

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14



Organisation de coopération et de développement économiques (OCDE)

L'Enquête internationale « Starting Strong » sur l'enseignement et l'apprentissage (TALIS Starting Strong) 2024

page précédente

page suivante

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30



Organisation de coopération et de développement économiques (OCDE)

L'Enquête internationale « Starting Strong » sur l'enseignement et l'apprentissage (TALIS Starting Strong) 2024

Questionnaire combiné principal

Version de l'enquête principale

Canada, français

Centre national, Canada

- Ministère de l'Éducation et Développement de la petite enfance, Nouveau-Brunswick
- Ministère de la Famille, Québec
- Emploi et Développement social Canada
- Statistique Canada

Consortium international

International Association for the Evaluation of Educational Achievement (IEA), The Netherlands and Germany

Australian Council for Educational Research (ACER), Australia

RAND Europe, United Kingdom

cApStAn Linguistic Quality Control, Belgium

page précédente

page suivante

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

À propos de l’Enquête internationale sur l’enseignement et l’apprentissage 2024

L’Enquête internationale sur l’enseignement et l’apprentissage, Starting Strong (TALIS Starting Strong) est une enquête internationale réalisée auprès du personnel du réseau des services de garde éducatifs à l’enfance (SGEE). Au Canada, les SGEE sont également désignés sous le nom d’apprentissage et de garde des jeunes enfants. Cette enquête donne l’occasion aux directeurs/directrices, aux responsables et au personnel des SGEE de partager leurs points de vue sur leur situation professionnelle afin de soutenir l’élaboration de politiques en matière de SGEE. L’enquête TALIS Starting Strong de 2024 est menée par l’Organisation de coopération et de développement économiques (OCDE). Au Canada, le Nouveau-Brunswick et le Québec prennent part à cette enquête, ainsi que 16 autres pays.

Une analyse à l’échelle internationale des données de TALIS permettra aux participants de découvrir d’autres provinces et pays qui composent avec des défis similaires et d’apprendre d’autres approches en matière de pratique. Les directeurs/directrices, les responsables et le personnel des SGEE fourniront des renseignements sur des enjeux, comme les environnements en SGEE dans lequel ils travaillent, qui soutient l’apprentissage et le bien-être des enfants, le milieu au sein desquels ils travaillent, le perfectionnement professionnel dont ils se sont prévalus, leurs convictions et pratiques éducatives et divers autres enjeux en matière de leadership, de gestion et de milieu de travail.

Dans le cadre de l’enquête TALIS Starting Strong de 2024, notre intention est de dresser le tableau des différents environnements et pratiques des SGEE des pays participants. Les pays et les personnes peuvent différer dans leurs approches en matière de SGEE. Nous nous fions à votre expertise pour décrire votre travail et vos opinions aussi précisément que possible.

Puisqu’il s’agit d’une enquête internationale, il est possible que certaines questions ne correspondent pas parfaitement à votre contexte provincial. Dans ces cas, veuillez répondre au meilleur de vos capacités.

Confidentialité

Tous les renseignements recueillis dans le cadre de cette étude sont traités de façon confidentielle. Même si les résultats seront accessibles par province et pays et, par exemple, selon le type de SGEE au sein d’une province ou d’un pays, nous vous garantissons que ni vous, ni le SGEE, ni le personnel ne pourra être identifié dans un quelconque rapport présentant des résultats de l’étude. La participation à cette enquête est volontaire et toute personne peut s’en retirer à tout moment.

À propos du questionnaire

- Dans ce questionnaire, le terme « personnel en SGEE » désigne les personnes qui dans le cadre de leurs tâches habituelles mettent en application un programme éducatif, fournissent des occasions d’apprentissage ainsi que des soins à des enfants d’âge préscolaire. Il peut s’agir de personnel éducateur, des assistant(e)s, d’aide-éducateur(trice), du personnel supplémentaire, du personnel de soutien ou d’éducateur(trice) spécialisé(e).
- Dans ce questionnaire, le terme « directeur/directrice d’un SGEE » désigne les personnes qui supervisent et dirigent le personnel, conçoivent les programmes éducatifs et supervisent les activités quotidiennes. Le terme « directeur/directrice » est également appelé : directeur, opérateur ou encore surintendant au Nouveau-Brunswick et personnel d’encadrement ou responsable en service de garde au Québec
- Dans ce questionnaire, « ce SGEE » désigne l’établissement au sein duquel le programme éducatif est proposé.
 - Si vous êtes un directeur/une directrice d’un SGEE travaillant dans plusieurs SGEE, veuillez uniquement répondre à ce questionnaire en vous référant au SGEE duquel vous avez reçu ce questionnaire.
- Il vous faudra environ 65 à 75 minutes pour remplir le questionnaire.

- Les lignes directrices aidant à répondre aux questions sont présentées en *italique*.

- Il est possible de répondre à la plupart des questions en sélectionnant la réponse la plus pertinente.

