



BØRNE- OG  
UNDERVISNINGSMINISTERIET  
STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET

**OECD (Organisation for Economic Co-operation and Development)**

**OECD's internationale dagtilbudsundersøgelse 2024 - *Viden om praksis* (TALIS Starting Strong)**

## **Spørgeskema til dagtilbudslederen**

### **Dagtilbud til børn i alderen 3-6 år**

Hovedundersøgelse

Dansk

#### **National projektgruppe**

Børne- og Undervisningsministeriet, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet,  
*projektejer og projektleder*

Styrelsen for IT og Læring, *data-og sampleansvarlig*

Kontakt per e-mail: [TALIS@stil.dk](mailto:TALIS@stil.dk) eller tlf.: 51156663

## **Internationalt projektkonsortium**

International Association for the Evaluation of Educational Achievement (IEA),  
Nederlandene og Tyskland

Australian Council for Educational Research (ACER), Australien

RAND Europe, Storbritannien

cApStAn Linguistic Quality Control, Belgien

---

# **LQ\_Introduction\_da-DK**

## **Om OECD's internationale dagtilbudsundersøgelse 2024 – *Viden om praksis***

*Viden om praksis* er den danske del af OECD's internationale undersøgelse af lederes og pædagogisk personales praksis i dagtilbud for børn mellem 3 og 6 år. Undersøgelsen gennemføres af OECD. Foruden Danmark deltager 15 andre lande, herunder Norge, Sverige, Finland og Tyskland. Det er anden gang, Danmark deltager i undersøgelsen.

I en dansk sammenhæng bidrager undersøgelsen med viden om centrale forhold på dagtilbudsområdet, som kan understøtte den videre udvikling af rammerne for kvaliteten i den pædagogiske praksis. *Viden om praksis* spørger blandt andet ind til:

- Lederes og det pædagogiske personales forståelse af børns trivsel, læring og udvikling i dagtilbud
- Pædagogiske praksisser i arbejdet med børnene i dagtilbud
- Pædagogisk ledelse i dagtilbud
- Lederes og det pædagogiske personales uddannelse og udbredelse af kompetenceudvikling, herunder behov og barrierer for yderligere kompetenceudvikling
- Jobtilfredshed, arbejdsmiljø og arbejdsforhold.

Samtidig bidrager *Viden om praksis* til afdækningen af forskelle og ligheder mellem deltagerlandene, som på den måde kan lære af hinandens udfordringer

og løsninger.

Da *Viden om praksis* er en del af en international undersøgelse, passer nogle spørgsmål måske mindre godt i en dansk sammenhæng. I alle tilfælde vil vi bede dig svare så godt, du kan.

## Fortrolighed

Alle informationer, du giver os i forbindelse med undersøgelsen, behandles fortroligt, og hverken det enkelte dagtilbud eller enkeltpersoner vil kunne identificeres i undersøgelsens resultater.

## Om spørgeskemaet

- Når spørgeskemaet refererer til 'pædagogisk personale', menes der de personer, som varetager det daglige pædagogiske arbejde med børnene i daginstitutionen, dvs. pædagoger, pædagogiske assistenter, pædagogmedhjælpere og lignende, men ikke køkkenpersonale, pedeller og lignende.
- Når spørgeskemaet refererer til 'dagtilbudsleder', vil vi bede dig tænke på dig selv som den ledelsespersn, der har mest kontakt med den daglige pædagogiske praksis, og som har det daglige ansvar for kvaliteten af det pædagogiske arbejde i daginstitutionen.
  - Hvis du arbejder som dagtilbudsleder i mere end én daginstitution, bedes du basere dine svar på den daginstitution, hvorfra du har modtaget spørgeskemaet, når du svarer på spørgsmålene.
- Når spørgeskemaet refererer til 'daginstitutionen', vil vi bede dig tænke på den børnehave eller integrerede daginstitution, hvor du er leder.
- Det tager ca. 45 minutter at besvare spørgeskemaet.
- Vejledning til spørgsmålene er skrevet med kursiv. De fleste spørgsmål besvares ved afkrydsning ud for det mest relevante svar.
- Du bedes besvare spørgeskemaet hurtigst muligt.
- Hvis du oplever tekniske problemer eller har spørgsmål til undersøgelsen, er du velkommen til at kontakte Styrelsen for IT og Læring per e-mail: [TALIS24@stil.dk](mailto:TALIS24@stil.dk) eller tlf. 51156663.

# Mange tak for din medvirken!

---

## LQ\_Headline\_Background\_da-DK

### Dine baggrundsoplysninger

*Spørgsmålene i dette afsnit handler om dig, din uddannelse og din stilling som dagtilbudsleder. Vi vil bede dig om at vælge den eller de svarmuligheder, der passer bedst til din situation. Ved nogle spørgsmål vil vi bede dig om at angive et tal.*

---

## LQ\_01\_da-DK

### Hvad er dit køn?

*Sæt ét kryds.*

☐ Kvinde

☐ Mand

☐ Nonbinær/kønsdivers

---

## LQ\_02\_da-DK

### Hvor gammel er du?

*Skriv et tal.*

 År

---

## LQ\_04\_da-DK

### Indgik nedenstående emner i din uddannelse?

*Med "pædagogisk ledelse" menes den del af en dagtilbudsleders rolle, som har med ansvar for den pædagogiske praksis i daginstitutionen at gøre. Dette omfatter alle tiltag, som dagtilbudslederen iværksætter eller uddelegerer til andre for at understøtte eller styrke planlægningen, forberedelsen og udførelsen af det pædagogiske arbejde i daginstitutionen.*

*Sæt ét kryds i hver række.*

Ja

Nej

a) Uddannelse eller kursus med fokus på den tidlige barndom

	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Økonomistyring	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Personaleledelse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Pædagogisk ledelse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## LQ\_05\_da-DK

**Hvor mange års erhvervserfaring har du, uanset om du har arbejdet på fuld tid eller på deltid?**

*Du bedes udelade længere fraværsperioder (fx pauser i karrieren, barsels-/forældreorlov, længere fraværsperioder på grund af sygdom).*

*Skriv ét tal i hver række. Skriv 0 (nul), hvis ingen.*

*Rund op eller ned til nærmeste hele år. Hvis du arbejdede under seks måneder, skriver du nul (0).*

a) År som dagtilbudsleder i denne daginstitution

b) År som dagtilbudsleder eller dagplejeleder i alt

- c) År med andre opgaver i dagtilbud (både i daginstitution og i dagpleje) i alt (udelad de år, du har arbejdet som dagtilbudsleder eller dagplejeleder)

