (p. ej., prestaciones, horario de trabajo).

☐☐☐☐

c) No tengo influencia en decisiones que son importantes para mi trabajo.

☐☐☐☐

d) Me gusta trabajar en este centro.

☐☐☐☐

e) Estoy satisfecho/a con el apoyo que recibo por parte de padres/madres o tutores legales en este centro.

☐☐☐☐

f) Estoy satisfecho/a con el apoyo que recibo del personal de este centro.

☐☐☐☐

g) Necesito más apoyo de las autoridades locales, autonómicas o nacionales.

☐☐☐☐

h) Pienso que el Equipo Educativo de Educación Infantil está bien valorado por la sociedad.

☐☐☐☐

i) En conjunto, estoy satisfecho/a con mi trabajo.

☐☐☐☐

LQ_43 (Form A) LQ_45 (Form B)_es-ES

En su experiencia como director/a en este centro, ¿en qué medida sucede lo siguiente?

Marque una casilla en cada apartado.

Nada

En cierta medida

Bastante

Mucho

a) Experimento estrés en mi trabajo.

☐☐☐☐

b) Mi trabajo me deja tiempo para mi vida personal.

☐☐☐☐

c) Mi trabajo tiene un impacto negativo en mi salud mental.

☐☐☐☐

d) Mi trabajo tiene un impacto negativo en mi salud física.

☐☐☐☐

LQ_44 (Form A) LQ_46 (Form B)_es-ES

Con relación a su trabajo en este centro, ¿en qué medida las siguientes son fuentes de estrés en su desempeño profesional?

Marque una casilla en cada apartado.

Nada en absoluto

En cierta medida

Bastante

Mucho

a) Tener demasiado trabajo administrativo (p. ej., rellenar formularios)

☐☐☐☐

b) Ser responsable del desarrollo, el bienestar y el aprendizaje de los/las niños/as

☐☐☐☐

c) Mantenerse al día con los cambios requeridos de autoridades locales, autonómicas o nacionales

☐☐☐☐

d) La gestión del Equipo Educativo de Educación Infantil

☐☐☐☐

e) Atender a las preocupaciones de los/las padres/madres o tutores legales

☐☐☐☐

f) Adaptaciones para los/las niños/as con necesidades educativas especiales

☐☐☐☐

g) Falta de recursos humanos (p. ej., falta de cargos, puestos vacantes, personal ausente)

☐☐☐☐

h) Falta de otros recursos (p. ej., apoyo financiero y recursos materiales)

☐☐☐☐

i) Falta de competencias técnicas para el uso de recursos y herramientas digitales

☐☐☐☐

j) Tener que adaptar mi práctica debido a interrupciones inesperadas (p. ej., desastres naturales, emergencias de salud pública/pandemias, crisis humanitarias)

☐☐☐☐

Fin del cuestionario.

Muchas gracias por su colaboración.

Por favor, siga el procedimiento de devolución establecido.

LQ_03_ADL_es-ES

¿Cuál es el nivel más alto de educación formal que ha completado?

Marque una casilla.

- ☐ FP de Grado Superior, FP II o equivalentes
- ☐ Grado Universitario, Diplomatura Universitaria, Ingeniería Técnica, Arquitectura Técnica o Título Superior de Enseñanzas Artísticas
- ☐ Máster, Licenciatura, Ingeniería, Arquitectura o Máster en Enseñanzas Artísticas
- ☐ Doctorado

LQ_39 (Form A)_a_es-ES

Muchos aspectos de su trabajo son importantes para preparar a los/las niños/as para la vida en el futuro. En su opinión, ¿qué importancia tiene desarrollar las siguientes competencias o características en los/las niños/as?

Marque una casilla en cada apartado.

Muy baja
importancia

Baja
importancia

Importancia
moderada

Alta impor-
tancia

Muy alta
importancia

a) Dar a los/las niños/as experiencias enriquecedoras a través del juego

☐☐☐☐☐

b) Preparar a los/las niños/as para el colegio

☐☐☐☐☐

c) Desarrollar el conocimiento y las capacidades de los/las niños/as en áreas específicas (p. ej., idiomas desde una edad temprana, alfabetización, cálculo y ciencia)

☐☐☐☐☐

d) Desarrollar la competencia emocional y social de los/las niños/as (p. ej., empatía, colaboración)

☐☐☐☐☐

e) Desarrollar la creatividad, imaginación y habilidad de los/las niños/as para solucionar problemas

☐☐☐☐☐

f) Desarrollar la autonomía y la toma de decisiones responsable de los/las niños/as

☐☐☐☐☐

g) Desarrollar en los/las niños/as la ciudadanía, la tolerancia y el carácter abierto a otras culturas

☐☐☐☐☐

h) Desarrollar el interés de los/las niños/as para el cuidado del medio ambiente

☐☐☐☐☐

i) Trabajar conjuntamente con padres/madres o tutores legales/familias para apoyar el desarrollo, el aprendizaje y el bienestar de los/las niños/as

☐☐☐☐☐

j) Fomentar el placer de la exploración y el aprendizaje en los/las niños/as

☐☐☐☐☐

LQ_07_a_es-ES

¿Trabaja actualmente como director/a en más de un centro que imparte Educación Infantil?

Marque una casilla.

☐ Sí

☐ No

LQ_08_a_es-ES

Si ha respondido “sí” en la pregunta anterior, por favor, indique en cuántos otros centros trabaja actualmente como director/a de un centro que imparte Educación Infantil.

Escriba un número.

Centros que imparten Educación Infantil

LQ_Start_es-ES



**Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos
(OCDE)**

**Estudio Internacional de la Enseñanza y del Aprendizaje
(TALIS Starting Strong) 2024**