- En cas de doute sur tout aspect du questionnaire ou encore si vous souhaitez obtenir de plus amples renseignements sur le questionnaire ou l’étude, vous pouvez communiquer avec nous aux coordonnées suivantes:
 - Nouveau-Brunswick: Netty Mfingoulou, Éducation et Développement de la petite enfance, Téléphone: (506) 453-2950, Courriel: netty.mfingoulou@gnb.ca
 - Québec: Centre des relations avec la clientèle, Direction générale des opérations régionales, Téléphone sans frais: 1 855 336-8568, Courriel: [Centre de renseignements du ministère de la Famille](#)

Nous vous remercions de votre participation!

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

Renseignements contextuels vous concernant

Ces questions portent sur vous, vos études et le temps que vous avez passé à travailler auprès des enfants. Pour répondre à ces questions, veuillez choisir la ou les réponses pertinentes ou fournir des chiffres le cas échéant.

page précédente

page suivante

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

Quel est votre genre?

Veuillez sélectionner une seule réponse.

☐

Femme

☐

Homme

☐

Autre genre (comme non binaire ou genre divers)

page précédente

page suivante

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Quel âge avez-vous?

Veillez inscrire un nombre.

ans

page précédente

page suivante

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

Quelle est votre situation d'emploi, en tant que membre du personnel dans ce SGEE?

La situation d'emploi désigne le type d'entente dans le cadre de laquelle vous devez travailler dans ce SGEE.

Veuillez sélectionner une seule réponse.

☐

Emploi permanent (contrat en cours sans date d'échéance fixe avant l'âge de la retraite)

☐

Contrat à durée déterminée (contrat indiquant une date d'échéance fixe)

☐

Travail autonome (personne n'ayant pas de contrat permanent ou fixe avec un employeur, mais étant engagée pour une prestation de services; p. ex. personne dirigeant sa propre entreprise)

☐

Aucun contrat de travail

page précédente

page suivante

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

Combien d’années d’expérience professionnelle possédez-vous, que vous travailliez à plein temps ou à temps partiel?

N’incluez pas les périodes d’absence prolongée comme des départs en congé parental.

Veillez entrer un nombre à chaque ligne. Inscrivez 0 (zéro), si vous n’en avez aucune.

Veillez arrondir au nombre entier d’années. Si vous avez travaillé moins de 6 mois, inscrivez zéro (0).

a) Année(s) d’expérience en tant que membre du personnel en SGEE à ce SGEE

b) Année(s) d’expérience en tant que membre du personnel en SGEE au total

c) Année(s) d’expérience à d’autres postes éducatifs/pédagogiques ou d’autres postes auprès des enfants (veuillez inclure des rôles tels qu’un travail à titre de nourrice, de gardien(ne) d’enfant, de formateur/formatrice ou d’enseignant(e) dans un établissement scolaire primaire ou secondaire, un collège ou une université, mais n’incluez pas les années de travail comme en tant que membre du personnel en SGEE)

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

Combien d’années d’expérience professionnelle possédez-vous, que vous travailliez à plein temps ou à temps partiel?

N’incluez pas les périodes d’absence prolongée comme des départs en congé parental.

Veillez entrer un nombre à chaque ligne. Inscrivez 0 (zéro), si vous n’en avez aucune.

Veillez arrondir au nombre entier d’années. Si vous avez travaillé moins de 6 mois, inscrivez zéro (0).

a) Année(s) d’expérience en tant que directeur/directrice en SGEE à ce SGEE

b) Année(s) d’expérience au total en tant que directeur/directrice en SGEE

c) Année(s) d’expérience à d’autres fonctions dans un SGEE au total (n’incluez pas les années d’expérience comme directeur/directrice en SGEE)

d) Année(s) d’expérience à d’autres postes éducatifs/pédagogiques ou à d’autres postes auprès des enfants (veuillez inclure des rôles tels qu’un travail à titre de nourrice, de gardien(ne) d’enfants, de formateur/formatrice ou d’enseignant(e) dans un établissement scolaire primaire ou secondaire, un collège ou une université, mais n’incluez pas les années de travail dans un SGEE)

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14

Travaillez-vous actuellement en tant que membre du personnel en SGEE dans plus d'un SGEE?

Veillez sélectionner une seule réponse.

- ☐ Oui
- ☐ Non

page précédente

page suivante

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13

Si vous avez répondu « oui » à la question précédente, veuillez indiquer dans combien d'autres SGEE vous travaillez actuellement en tant que membre du personnel en SGEE.

Veuillez inscrire un nombre.

 autres SGEE

page précédente

page suivante

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

Quel est le plus haut niveau de scolarité que vous ayez atteint?

Veillez sélectionner une seule réponse.