- d) År med andre undervisningsopgaver/pædagogiske opgaver eller andre opgaver med børn (medregn opgaver, hvor du har arbejdet som privat børnepasser, privatlærer eller lærer på en skole eller en anden uddannelsesinstitution, men udelad de år, hvor du har arbejdet i dagtilbud (både i daginstitution og i dagpleje))

---

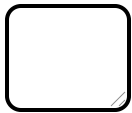
## LQ\_06\_da-DK

### Hvor mange timer arbejder du normalt om ugen i daginstitutionen?

*Skriv et tal. Skriv 0 (nul), hvis ingen.*

*Hvis du arbejder i flere dagtilbud, skal du kun medtage de timer, du har arbejdet i den daginstitution hvorfra du fik udleveret spørgeskemaet.*

Arbejdstimer, som du får løn for



Yderligere arbejdstimer, som du ikke får løn for

## LQ\_07\_da-DK

**Har du inden for de seneste 12 måneder deltaget i nogen af følgende kompetenceudviklingsaktiviteter rettet mod dig som dagtilbudsleder?**

*"Kompetenceudvikling" defineres som aktiviteter, der har til formål at udvikle den enkeltes færdigheder, viden og ekspertise som dagtilbudsleder (eller mere generelt som fagperson).*

*"Introduktionsaktiviteter" omfatter aktiviteter, der har til formål at understøtte pædagogisk personale og dagtilbudsledere, som er nye i arbejdet med børn, eller som er nye i en daginstitution.*

*Sæt ét kryds i hver række.*

Ja, med fremmøde

Ja, med fremmøde  
eller online

Ja, med fremmøde  
og virtuelt/online

Nej

a) Kurser/seminarer/workshops

☐☐☐☐

b) Konferencer, hvor pædagogisk personale og/eller dagtilbudsledere og/eller forskere præsenterer deres forskning eller drøfter faglige problemstillinger

☐☐☐☐



c) Efteruddannelse inden for det ordinære efter- og videreuddannelsessystem (fx akademi-, diplom- eller masteruddannelse)

☐☐☐☐

d) Planlagte observationsbesøg i andre daginstitutioner

☐☐☐☐

e) Coachingforløb som led i en formel praksis i daginstitutionen

☐☐☐☐

f) Formelle eller uformelle netværk for pædagogisk personale og/eller dagtilbudsledere med sigte på kompetenceudvikling

☐☐☐☐

g) Introduktionsaktiviteter

☐☐☐☐

---

## LQ\_08 (Form B)\_da-DK

**Indgik nogen af nedenstående emner i de kompetenceudviklingsaktiviteter, du har deltaget i inden for de seneste 12 måneder?**

*Sæt ét kryds i hver række.*

Ja

Nej

a) Viden om og forståelse af ny ledelsesforskning og -teori

☐☐

b) Viden om og forståelse af aktuelle nationale/lokale politikker for dagtilbud

☐☐

c) Brug af data til at styrke kvaliteten af daginstitutionen (fx feedbackdata fra pædagogisk personale og forældre)

☐☐

d) Udformning af daginstitutionens mål for børns udvikling, trivsel og læring

☐☐

e) Viden om og forståelse af forskning og teorier om småbørnspædagogik

☐☐

f) Brug af digitale ressourcer og værktøjer til at understøtte ledelsen af daginstitutionen (fx for at understøtte det pædagogiske personales arbejde eller kommunikere med forældre)

☐☐

g) Samarbejde med forældre

☐☐

h) Samarbejde med andre daginstitutioner eller grundskoler

	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Samarbejde med kommunale myndigheder (fx sundhedsmyndigheder, sociale myndigheder)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Observation af det pædagogiske personales praksis og deres interaktion med børnene	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
k) At give effektiv feedback til det pædagogiske personale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
l) At fremme trivslen for det pædagogiske personale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
m) Personaleledelse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
n) Økonomistyring	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
o) At fremme ligestilling og diversitet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## I hvilken grad mener du, at du lige nu har behov for kompetenceudvikling inden for følgende områder.

*Sæt ét kryds i hver række.*

Slet ikke

I mindre grad

I nogen grad

I høj grad

a) Viden om og forståelse af ny ledelsesforskning og -teori

☐☐☐☐

b) Viden om og forståelse af aktuelle nationale/lokale politikker for dagtilbud

☐☐☐☐

c) Brug af data til at styrke kvaliteten af daginstitutionen (fx feedbackdata fra pædagogisk personale og forældre)

☐☐☐☐

d) Udformning af daginstitutionens mål for børns udvikling, trivsel og læring

☐☐☐☐

e) Viden om og forståelse af forskning og teorier om småbørnspædagogik

☐☐☐☐

f) Brug af digitale ressourcer og værktøjer til at understøtte ledelsen af daginstitutionen (fx for at understøtte det pædagogiske personales arbejde eller kommunikation med forældre)

☐☐☐☐

g) Samarbejde med forældre

☐☐☐☐

h) Samarbejde med andre daginstitutioner eller grundskoler

☐☐☐☐

i) Samarbejde med kommunale myndigheder (fx sundhedsmyndigheder, sociale myndigheder)

☐☐☐☐

j) Observation af det pædagogiske personales praksis og deres interaktion med børnene

☐☐☐☐

k) At give effektiv feedback til det pædagogiske personale

☐☐☐☐

l) Fremme af trivslen for det pædagogiske personale

☐☐☐☐

m) Personaleledelse

☐☐☐☐

n) Økonomistyring

☐☐☐☐

o) At fremme ligestilling og diversitet

☐☐☐☐

---

## LQ\_09 (Form A) LQ\_10 (Form B)\_da-DK

**Hvor enig eller uenig er du i, at nedenstående forhindrer dig i at deltage i kompetenceudvikling?**

*Sæt ét kryds i hver række.*

Meget uenig

Uenig

Enig

Meget enig

a) Jeg har ikke forudsætningerne for at deltage (fx kvalifikationer, erfaring, anciennitet).

☐☐☐☐

b) Jeg har ikke kompetencer til at anvende nødvendige digitale ressourcer og værktøjer.

☐☐☐☐

c) Jeg har ikke adgang til de nødvendige digitale ressourcer og værktøjer.

☐☐☐☐

d) Transport til og/eller fra kompetenceudviklingsaktiviteten er vanskelig.

☐☐☐☐

e) Kompetenceudvikling er for dyrt.