- ☐ 8^e année (secondaire 2 au Québec)
- ☐ 9^e ou 10^e année (secondaire 3 ou 4 au Québec)
- ☐ Diplôme d'études secondaires ou attestation d'études d'équivalence
- ☐ Une attestation, un certificat ou un diplôme d'une école de métiers, d'un centre d'apprentissage, d'un collège, d'un cégep ou encore tout autre certificat ou diplôme non universitaire. Le programme est d'une durée de moins de deux ans.
- ☐ Diplôme d'un collège, d'un cégep ou encore tout autre certificat ou diplôme non universitaire. Le programme est d'une durée de deux ans et plus.
- ☐ Baccalauréat (incluant le Baccalauréat en éducation) ou encore un certificat ou un diplôme universitaire supérieur au Baccalauréat
- ☐ Maîtrise ou premier diplôme spécialisé (diplôme en droit (LL.B.), en médecine (M.D.), en médecine dentaire (D.D.S., D.M.D.), en médecine vétérinaire (D.M.V.), en optométrie (O.D.), en théologie)
- ☐ Doctorat acquis

page précédente

page suivante

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

Les études ou la formation que vous avez suivies comprenaient-elles les sujets suivants?

Le leadership pédagogique désigne la partie du rôle du/de la directeur/directrice en SGEE se concentrant sur la supervision des pratiques éducatives en SGEE. Cela comprend les mesures que prend le/la directeur/directrice (ou qu'il délègue à d'autres) pour faciliter ou améliorer la planification, la préparation et l'exécution du travail pédagogique dans le SGEE.

Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Oui	Non
a) Développement, bien-être et apprentissage des jeunes enfants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Gestion financière	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Gestion des ressources humaines	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Leadership pédagogique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

page précédente

page suivante

Avez-vous terminé l'un des programmes d'études ou de formation suivants vous préparant à travailler auprès des enfants?

Un « programme d'études ou de formation » désigne tout programme d'enseignement ou étapes d'apprentissage et/ou tout perfectionnement fourni dans le cadre d'un programme structuré ou certifié. Ces études n'ont pas à être exclusivement liées à l'éducation ni à une qualification pour travailler auprès des enfants.

Veuillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Oui	Non
a) Diplôme d'études secondaires ou attestation d'études d'équivalence	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Une attestation, un certificat ou un diplôme d'une école de métiers, d'un centre d'apprentissage, d'un collège, d'un cégep ou encore tout autre certificat ou diplôme non universitaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Baccalauréat (incluant le Baccalauréat en éducation) ou encore un certificat ou un diplôme universitaire supérieur au Baccalauréat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Maîtrise ou premier diplôme spécialisé (diplôme en droit (LL.B.), en médecine (M.D.), en médecine dentaire (D.D.S., D.M.D.), en médecine vétérinaire (D.M.V.), en optométrie (O.D.), en théologie) ou doctorat acquis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Autre programme d'études ou de formation certifié	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Autre programme d'études ou de formation n'ayant pas débouché sur une qualification ou un certificat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17

Le(s) programme(s) vous ayant préparé(e) à travailler auprès des enfants comprenai(en)t-il(s) une formation pratique?

Une « formation pratique » désigne un travail dans un SGEE réalisé directement auprès des enfants, sous supervision dans le cadre d'un programme d'éducation ou de formation.

Veillez sélectionner une seule réponse.

☐

Oui

☐

Non

page précédente

page suivante

- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27
- 28
- 29
- 30
- 31
- 32
- 33
- 34
- 35
- 36
- 37
- 38
- 39

Les éléments ci-dessous étaient-ils inclus dans l’un des programmes d’études ou de formation pour travailler auprès des enfants?

Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Oui	Non
a) Santé, soins personnels et sécurité de l’enfant (p. ex. hygiène, allergie, prévention des blessures)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Promotion du jeu et de l'interaction avec les pairs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Soutien aux enfants pour l’éveil dans les domaines d'apprentissage (p. ex. langage, calcul, science, art, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Soutien au développement social et émotionnel des enfants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Soutenir l'intérêt des enfants pour la protection de l'environnement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Gestion de la salle, d’un atelier, d’un groupe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Surveillance/documentation du développement, du bien-être et de l'apprentissage des enfants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Utilisation de ressources et outils numériques pour faciliter le travail auprès des enfants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Travail auprès d’enfants apprenant dans deux langues ou dans une langue seconde	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Travail auprès des enfants ayant des besoins éducatifs particuliers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
k) Travail auprès des enfants provenant de milieux défavorisés (p. ex. économiquement défavorisés, réfugiés)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
l) Travail auprès des enfants provenant de divers milieux (p. ex. multiculturels, religieux, familles de minorités sexuelles ou de genre)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
m) Collaboration avec des parents ou tuteurs/familles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
n) Soutien à la transition des enfants vers d’autres SGEE ou à l’école primaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

Renseignements généraux concernant la résidence ou l'installation en SGEE

page précédente

page suivante

- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24

Quel énoncé décrit le mieux l’emplacement de cette résidence ou de cette installation en SGEE?

Veillez sélectionner une seule réponse.

- ☐ Village, hameau ou région rurale (jusqu’à 3 000 habitants)
- ☐ Petite ville (de 3 001 à 15 000 habitants)
- ☐ Ville moyenne (15 001 à 100 000 habitants)
- ☐ Grande ville (100 001 à 1 000 000 d'habitants)
- ☐ Très grande ville (plus de 1 000 000 d'habitants)

page précédente

page suivante

- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27
- 28
- 29
- 30
- 31
- 32
- 33

En pensant au quartier où se trouve cette résidence ou cette installation en SGEE, dans quelle mesure êtes-vous d'accord ou non avec les énoncés suivants?

Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Forte- ment en désaccord	En désaccord	D'accord	Forte- ment d'accord
a) Il y a des déchets qui traînent partout.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Il y a du vandalisme.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Les personnes de divers milieux (p. ex. ethnicité ou culture différente, milieu immigrant, minorité sexuelle ou de genre) sont confrontées à des insultes ou des attaques.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Il y a des lieux publics où les enfants peuvent jouer en sécurité.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Il y a des services de proximité s'adressant aux familles (p. ex. services de santé, services sociaux).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Il y a des problèmes liés à la toxicomanie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

page précédente

page suivante

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

Lesquels des énoncés suivants décrivent le mieux l’emplacement de cette résidence ou cette installation en SGEE?

Veuillez cocher toutes les réponses qui s’appliquent.

- ☐ Dans un bâtiment indépendant (c.-à-d. que le bâtiment contient uniquement ce SGEE)
- ☐ Bâtiment partagé avec une école primaire
- ☐ Bâtiment partagé avec une autre installation en SGEE
- ☐ À votre domicile ou à la résidence d’une autre personne
- ☐ Autre

page précédente

page suivante

- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27

Est-ce qu'il y a des membres du personnel dans ce SGEE qui parlent la langue des parents ou des tuteurs et ce n'est pas la(les) langue(s) principale(s) utilisée(s) dans ce SGEE?

Veillez sélectionner une seule réponse.

- ☐ Oui, il y a des membres du personnel de ce SGEE qui peuvent communiquer avec tous les parents ou tuteurs qui ne parlent pas la ou les langues principales utilisées dans ce SGEE.
- ☐ Oui, il y a des membres du personnel de ce SGEE qui peuvent communiquer avec certains parents ou tuteurs qui ne parlent pas la ou les langues principales utilisées dans ce SGEE.
- ☐ Non, aucun membre du personnel de ce SGEE ne peut communiquer avec les parents ou les tuteurs qui ne parlent pas la ou les principales langues utilisées dans ce SGEE.
- ☐ Tous les parents ou tuteurs parlent la(les) langue(s) principale(s) utilisée(s) dans ce SGEE.

page précédente

page suivante

- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27
- 28
- 29
- 30
- 31

Ce milieu familial ou cette installation en SGEE a-t-il reçu du financement des sources ci-dessous au cours des 12 derniers mois?

Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Oui	Non	Je ne sais pas
a) Paiements directs à ce SGEE provenant du gouvernement (y compris les organismes de tout niveau gouvernemental)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Frais payés directement ou indirectement à ce SGEE par les parents ou les tuteurs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Paiements directs à ce SGEE provenant d'employeurs de parents ou des tuteurs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Autres financements non gouvernementaux (p. ex. financement provenant d'église/synagogue/mosquée, dons, collectes de fonds par les parents/tuteurs, subventions d'un SGEE à but non lucratif)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

page précédente

page suivante

- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27
- 28
- 29

Ce SGEE est-il un établissement public ou privé?

Veillez répondre en vous référant à l'organisation responsable de la gestion quotidienne de ce SGEE, quelles que soient le type de propriété ou les sources de financement de ce SGEE.

Veillez sélectionner une seule réponse.

- ☐ Gestion publique
Ce SGEE est géré par une autorité d'enseignement public, un organisme gouvernemental ou une municipalité.
- ☐ Gestion privée
Ce SGEE est géré par une organisation non gouvernementale; p. ex. une église, une synagogue, une mosquée, un syndicat, une entreprise, autre institution privée ou une personne.

page précédente

page suivante

Ce SGEE fait-il partie d’une chaîne/franchise/réseau d’installations en SGEE?

Ce SGEE faisant partie d’une chaîne/d’une franchise/d’un réseau d’installations en SGEE est géré de façon centralisée par une seule organisation non gouvernementale qui gère plusieurs installations en SGEE. Il peut s’agir d’une chaîne, d’une franchise ou d’un réseau. Il peut recevoir un financement public.

Veuillez sélectionner une seule réponse.

☐ Oui

☐ Non

page précédente

page suivante

- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27
- 28

Ce SGEE est-il un organisme à but lucratif ou non lucratif?

Veillez sélectionner une seule réponse.

- ☐ À but lucratif
Ce SGEE vise à gagner plus d'argent qu'il n'en coûte (réaliser un bénéfice).
- ☐ À but non lucratif
Ce SGEE ne vise pas à faire de bénéfice ou tous les bénéfices sont réinvestis dans le réseau du SGEE.

page précédente

page suivante

- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27
- 28
- 29
- 30
- 31
- 32
- 33
- 34
- 35
- 36
- 37
- 38
- 39
- 40
- 41
- 42
- 43

Pour chaque type de postes énumérés ci-dessous, veuillez indiquer les membres du personnel (nombre d’employés) travaillant actuellement à ce SGEE.

Les membres du personnel de ce SGEE, vous y compris, peuvent appartenir à plusieurs catégories. Veuillez les compter une seule fois dans la catégorie qui représente le mieux leur rôle la plupart du temps.

Incluez tous les membres du personnel qui travaillent régulièrement dans les locaux de ce SGEE, vous y compris ainsi que le personnel à temps partiel et à plein temps de ce SGEE, qu’il soit employé directement ou non par ce SGEE.

Incluez le personnel qui travaille auprès des enfants âgés de 0 à 5 ans au sein de cette installation en SGEE.

Veuillez entrer un nombre à chaque ligne. Inscrivez 0 (zéro), si vous n’en avez aucun.

a) Directeurs/Directrices du SGEE
Personnes ayant la plus grande responsabilité de la direction administrative, de gestion et/ou éducative du SGEE

b) Personnel éducateur de la petite enfance
Personnes responsables de la mise en application du programme éducatif auprès d’un groupe de jeunes enfants (p. ex. éducateur/éducatrice)

c) Assistant(e)s
Personnes aidant aux soins et à l’apprentissage de jeunes enfants (p. ex. personnel supplémentaire, personnel de soutien, aide-éducateur/aide-éducatrice, personnel auxiliaire)

d) Autres membres du personnel du SGEE (p. ex. personnel pour des tâches particulières, stagiaire)

- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27
- 28
- 29
- 30
- 31
- 32
- 33
- 34
- 35
- 36
- 37
- 38
- 39
- 40

Veillez indiquer le nombre total des membres du personnel de ce SGEE pour chacune des catégories ci-dessous.

Incluez tout membre du personnel de ce SGEE ayant commencé à travailler dans ce SGEE ou l’ayant quitté pour une quelconque raison, y compris un départ en retraite, un congé parental et un emploi temporaire d’enseignement.

Incluez tout membre du personnel travaillant régulièrement dans les locaux de ce SGEE, vous y compris ainsi que le personnel à temps partiel et à plein temps, qu’il soit employé directement ou non par ce SGEE.

Incluez le personnel qui travaille auprès des enfants âgés de 0 à 5 ans au sein de ce SGEE.

Veillez entrer un nombre à chaque ligne. Inscrivez 0 (zéro), si vous n’en avez aucun.

a) Membres du personnel de ce SGEE ayant commencé à travailler à ce SGEE au cours des 12 derniers mois

b) Membres du personnel de ce SGEE ayant définitivement quitté ce SGEE au cours des 12 derniers mois

c) Membres du personnel de ce SGEE ayant travaillé temporairement à ce SGEE au cours des 12 derniers mois (p. ex. personnel en congé prolongé, en congé sabbatique, en congé parental)

- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27
- 28
- 29
- 30
- 31
- 32

Veillez indiquer le nombre total des membres du personnel de ce SGEE en congé de maladie lors du plus récent mardi pour lequel ce SGEE était en activité.

Incluez uniquement le personnel de ce SGEE qui travaille « en contact direct avec des enfants ». Il s'agit du personnel en SGEE qui est responsable, seul ou avec des collègues, du développement, du bien-être et de l'apprentissage des enfants.

Incluez le personnel qui travaille auprès des enfants âgés de 0 à 5 ans au sein de ce SGEE.

Veillez entrer un nombre. Inscrivez 0 (zéro), si vous n'en avez aucun.

Membres du personnel de ce SGEE absents pour cause d'un congé de maladie temporaire

page précédente

page suivante

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

Quel est le nombre d'enfants âgés entre 0 à 5 ans actuellement inscrits à ce SGEE?

Veillez inscrire un nombre. Si vous ne connaissez pas le nombre exact, fournissez une estimation.

Veillez inclure tous les enfants fréquentant ce SGEE, que leur fréquentation soit à temps plein ou à temps partiel.

Enfants

page précédente

page suivante

Au cours des 12 derniers mois, des enfants ont-ils souhaité s'inscrire à ce SGEE, mais n'ont pas pu le faire faute de places disponibles?

Veillez cocher toutes les réponses qui s'appliquent.

- ☐ Oui, des enfants ont été placés sur liste d'attente et ils ont été inscrits ultérieurement.
- ☐ Oui, des enfants ont été placés sur liste d'attente et ils attendent toujours une place.
- ☐ Oui, mais ces enfants n'ont pas été inscrits sur liste d'attente.
- ☐ Non.
- ☐ Je ne détiens pas de ce renseignement.

- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27
- 28
- 29
- 30
- 31
- 32
- 33
- 34
- 35
- 36
- 37
- 38
- 39
- 40
- 41
- 42
- 43
- 44
- 45
- 46
- 47
- 48
- 49
- 50
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66

Veillez estimer le nombre d’enfants dans ce SGEE présentant les caractéristiques ci-dessous.

Des enfants peuvent appartenir à plusieurs catégories; veuillez estimer le nombre d'enfants dans chaque catégorie, sans tenir compte des chevauchements éventuels.

Cette question porte sur votre perception personnelle du contexte des enfants. Il est acceptable de fonder vos réponses sur des estimations approximatives.