☐☐☐☐

f) Kompetenceudvikling kolliderer med min skemalagte arbejdstid.

☐☐☐☐

g) Jeg har ikke tid på grund af andre forpligtelser.

☐☐☐☐

h) Der mangler udbud af kurser, jeg er interesseret i.

☐☐☐☐

i) Der er ingen tilskyndelse til at deltage i kompetenceudvikling.

☐☐☐☐

j) Der er ikke nok personale til at tage over i mit fravær.

☐☐☐☐

---

**LQ\_Headline\_ECCEC\_Setting\_Background\_da-DK**

**Baggrundsoplysninger om daginstitutionen**

---

## LQ\_10 (Form A) LQ\_11 (Form B)\_da-DK

**Hvilken af følgende svarmuligheder beskriver bedst daginstitutionens beliggenhed?**

*Sæt ét kryds.*

- ☐ By med op til 3.000 indbyggere
  - ☐ By med 3.001 til 15.000 indbyggere
  - ☐ By med 15.001 til 100.000 indbyggere
  - ☐ By med 100.001 til 1.000.000 indbyggere
  - ☐ By med flere end 1.000.000 indbyggere (hovedstadsområdet)
- 

## LQ\_12 (Form B)\_da-DK

**I hvilken grad er du enig eller uenig i, at nedenstående udsagn passer på det nabolag, hvor daginstitutionen ligger?**

*Sæt ét kryds i hver række.*

Meget uenig

Uenig

Enig

Meget enig



a) Der ligger affald rundt omkring.

☐☐☐☐

b) Der begås hærværk.

☐☐☐☐

c) Borgere med en anderledes baggrund (fx med anden etnicitet eller kultur, indvandrerbaggrund, eller fra seksuelle eller kønsmindretal) udsættes for krænkelser og overfald.

☐☐☐☐

d) Der findes offentlige steder, hvor børn kan lege trygt.

☐☐☐☐

e) Der er lokale tilbud for familier (fx sundhedsmyndigheder, sociale myndigheder).

☐☐☐☐

f) Der er problemer med stoffer.

☐☐☐☐

---

## LQ\_12 (Form A) LQ\_13 (Form B)\_da-DK

**Hvilke af følgende udsagn beskriver bedst daginstitutionens beliggenhed?**

*Sæt kryds ved alle relevante svarmuligheder.*

- ☐ Beliggende i en bygning for sig selv (dvs. at bygningen kun indeholder denne daginstitution)
  - ☐ Deler beliggenhed med en grundskole
  - ☐ Deler beliggenhed med en anden daginstitution
  - ☐ Beliggende i dit eller en andens private hjem
  - ☐ Andet
- 

## **LQ\_13 (Form A) LQ\_14 (Form B)\_da-DK**

**Er der pædagogisk personale i daginstitutionen, som taler det samme sprog som forældre, der ikke taler de(t) sprog, som primært tales i daginstitutionen?**

*Sæt ét kryds.*

- ☐ Ja, der er pædagogisk personale, som kan kommunikere med alle de forældre, der ikke taler det sprog, som primært tales i daginstitutionen.
- ☐ Ja, der er pædagogisk personale, som kan kommunikere med nogle af de forældre, der ikke taler de(t) sprog, som primært tales i daginstitutionen.
- ☐ Nej, der er ikke pædagogisk personale, som kan kommunikere med de forældre, der ikke taler de(t) sprog, som primært tales i daginstitutionen.

☐ Alle forældre taler de(t) sprog, som primært tales i daginstitutionen.

---

## LQ\_14 (Form A) LQ\_15 (Form B)\_da-DK

### Hvordan er arbejdet med børn i daginstitutionen organiseret?

*"Stue- eller gruppeopdelte læringsmiljøer" henviser til læringsmiljøer, hvor børnene hører til en bestemt stue eller et bestemt område, hvor de tilbringer det meste af deres tid i daginstitutionen. Selvom de primært er sammen med børn i deres eget stue- eller gruppeopdelte læringsmiljø, kan de også interagere med andre børn i daginstitutionen på en fælles stue eller i et fælles område. Mindst ét medlem af det pædagogiske personale arbejder dagligt med stue- eller gruppeopdelte læringsmiljøer.*

*"Funktionsopdelte læringsmiljøer" henviser til læringsmiljøer, hvor børnene ikke hører til en bestemt stue eller et bestemt område, men hvor de frit kan færdes fra stue til stue eller område til område. Det kan være forskelligt, hvilket pædagogisk personale der har ansvaret for et "funktionsopdelt læringsmiljø".*

*Sæt ét kryds.*

☐ Det pædagogiske personale arbejder udelukkende med stue- eller gruppeopdelte læringsmiljøer.

☐ Det pædagogiske personale arbejder primært med stue- eller gruppeopdelte læringsmiljøer.

☐ Det pædagogiske personale arbejder primært med funktionsopdelte læringsmiljøer.

---

## LQ\_15 (Form A) LQ\_16 (Form B)\_da-DK

**Har daginstitutionen modtaget finansiering fra følgende kilder inden for de seneste 12 måneder?**

*Sæt ét kryds i hver række.*

	Ja	Nej	Ved ikke
a) Offentlige myndigheder (kommuner eller stat)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Egenbetaling eller gebyrer betalt direkte eller indirekte til daginstitutionen af forældre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Direkte betalinger til daginstitutionen fra forældres arbejdsgivere	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Anden finansiering, som ikke er fra myndighederne (fx finansiering fra en kirke/synagoge/moské, donationer, forældres fundraising, tilskud fra almennyttige udbydere af dagtilbud)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

---

## LQ\_17 (Form A) LQ\_18 (Form B)\_da-DK

## Er daginstitutionen kommunalt eller privat drevet?

*Angiv venligst den organisation, der er ansvarlig for den daglige ledelse af daginstitutionen, uanset daginstitutionens ejerskab eller finansieringskilder.*

*Sæt ét kryds.*

☐

Kommunalt drevet

*Ved kommunalt drevet forstås kommunale institutioner.*

☐

Privat drevet

*Ved privat drevet forstås private, selvejende og udliciterede institutioner.*

*Fx også institutioner drevet af en kirke, synagoge, moské, fagforening eller andre private institutioner eller personer*

---

## LQ\_18 (Form A) LQ\_19 (Form B)\_da-DK

### Drives daginstitutionen som en del af en kæde/en franchise/et netværk af daginstitutioner?

*En daginstitution, der drives som en del af en kæde/en franchise/et netværk er centralt drevet af en ikke-kommunal organisation, der driver flere daginstitutioner. I nogle tilfælde kan den modtage finansiering fra det offentlige.*

*Sæt ét kryds.*

☐

Ja

☐

Nej

---

## LQ\_19 (Form A) LQ\_20 (Form B)\_da-DK

**Er daginstitutionen en kommerciel eller en ikke-kommerciel organisation?**

*Sæt ét kryds.*

- ☐ Kommerciel  
*Målet for daginstitutionen er, at indtjening er større end udgifter (der skabes en profit).*
- ☐ Ikke-kommerciel  
*Denne daginstitution sigter ikke efter at skabe profit, eller al profit geninvesteres i daginstitutionen.*

---

## LQ\_21 (Form A) LQ\_22 (Form B)\_da-DK

**Hvor meget pædagogisk personale i daginstitutionen falder inden for hver af de nævnte kategorier?**

*Medregn alt pædagogisk personale, som uanset grund begyndte at arbejde i eller forlod daginstitutionen, herunder ansatte, som er gået på pension, har barsels-/forældreorlov eller er vikarer.*

*Medregn alt personale, der regelmæssigt arbejder i daginstitutionen, inklusiv dig selv og pædagogisk personale på deltid og fuld tid, og uanset om de er direkte ansat af daginstitutionen.*

*Medregn personale, som arbejder med børn på 6 år eller derunder i daginstitutionen.*

*Skriv ét tal i hver række. Skriv 0 (nul), hvis ingen.*

- a) Pædagogisk personale, som er begyndt at arbejde i daginstitutionen inden for de seneste 12 måneder

- b) Pædagogisk personale, som er stoppet permanent med at arbejde i daginstitutionen inden for de seneste 12 måneder

- c) Pædagogisk personale, som i perioder ikke har arbejdet i daginstitutionen inden for de seneste 12 måneder (fx pædagogisk personale på langtidsorlov, barsels-/forældreorlov)

---

## LQ\_22 (Form A)\_da-DK

**Hvor meget pædagogisk personale var fraværende på grund af sygdom på den seneste tirsdag, hvor daginstitutionen var åben?**

*Medregn kun pædagogisk personale, som har børnetimer. Dette er pædagogisk personale, som enten alene eller sammen med kolleger er ansvarlig for børnenes udvikling, trivsel og læring*

*Medregn personale, som arbejder med børn på 6 år eller derunder i daginstitutionen.*

*Skriv ét tal. Skriv 0 (nul), hvis ingen.*

☐

Pædagogisk personale, som var fraværende på grund af kortvarig sygdom

---

## LQ\_24 (Form A) LQ\_25 (Form B)\_da-DK

**Hvor mange børn på 6 år eller derunder er aktuelt indskrevet i daginstitutionen?**

*Skriv et tal. Angiv et skøn, hvis du ikke kender det præcise antal.*

*Medregn alle børn, der går i daginstitutionen, uanset om de går der på fuld tid eller på deltid.*

☐

Børn

---

## LQ\_25 (Form A) LQ\_26 (Form B)\_da-DK

**Har der inden for de seneste 12 måneder været børn, som har ønsket, men ikke har kunnet få en plads i daginstitutionen?**

*Sæt kryds ved alle relevante svarmuligheder.*

☐

Ja, der har været børn på venteliste, som fik en plads senere.



- ☐ Ja, der er børn på venteliste, som stadig ikke har fået en plads.
- ☐ Ja, men de børn kom ikke på venteliste.
- ☐ Nej.
- ☐ De oplysninger har jeg ikke.
- 

## LQ\_26 (Form A) LQ\_27 (Form B)\_da-DK

**Angiv et skøn over andelen af børnene i daginstitutionen med følgende karakteristika.**

*Børn kan falde inden for flere kategorier. Anslå antallet af børn i hver kategori uden hensyn til eventuelle overlap.*

*Spørgsmålet vedrører din egen vurdering af børnenes baggrund. Derfor må du gerne basere dit svar på et groft skøn.*

*'Børn med særlige behov' er børn, som formelt har fået identificeret et særligt pædagogisk behov, fordi de har psykiske, fysiske eller indlæringsmæssige udfordringer. Ofte modtager disse børn støtte i form af personlig eller materiel støtte.*

*"Socioøkonomisk udsatte hjem" betegner hjem, der ikke kan tilbyde de mest basale fornødenheder såsom ordentlige boligforhold eller fornuftig ernæring, eller hjem, hvor børnene er omsorgssvigtede.*

*"Børn, som er indvandrere" er børn, som er født uden for Danmark. Et "barn med indvandrerbaggrund" har forældre, som begge er født uden for Danmark.*

*Med "flygtning" menes der et barn, der er flygtet til et andet land for at søge tilflugt fra krig, politisk undertrykkelse, forfølgelse eller naturkatastrofer, eller et*

*barn, der blev født under sine forældres flugt til destinationslandet eller blev født kort tid efter forældrenes ankomst.*

*Skriv ét tal i hver række. Skriv 0 (nul), hvis ingen.*

a) Børn under 3 år

b) Børn, der er 3 år eller ældre

c) Børn, hvis modersmål er et andet sprog end det, der tales i daginstitutionen

d) Børn med særlige behov

e) Børn fra socioøkonomisk udsatte hjem

f) Børn, som er indvandrere eller med indvandrerbaggrund (bortset fra flygtninge)

g) Børn, som er flygtninge

- h) Børn, som tilhører etniske minoritetsgrupper, nationale mindretal eller oprindelige befolkningsgrupper

☐

---

## LQ\_28 (Form B)\_da-DK

**Hvor enig eller uenig er du i følgende udsagn i forhold til daginstitutionens fysiske rammer?**

*Sæt ét kryds i hver række.*

Meget uenig

Uenig

Enig

Meget enig

Ikke relevant

a) Der er tilstrækkelig ventilation til at sikre et sundt indeklima.

☐☐☐☐☐

b) Der er møbler nok til hvert enkelt barn (fx stole, borde).

☐☐☐☐☐

c) Indendørsarealerne er indrettet, så børnene nemt kan bevæge sig rundt.

☐☐☐☐☐

d) Baggrundsstøjniveauet i børnegruppen er ikke forstyrrende for interaktioner.

☐☐☐☐☐

e) Tag, loft, vægge og gulve er i god stand (fx ingen utætheder, skimmelsvamp).