Les « enfants ayant des besoins éducatifs particuliers » désignent ceux ayant un besoin éducatif particulier officiellement déterminé du fait d'une déficience cognitive, physique ou émotionnelle. Souvent des ressources publiques ou privées supplémentaires (personnel, matériel ou ressources financières) ont été fournies pour soutenir leur éducation.

Les « ménages défavorisés sur le plan socioéconomique » désignent les ménages manquant des ressources de première nécessité ou des avantages de la vie, comme un logement de qualité convenable, une alimentation suffisante ou des soins médicaux.

Les « enfants immigrants » désignent ceux nés hors du pays. Les « enfants provenant d’un milieu immigrant » désignent ceux dont les parents sont nés hors du pays.

Un « réfugié » désigne un enfant ayant fui un autre pays, afin de chercher refuge du fait d’une guerre, d’une oppression politique, de persécutions ou d’une catastrophe naturelle, ou étant né alors que ses parents réfugiés se rendaient dans le pays de destination ou immédiatement après l’arrivée des parents réfugiés.

Les « minorités ethniques/nationales ou communautés autochtones » désignent des groupes découlant de dynamiques historiques et/ou de caractéristiques communes correspondantes à un lieu géographique, des origines ancestrales, des traditions culturelles, des croyances religieuses, des normes sociales, une langue et un patrimoine communs, et/ou déclarant un statut d’immigrant ou une autre nationalité d’origine.

Veillez entrer un nombre à chaque ligne. Inscrivez 0 (zéro), si vous n’en avez aucun.

a) Enfants âgés de moins de 3 ans

b) Enfants âgés de 3 ans et plus

c) Enfants dont la langue maternelle est différente de celle(s) utilisée(s) dans le SGEE

d) Enfants ayant des besoins éducatifs particuliers

e) Enfants vivant dans un ménage défavorisé sur le plan socioéconomique

f) Enfants immigrants ou de milieu immigrant (sans inclure les réfugiés)

g) Enfants réfugiés

h) Enfants appartenant à une minorité ethnique/nationale ou une communauté autochtone

- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27
- 28
- 29
- 30
- 31
- 32
- 33
- 34
- 35
- 36
- 37
- 38
- 39
- 40
- 41
- 42
- 43
- 44
- 45
- 46
- 47
- 48
- 49

Dans quelle mesure êtes-vous d'accord ou non avec les énoncés ci-dessous sur l'aménagement de ce SGEE?

Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Forte- ment en désaccord	En désaccord	D'accord	Forte- ment d'accord	Ne s'applique pas
a) La ventilation est adéquate pour assurer une circulation d'air saine.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) La quantité de mobilier est suffisante pour tous les enfants (p. ex. chaises, tables).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) L'espace intérieur est agencé de sorte que les enfants puissent facilement se déplacer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Le niveau de bruit de fond dans la salle/l'atelier/le groupe n'interfère pas avec les interactions.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Le toit, le plafond, les murs et le plancher sont en bon état (p. ex. pas de fuites, pas de moisissure).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Les enfants peuvent facilement accéder à une salle de bain.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) L'espace extérieur est agencé de sorte que les enfants puissent facilement se déplacer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) L'espace extérieur comprend des zones ombragées.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27
- 28
- 29
- 30
- 31
- 32
- 33
- 34
- 35
- 36
- 37
- 38
- 39
- 40
- 41
- 42
- 43
- 44
- 45
- 46
- 47
- 48
- 49
- 50

Quelles activités d’intégration ci-dessous sont-elles offertes à ce SGEE?

Des « activités d’intégration » visent à soutenir le personnel en SGEE ainsi que les directeurs/directrices qui débutent dans la profession en SGEE ou qui sont nouveaux dans un SGEE. Ces activités sont organisées en programmes structurés ou encore elles sont proposées de façon informelle comme activités distinctes.

Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Oui	Non
a) Cours/séminaires/ateliers en personne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Cours/séminaires/ateliers en ligne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Supervision par le/la directeur/directrice du SGEE et/ou un personnel expérimenté en SGEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Réseau/collaboration avec d’autres SGEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Visites d’observation dans d’autres salles/ateliers/groupes de ce SGEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Travail en équipe avec du personnel en SGEE expérimenté	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Utilisation de documents/journaux/journaux de bord aux fins d’auto réflexion sur ses propres pratiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Réduction de la charge de travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Présentation générale/administrative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Programme de coaching	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

Votre perfectionnement professionnel

Dans cette section, le « perfectionnement professionnel » désigne des activités conçues pour développer les compétences, les connaissances et l'expertise de personnes en tant que membre du personnel en SGEE.

Veillez uniquement tenir compte des activités de perfectionnement professionnel entreprises après avoir rejoint la profession en tant que membre du personnel en SGEE.

page précédente

page suivante

- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27
- 28
- 29
- 30
- 31
- 32
- 33
- 34
- 35
- 36
- 37
- 38
- 39
- 40
- 41
- 42
- 43
- 44
- 45
- 46
- 47
- 48
- 49
- 50
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57

Au cours des **12 derniers mois**, avez-vous pris part à l’une ou l’autre des activités de perfectionnement professionnel ci-dessous?

Le « programme de coaching » fait référence aux activités dans lesquelles le personnel du SGEE dispose d'un coach dédié à améliorer sa pratique.

Un « programme d’intégration » comprend des activités visant à soutenir les nouveaux membres du personnel du réseau des SGEE intégrant un métier en SGEE ainsi que le/la directeur/directrice, des membres du personnel expérimentés du réseau des SGEE qui intègrent un nouveau SGEE.

Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Oui, en personne	Oui, en virtuel ou en ligne	Oui, en personne <u>et</u> en virtuel/en ligne	Non
a) Cours/séminaires/ateliers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Conférences au cours desquelles le personnel en SGEE et/ou les chercheurs présentent leurs recherches ou discutent de questions relatives à l’éducation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Programme pour obtenir une qualification (p. ex. diplôme)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Visites planifiées dans d’autres SGEE pour me renseigner sur les pratiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Visites planifiées dans d’autres salles/ateliers/groupes de ce SGEE pour me renseigner sur les pratiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Programme de coaching dans le cadre d’une structure formelle mise en place dans un SGEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Réseaux formels ou informels du personnel en SGEE à des fins de perfectionnement professionnel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Programme d’intégration	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Autre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

Relativement aux activités de perfectionnement professionnel auxquelles vous avez participé au cours des 12 derniers mois, globalement, dans quelle mesure ont-elles eu une incidence positive sur votre travail auprès des enfants?

Veillez sélectionner une seule réponse.

- ☐ Pas du tout
- ☐ Dans une certaine mesure
- ☐ Relativement beaucoup
- ☐ Beaucoup

page précédente

page suivante

- 24
- 25
- 26
- 27
- 28
- 29
- 30
- 31
- 32
- 33
- 34
- 35
- 36
- 37
- 38
- 39
- 40
- 41
- 42
- 43
- 44
- 45
- 46
- 47
- 48
- 49
- 50
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55

Relativement au perfectionnement professionnel auquel vous avez participé au cours des 12 derniers mois, avez-vous reçu l'un ou l'autre des avantages ci-dessous?

Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Oui	Non
a) Dispense de travail auprès des enfants au cours des heures normales de travail (p. ex. horaire de prestation réduit, jours de congé, congé d'études)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Compensations financières supplémentaires pour le temps effectué en dehors des heures de travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Remboursement ou paiement des frais dans le cadre du travail (p. ex. droits d'inscription)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Remboursement des frais (p. ex. transport, matériel, nourriture)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Matériel nécessaire aux activités (p. ex. fournitures de bureau)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Avantages non monétaires (p. ex. ressources/matériel pour la salle/l'atelier/le groupe, bons-cadeaux pour acheter des livres, logiciels/applications)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Avantages non monétaires dans le cadre du travail (p. ex. répondre à des exigences de perfectionnement professionnel, améliorer vos possibilités de promotion)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Augmentation de salaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

page précédente

page suivante

- 26
- 27
- 28
- 29
- 30
- 31
- 32
- 33
- 34
- 35
- 36
- 37
- 38
- 39
- 40
- 41
- 42
- 43
- 44
- 45
- 46
- 47
- 48
- 49
- 50
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62

Dans quelle mesure étiez-vous d'accord ou non avec les éléments ci-dessous liés aux obstacles empêchant votre participation à un perfectionnement professionnel?

Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Forte- ment en désaccord	En désaccord	D'accord	Forte- ment d'accord
a) Je ne détiens pas les conditions préalables pour y participer (p. ex. qualifications, expérience, ancienneté).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Je ne détiens pas les compétences pour utiliser les ressources et les outils numériques nécessaires.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Je ne détiens pas d'accès aux ressources et outils numériques nécessaires.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Je ne détiens pas les aptitudes linguistiques requises.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Le transport pour aller et/ou revenir du lieu où est délivrée la formation de perfectionnement professionnel est compliqué.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Les frais du perfectionnement professionnel sont trop dispendieux.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Le perfectionnement professionnel est en conflit avec mon horaire de travail.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Je n'ai pas le temps en raison d'autres engagements ou de responsabilités.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Il n'y a aucun perfectionnement professionnel offert dans mes domaines d'intérêt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Il n'y a aucune mesure incitative pour y participer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
k) Il n'y a pas de personnel en nombre suffisant pour couvrir mon absence.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- 27
- 28
- 29
- 30
- 31
- 32
- 33
- 34
- 35
- 36
- 37
- 38
- 39
- 40

Direction éducative et administrative du SGEE

Ces questions portent sur la direction à ce SGEE et comprennent des questions sur les aspects administratifs et éducatifs de ce leadership. Pour répondre à ces questions, veuillez choisir la ou les réponses pertinentes ou fournir des chiffres le cas échéant.

page précédente

page suivante

- 28
- 29
- 30
- 31
- 32
- 33
- 34
- 35
- 36
- 37
- 38
- 39
- 40
- 41
- 42
- 43
- 44
- 45
- 46
- 47
- 48
- 49
- 50
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66
- 67
- 68
- 69
- 70
- 71
- 72
- 73
- 74
- 75

À ce SGEE, qui dispose d’une responsabilité importante relativement aux tâches ci-dessous?