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

f) Børnene har nem adgang til toiletterne.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

g) Udendørsarealerne er indrettet, så børnene nemt kan bevæge sig rundt.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

h) Udendørsarealerne har områder med skygge.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

---

## LQ\_28 (Form A) LQ\_29 (Form B)\_da-DK

**Hvilke af nedenstående introduktionsaktiviteter tilbydes der i daginstitutionen?**

*"Introduktionsaktiviteter" har til formål at understøtte pædagogisk personale og dagtilbudsledere, som er nye i arbejdet med børn, eller som er nye i en daginstitution. Aktiviteterne er enten organiseret som et formelt struktureret forløb eller som uformelle adskilte aktiviteter.*

*Sæt ét kryds i hver række.*

Ja

Nej

a) Kurser/seminarer/workshops med fremmøde

☐☐

b) Onlinekurser/-seminarer/-workshops

☐☐

c) Supervision udført af dagtilbudslederen og/eller erfarent pædagogisk personale

☐☐

d) Netværk/samarbejde med andre daginstitutioner

☐☐

e) Observationsbesøg i andre børnegrupper i daginstitutionen

☐☐

f) Arbejde i et team med erfarent pædagogisk personale

☐☐

g) Porteføljer/dagbøger/journaler til selvrefleksion over egen praksis

☐☐

h) Nedsat arbejdsmængde

☐☐

i) Generel/administrativ introduktion

☐☐

j) Coachingforløb

☐☐

---

## LQ\_Headline\_Ped\_Admin\_Leadership\_da-DK

### **Den pædagogiske og administrative ledelse i daginstitutionen**

*De følgende spørgsmål omhandler ledelsen i daginstitutionen og omfatter spørgsmål vedrørende administrative og pædagogiske forhold. Når du svarer på spørgsmålene, skal du sætte kryds ved den eller de mest relevante svarmuligheder eller skrive et tal, når det angives.*

---

## LQ\_29 (Form A) LQ\_30 (Form B)\_da-DK

### **Hvem har et væsentligt ansvar for følgende opgaver i daginstitutionen?**

*Med "væsentligt ansvar" menes, at vedkommende spiller en aktiv rolle i beslutningstagningen.*

*Sæt ét eller flere kryds i hver række.*

Det har jeg	Andre medlemmer af personalet	Daginstitutionens bestyrelse	Kommunale eller statslige myndigheder	Ikke relevant
-------------	-------------------------------	------------------------------	---------------------------------------	---------------

a) Ansættelse af pædagogisk personale

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

b) Afskedigelse eller suspension af pædagogisk personale

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

c) Fastsættelse af det pædagogiske personales løn

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

d) Beslutning vedrørende prioritering af posterne på daginstitutionens budget

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

e) Udarbejdelse af det pædagogiske personales arbejdsplaner

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

f) Planlægning af kompetenceudviklingsaktiviteter for det pædagogiske personale

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

g) Fastsættelse af planer for observation af børns udvikling, trivsel og læring

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

h) Godkendelse af optagelse af børn i daginstitutionen

	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i)	Udarbejdelse af den pædagogiske læreplan				
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j)	Valg af materialer/legetøj				
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
k)	Beslutning om, hvilke aktiviteter der tilbydes børnene				
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
l)	Beslutning om, hvilke oplysninger om daginstitutionen der gives til forældrene				
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
m)	Beslutning om, hvilke oplysninger om barnets udvikling, trivsel og læring der gives til forældrene				
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

---

## LQ\_30 (Form A)\_da-DK

**Hvor stor en procentdel af din tid som dagtilbudsleder skønner du, at du i gennemsnit har brugt på nedenstående opgaver i daginstitutionen i løbet af de seneste 12 måneder?**

*Et groft skøn er tilstrækkeligt. Skriv ét tal i hver række. Skriv 0 (nul), hvis du ikke bruger tid på opgaven.*



*Svarene skal tilsammen give 100%.*

- a) Administrative ledelsesmæssige opgaver og møder

*Herunder lovgivning, rapporter, budgetter, forberedelse i forbindelse med revision, besvarelser af henvendelser fra offentlige instanser, strategisk planlægning, udviklingsplaner for daginstitutionen, samt personalespørgsmål, fx ansættelse af pædagogisk personale*

 %

- b) Pædagogisk ledelse

*Herunder møder med personalet for at fremme læringsmiljøer af høj kvalitet, organisering af udviklingsforløb for personalet om nye pædagogiske tilgange, børns udvikling osv.*

 %

- c) Kontakt med børn

*Herunder deltagelse i lærings-/legeaktiviteter og omsorgsopgaver*

 %

- d) Kontakt med forældre

*Herunder både formel og uformel kontakt*

 %

- e) Kontakt med andre aktører

*Herunder kontakt med andre daginstitutioner, skoler, den kommunale forvaltning, specialister i børns udvikling, sundhedsrelaterede myndigheder*

 %

- f) Andet

%

100 % i alt

---

## LQ\_31 (Form A) LQ\_33 (Form B)\_da-DK

**Hvor ofte har du beskæftiget dig med følgende aktiviteter i daginstitutionen inden for de seneste 12 måneder?**

*Sæt ét kryds i hver række.*

Aldrig	Sjældnere end månedligt	Månedligt	Ugentligt	Dagligt
--------	-------------------------	-----------	-----------	---------

- a) Jeg har samarbejdet med det pædagogiske personale om at forbedre, hvordan børnene leger sammen.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

- b) Jeg har overværet det pædagogiske personales praksis og interaktionerne mellem personalet og børnene.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

- c) Jeg har givet det pædagogiske personale feedback og sparring baseret på mine egne observationer.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

d) Jeg har taget initiativ til at støtte samarbejdet mellem det pædagogiske personale om at udvikle nye tilgange til pædagogisk praksis.

☐☐☐☐☐

e) Jeg har iværksat konkrete tiltag for at sikre, at det pædagogiske personale tager ansvar for at forbedre deres pædagogiske kompetencer i arbejdet med børn.

☐☐☐☐☐

f) Jeg har arbejdet på at udvikle en vision for daginstitutionen.

☐☐☐☐☐

g) Jeg har ændret daginstitutionens politikker eller praksis på baggrund af monitoreringsresultater og eksterne evalueringer.

☐☐☐☐☐

h) Jeg har understøttet forbedringer af indendørs- og udendørsarealer til udvikling, trivsel og læring.

☐☐☐☐☐

i) Jeg har gjort noget for at forbedre daginstitutionens praksis vedrørende miljømæssig bæredygtighed eller økologiske fodaftryk (fx besparelse af energi og vand, nedsat forbrug, genbrug).

☐☐☐☐☐

## Hvor ofte finder følgende aktiviteter sted i daginstitutionen?

*Sæt ét kryds i hver række.*

	Aldrig	Mindre end månedligt	Månedligt	Ugentligt	Dagligt
a) Dialog med personale og/eller ledere fra andre dagtilbud	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Dialog med grundskolelærere og skoleledere	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Samarbejde med den kommunale forvaltning eller sociale myndigheder (fx familie-/socialrådgivning)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Samarbejde med sundhedsmyndigheder (fx sundhedsplejersker og andre, der tilbyder screening og støtte til børn og familier)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Drøftelser med specialister i børns udvikling (fx PPR, talepædagoger og børnepsykologer)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Uformel dialog med forældre (fx samtaler om børnenes udvikling eller aktiviteter)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

g) Formel dialog med forældre (fx forældremøder, forældresamtaler)

☐☐☐☐☐

h) Hjemmebesøg hos børnene for at hjælpe forældrene med at styrke børnenes trivsel, udvikling og læring

☐☐☐☐☐

---

## LQ\_33 (Form A) LQ\_35 (Form B)\_da-DK

### Hvor ofte gennemføres følgende typer af eksterne evalueringer og tilsyn i daginstitutionen?

*Ved "eksterne evalueringer og tilsyn" forstås evalueringer af og tilsyn med daginstitutionen, som gennemføres af personer uden for daginstitutionen.*

*Sæt ét kryds i hver række.*

Aldrig

Mindre end én  
gang om året

Én gang hvert  
andet år

Én gang om  
året

Mere end én  
gang om året

a) Eksterne evalueringer af faciliteter i forbindelse med krav til sundhed, sikkerhed og infrastruktur

☐☐☐☐☐

b) Eksterne evalueringer af og tilsyn med strukturelle forhold (fx antal børn pr. pædagog, gruppestørrelser, personalets kvalifikationsniveau)

☐☐☐☐☐

- c) Eksterne evalueringer af personalepraksis udført af uddannede tilsynsførende (fx kvaliteten af kontakten med børnene, indholdet af aktiviteter)

☐☐☐☐☐

- d) Eksterne evalueringer og tilsyn med økonomistyring (fx revision)

☐☐☐☐☐

---

## LQ\_34 (Form A) LQ\_36 (Form B)\_da-DK

**Gennemfører daginstitutionen nogen af følgende aktiviteter for at understøtte børns overgang til en ny daginstitution, fritidstilbud eller til grundskole?**

*Sæt ét kryds i hver række.*

Ja

Nej

- a) Kommunikerer med daginstitutioner eller grundskoler om børn, der skal overgå til en ny daginstitution, fritidstilbud eller til grundskole

☐☐

- b) Arrangerer besøg i den nye daginstitution, fritidstilbud eller grundskole for børnene

☐☐

c) Holder møder med personalet på tværs af daginstitutioner, fritidstilbud eller grundskoler

☐☐

d) Tilbyder efteruddannelse til det pædagogiske personale om overgangsproblematikker

☐☐

e) Samarbejder med kommunen om at udvikle fælles overgangsforløb

☐☐

f) Tilbyder aktiviteter til forældre, så de kan forstå overgangen til ny institution (fx informationsmøder, møder med forældre, hjemmebesøg)

☐☐

---

## LQ\_35 (Form A) LQ\_37 (Form B)\_da-DK

**Hvor ofte står daginstitutionen enten alene eller sammen med en anden organisation for ét eller flere af nedenstående tilbud til forældre?**

*Sæt ét kryds i hver række.*

Aldrig

Mindre end  
én gang  
om året

Én gang  
om året

Flere  
gange om  
året

Månedligt

Flere  
gange om  
måneden

a) Workshops eller kurser for forældre om børneopdragelse eller børns udvikling

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

b) Støtte til forældres deltagelse i driften af daginstitutionen (fx fundraising, rengøring af daginstitutionen)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

c) Møder, som giver forældre mulighed for at bidrage til eller understøtte ledelsesmæssige beslutninger vedrørende daginstitutionen

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

d) Afholdelse af arrangementer, så familier og kommende forældre kan besøge daginstitutionen

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

---

## LQ\_36 (Form A) LQ\_38 (Form B)\_da-DK

**Hvor ofte finder følgende aktiviteter sted i daginstitutionen?**

*Sæt ét kryds i hver række.*

Aldrig	Mindre end én gang om året	Én gang om året	Flere gange om året	Månedligt	Flere gange om måned
--------	----------------------------------	--------------------	---------------------------	-----------	----------------------------



a) Daginstitutionen har udflugter til udendørsområder, fx parker, skove, strande eller andre naturområder.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

b) Daginstitutionen engagerer børn i aktiviteter, der passer på miljøet (fx genbruger materialer, har en køkkenhave, minimerer madspild).

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

c) Daginstitutionen har udflugter til biblioteker, museer eller andre kulturelle læringsinstitutioner.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

d) Daginstitutionen har udflugter til kulturelle forestillinger, fx musik, dans, teater.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

---

## LQ\_37 (Form A) LQ\_39 (Form B)\_da-DK

**Hvor ofte finder følgende evalueringer af børnenes udvikling, trivsel og læring sted i daginstitutionen?**

*Sæt ét kryds i hver række.*

Aldrig	Mindre end en gang om året	Én gang om året	Flere gange om året	Månedligt	Flere gange om måneden
--------	----------------------------------	--------------------	---------------------------	-----------	------------------------------

- a) Det pædagogiske personale udarbejder beskrivende evalueringer (fx porteføljer, praksisfortællinger, dokumentation af hverdagsobservationer).

☐☐☐☐☐☐

- b) Det pædagogiske personale udarbejder standardevalueringer (fx ved hjælp af screeningværktøjer, vurderingsskalaer og tjeklister).

☐☐☐☐☐☐

---

## LQ\_38 (Form A) LQ\_40 (Form B)\_da-DK

### Har daginstitutionen nogen af følgende politikker og praksis i forhold til diversitet?

*Sæt ét kryds i hver række.*

Ja

Nej

- a) Daginstitutionen understøtter leg, der opfordrer børnene til at udtrykke deres forskellige etniske og kulturelle identiteter (fx religiøse festivaler, som børnene har hørt om gennem forældre, kammerater, det pædagogiske personale eller bøger)

☐☐

- b) Daginstitutionen anvender bøger og billeder med mennesker fra forskellige etniske og kulturelle grupper

☐☐

- c) Daginstitutionen anvender bøger og billeder med mennesker med forskellige fysiske behov

☐☐

- d) Daginstitutionen anvender bøger og billeder med mennesker fra forskellige familiestrukturer (fx enlige forsørgere, familier med forældre fra seksuelle mindretal eller kønsmindretal)

☐☐

- e) Daginstitutionen ansætter pædagogisk personale, der repræsenterer børnenes og deres familiers forskellige baggrunde

☐☐

---

**LQ\_Headline\_Work\_Climate\_da-DK**

## **Dit arbejdsmiljø og jobtilfredshed**

---

**LQ\_40 (Form A) LQ\_42 (Form B)\_da-DK**

**I hvilken grad gælder nedenstående udsagn for daginstitutionen?**



*Sæt ét kryds i hver række.*

Slet ikke

I mindre grad

I nogen grad

I høj grad

- a) Det pædagogiske personale har mulighed for aktivt at bidrage til de beslutninger, der træffes vedrørende daginstitutionen.

☐☐☐☐

- b) Forældre har mulighed for aktivt at bidrage til de beslutninger, der træffes vedrørende daginstitutionen.

☐☐☐☐

- c) Børnene har mulighed for aktivt at bidrage til de beslutninger, der træffes.

☐☐☐☐

- d) Daginstitutionen har en kultur, hvor der tages fælles ansvar.

☐☐☐☐

- e) Jeg træffer selv de vigtigste beslutninger.

☐☐☐☐

- f) Daginstitutionen har en samarbejdskultur karakteriseret ved gensidig støtte.

☐☐☐☐

- g) Daginstitutionen opfordrer de ansatte til at tage nye initiativer.

☐☐☐☐

## LQ\_41 (Form A) LQ\_43 (Form B)\_da-DK

**I hvilken grad hæmmer nedenstående forhold daginstitutionens mulighed for at tilbyde et miljø for udvikling, trivsel og læring af høj kvalitet?**

*Sæt ét kryds i hver række.*

Slet ikke

I mindre grad

I nogen grad

I høj grad

a) For få eller for ringe lege- og læringsmaterialer (fx billedbøger, byggeklodser, maling)

☐☐☐☐

b) Manglende eller utilstrækkelige indendørsarealer

☐☐☐☐

c) Manglende eller utilstrækkelige udendørs legearealer

☐☐☐☐

d) For få eller for ringe digitale ressourcer og værktøjer

☐☐☐☐

e) Utilstrækkelig internetforbindelse

☐☐☐☐

f) Utilstrækkelige forsyningsforhold (fx drikkevand, elektricitet, sanitære installationer)

☐☐☐☐

g) Krav fra kommunale eller statslige myndigheder

☐☐☐☐

h) Skiftende bevillinger

☐☐☐☐

i) Det pædagogiske personales fravær

☐☐☐☐

j) Manglende muligheder for eller støtte til det pædagogiske personales faglige udvikling

☐☐☐☐

k) Mangel på pædagogisk personale med kompetence til at arbejde med børn fra socioøkonomisk udsatte hjem

☐☐☐☐

l) Mangel på pædagogisk personale med kompetence til at arbejde med børn med særlige behov

☐☐☐☐

m) Mangel på pædagogisk personale med kompetence til at arbejde med børn, der taler et andet sprog end det, der tales i daginstitutionen

☐☐☐☐

n) Mangel på kvalificeret pædagogisk personale

☐☐☐☐

o) Mangel på pædagogisk personale i forhold til antallet af børn

☐☐☐☐

p) Mangel på engagement og opbakning fra forældrene

☐☐☐☐

---

## LQ\_42 (Form A) LQ\_44 (Form B)\_da-DK

**Hvor enig eller uenig er du i følgende udsagn?**

*Sæt ét kryds i hver række.*

Meget uenig

Uenig

Enig

Meget enig

a) Jeg er tilfreds med min løn.

☐☐☐☐

b) Jeg er tilfreds med de vilkår i min ansættelse som dagtilbudsleder, der ikke har med løn at gøre (fx arbejdstid).

☐☐☐☐



c) Jeg har ikke mulighed for at påvirke beslutninger, der er vigtige for mit arbejde.

☐☐☐☐

d) Jeg er glad for at arbejde i daginstitutionen.

☐☐☐☐

e) Jeg er tilfreds med den støtte, jeg får fra forældrene i daginstitutionen.

☐☐☐☐

f) Jeg er tilfreds med den støtte, jeg får fra medarbejderne i daginstitutionen.

☐☐☐☐

g) Jeg har behov for mere støtte fra kommunale eller statslige myndigheder.

☐☐☐☐

h) Jeg synes, at pædagogisk personale er respekteret i samfundet.

☐☐☐☐

i) Alt i alt er jeg godt tilfreds med mit arbejde.

☐☐☐☐

**Baseret på din erfaring som dagtilbudsleder i denne daginstitution, i hvilken grad sker følgende?**

*Sæt ét kryds i hver række.*

Slet ikke

I mindre grad

I nogen grad

I høj grad

a) Jeg oplever stress i mit arbejde.

☐☐☐☐

b) Jeg har tid til mine private interesser.

☐☐☐☐

c) Mit job har en negativ indvirkning på mit mentale helbred.

☐☐☐☐

d) Mit job har en negativ indvirkning på mit fysiske helbred.

☐☐☐☐

---

**LQ\_44 (Form A) LQ\_46 (Form B)\_da-DK**

**Hvis du tænker på dit arbejde i daginstitutionen, i hvilken grad er nedenstående så kilder til stress i dit arbejde?**

*Sæt ét kryds i hver række.*

Slet ikke

I mindre grad

I nogen grad

I høj grad

a) For meget administrativt arbejde (fx udfyldning af formularer og dokumentation)

☐☐☐☐

b) At blive holdt ansvarlig for børnenes udvikling, trivsel og læring

☐☐☐☐

c) At holde mig opdateret med hensyn til ændrede krav fra kommunale eller statslige myndigheder

☐☐☐☐

d) Ledelse af pædagogisk personale

☐☐☐☐

e) At tage mig af henvendelser fra forældre

☐☐☐☐

f) At tilpasse rammerne til børn med særlige behov

☐☐☐☐

g) Personalemangel (fx ubesatte stillinger, personalefravær)

☐☐☐☐

h) Mangel på ressourcer (fx økonomisk støtte og materialer)

☐☐☐☐

i) Manglende kompetencer til at anvende digitale ressourcer og værktøjer

☐☐☐☐

j) At være nødt til at tilpasse min praksis på grund af uventede forstyrrelser  
(fx naturkatastrofer, folkesundhedskriser/pandemier, humanitære kriser)

☐☐☐☐

---

**LQ\_Headline\_End\_da-DK**

**Det var det sidste spørgsmål.**

**Mange tak for din medvirken!**

---

**LQ\_03\_ADL\_da-DK**

**Hvad er det højeste niveau, du har fuldført en uddannelse på?**

*Sæt ét kryds.*

- ☐ Grundskolen 0. – 10. klasse
  - ☐ Ungdomsuddannelse (fx STX, HHX, HTX, erhvervsuddannelse, herunder den pædagogiske assistentuddannelse)
  - ☐ Kort videregående uddannelse (fx datamatiker, laborant, akademiuddannelse)
  - ☐ Bacheloruddannelse fra et universitet (fx bachelor i pædagogik)
  - ☐ Professionsbacheloruddannelse (fx pædagog, lærer eller diplomuddannelse)
  - ☐ Lang videregående uddannelse (fx cand.mag., cand.pæd., masteruddannelse)
  - ☐ Ph.d.-uddannelse
- 

## LQ\_20 (Form A) LQ\_21 (Form B)\_ADL\_da-DK

**Hvor meget pædagogisk personale er der aktuelt beskæftiget i daginstitutionen inden for hver af de nævnte stillingstyper?**

*Pædagogisk personale, inklusiv dig selv, kan falde inden for flere kategorier. I de tilfælde bedes du kun medregne vedkommende én gang i den kategori, som bedst repræsenterer vedkommendes rolle i størstedelen af tiden.*

*Medregn alt personale, der regelmæssigt arbejder i daginstitutionens lokaler, herunder dig selv samt pædagogisk personale på deltid og fuld tid, og uanset om de er direkte ansat af daginstitutionen.*

*Medregn personale, som arbejder med børn på 6 år eller derunder i daginstitutionen.*

*Skriv ét tal i hver række. Skriv 0 (nul), hvis ingen.*

- a) Dagtilbudsledere, fx pædagogiske ledere, daglige ledere, souschefer eller ansatte i andre ledelsespositioner, der har et dagligt ledelsesansvar i daginstitutionen

- b) Pædagoger

*De personer, som har ansvaret for en gruppe børns omsorg, trivsel, udvikling, læring og dannelse*

- c) Pædagogiske assistenter

- d) Pædagogmedhjælper

- e) Pædagogisk støttepersonale til individuelle børn, fx støttepædagog, sprogpædagog, inklusionspædagog, tale-høre-pædagog

- f) Pædagogisk personale, som kun er ansvarlig for særlige aktiviteter, fx musik- eller idrætsaktiviteter

*De personer, som har ansvaret for specifikke fagområder*

☐

g) Praktikanter

*De personer, som er ved at uddanne sig til pædagog eller pædagogisk assistent, samtidigt med at de arbejder i institutionen*

☐

h) Ungarbejdere

☐

i) Andet pædagogisk personale

☐

---

## LQ\_39 (Form A)\_a\_da-DK

**Dit arbejde indeholder mange vigtige elementer i forhold til at forberede børnene på fremtiden. Hvor vigtigt er det efter din mening at udvikle nedenstående kompetencer eller egenskaber hos børn?**

*Sæt ét kryds i hver række.*

Slet ikke vigtig

Lidt vigtig

Vigtig

Ret vigtig

Meget vigtig

a) Give børn berigende oplevelser gennem leg

☐☐☐☐☐

b) Forberede børn til skole

☐☐☐☐☐

c) Udvikle børns viden og evner indenfor bestemte områder (fx sprog, læsefærdighed, talforståelse, naturfag)

☐☐☐☐☐

d) Udvikle børns socio-emotionelle kompetencer (fx empati og samarbejde)

☐☐☐☐☐

e) Udvikle børns kreativitet, fantasi og evne til problemløsning

☐☐☐☐☐

f) Udvikle børns selvstændighed og evne til ansvarligt at træffe beslutninger

☐☐☐☐☐

g) Udvikle børns medborgerskab, tolerance og åbenhed overfor andre kulturer

☐☐☐☐☐

h) Udvikle børns interesse for at passe på miljøet

☐☐☐☐☐



i) At samarbejde med familier om at understøtte børns udvikling, læring og trivsel

☐☐☐☐☐

j) Fremme børns glæde ved at udforske og lære

☐☐☐☐☐

---

## LQ\_07\_a\_da-DK

**Arbejder du som dagtilbudsleder i mere end ét dagtilbud?**

*Sæt ét kryds.*

☐

Ja

☐

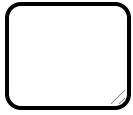
Nej

---

## LQ\_08\_a\_da-DK

**Hvis du svarede ja til det forrige spørgsmål, så angiv hvor mange andre dagtilbud du arbejder i som dagtilbudsleder.**

*Skriv et tal.*



Dagtilbud

---

**LQ\_Start\_da-DK**



**OECD (Organisation for Economic Co-operation and Development)**

**OECD's internationale dagtilbudsundersøgelse 2024 - *Viden om praksis* (TALIS Starting Strong)**

# **National questions**



**I hvilken grad passer følgende udsagn om evalueringskultur på jeres praksis i daginstitutionen?**

Sæt ét kryds i hver række

	Slet ikke	I mindre grad	I nogen grad	I høj grad
a) I den pædagogiske praksis forholder vi os løbende reflektivt til, hvordan det pædagogiske læringsmiljø understøtter børnegruppens trivsel, læring, udvikling og dannelse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Vi har en evaluerende pædagogisk praksis, hvor vi systematisk sætter fokus på specifikke områder, hvor vi har særskilte formål, som vi følger op på	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Jeg sætter retningen for, hvad der skal være i fokus for den løbende og systematiske evaluering	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Jeg har fokus på, at medarbejderne bruger pædagogisk dokumentation og refleksion systematisk til at justere det pædagogiske læringsmiljø	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



# Oplever du, at det er vanskeligt at rekruttere følgende personalegrupper?

Sæt ét kryds i hver række

	Slet ikke	I mindre grad	I nogen grad	I høj grad
a) Pædagoger	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Pædagogiske assistenter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Pædagogmedhjælpere	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Ungarbejdere	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Støttepædagoger	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>