Une « responsabilité importante » désigne une responsabilité comprenant un rôle actif en matière de prise de décisions.

Veillez sélectionner toutes les réponses qui s’appliquent à chaque ligne.

	Moi	Autres membres du personnel	Conseil d’établi- ssement de ce SGEE	Autorité locale, muni- cipale/ régionale, provin- ciale ou fédérale	Ne s’applique pas
a) Nomination ou recrutement du personnel de ce SGEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Renvoi ou cessation d’emploi de membres du personnel de ce SGEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Établissement des salaires du personnel de ce SGEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Décision relative à l’attribution du budget dans ce SGEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Établissement de l’horaire du personnel de ce SGEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Planification des activités de perfectionnement des membres du personnel de ce SGEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Établissement des plans d’évaluation et de surveillance du développement, du bien-être et de l’apprentissage des enfants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Approbation de l’inscription des enfants à ce SGEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Établissement du cadre de référence du programme visant à soutenir le développement, le bien-être et l’apprentissage des enfants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Choix du matériel et des jouets à utiliser	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
k) Décision des activités pour enfants qui sont offertes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
l) Décision des renseignements fournis aux parents ou tuteurs sur le SGEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
m) Décision des renseignements fournis aux parents ou tuteurs sur le développement, le bien-être et l’apprentissage de leurs enfants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- 29
- 30
- 31
- 32
- 33
- 34
- 35
- 36
- 37
- 38
- 39
- 40
- 41
- 42
- 43
- 44
- 45
- 46
- 47
- 48
- 49
- 50
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66
- 67
- 68
- 69
- 70

En moyenne, au cours des 12 derniers mois, quel pourcentage du temps avez-vous consacré aux tâches ci-dessous dans le cadre de votre rôle de directeur/directrice de ce SGEE?

Des estimations approximatives sont suffisantes. Veuillez entrer un nombre à chaque ligne. Inscrivez 0 (zéro), si vous n'en avez aucune.

La somme des réponses doit être égale à 100 %.

a) Tâches de direction et réunions administratives
Comprend la réglementation, les rapports, le budget, la préparation à une vérification, répondre à des demandes de la municipalité, de la région, de la province, de représentants nationaux, la planification stratégique, l'élaboration de plans d'amélioration du SGEE, les questions de ressources humaines et de personnel, comme le recrutement du personnel du SGEE.

%

b) Leadership pédagogique
Incluant les réunions avec le personnel pour promouvoir des environnements d'apprentissage de qualité, l'organisation de programmes de formation et de perfectionnement du personnel portant sur de nouvelles approches éducatives, le développement des enfants, etc.

%

c) Interactions auprès des enfants
Incluant la participation à des activités d'apprentissage/de jeu, prendre soin des enfants

%

d) Interactions avec les parents ou tuteurs
Incluant les interactions formelles et informelles

%

e) Interactions avec d'autres intervenants
Incluant des interactions avec d'autres SGEE, des établissements d'enseignement, des services pour enfants, pour les familles ou sociaux, des spécialistes de développement des enfants, des services liés à la santé

%

f) Autre

%

Total : 100 %

- 30
- 31
- 32
- 33
- 34
- 35
- 36
- 37
- 38
- 39
- 40
- 41
- 42
- 43
- 44
- 45
- 46
- 47
- 48
- 49
- 50
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66
- 67
- 68
- 69
- 70
- 71
- 72
- 73
- 74
- 75

Indiquez la fréquence à laquelle vous avez participé aux activités ci-dessous à ce SGEE au cours des 12 derniers mois.

Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Jamais	Moins d'une fois par mois	Une fois par mois	Une fois par semaine	Chaque jour
a) J'ai collaboré avec le personnel du SGEE pour améliorer la façon dont les enfants jouent ensemble.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) J'ai observé les pratiques du personnel du SGEE et les interactions entre le personnel et les enfants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) J'ai fourni une rétroaction au personnel du SGEE basée sur mes observations.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) J'ai pris des mesures pour soutenir la coopération au sein du personnel du SGEE afin d'élaborer de nouvelles approches en matière de pratiques en SGEE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) J'ai pris des mesures pour veiller à ce que le personnel du SGEE prenne la responsabilité d'améliorer leurs compétences de travail auprès les enfants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) J'ai travaillé à concevoir, à réviser ou à communiquer une vision pour ce SGEE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) J'ai apporté des modifications aux politiques et pratiques de ce SGEE en fonction des résultats provenant de la surveillance et d'une évaluation externe.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) J'ai facilité les améliorations de l'espace intérieur ou extérieur utilisé pour le développement, le bien-être et l'apprentissage des enfants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) J'ai pris des mesures pour améliorer les pratiques environnementales durables ou pour réduire l'empreinte écologique de cette installation en SGEE (par exemple, économie d'énergie et d'eau, réduction de la consommation, recyclage).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

À quelle fréquence les activités ci-dessous ont-elles lieu à ce SGEE?

Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Jamais	Moins d'une fois par mois	Une fois par mois	Une fois par semaine	Chaque jour
a) Communication avec le personnel et/ou le/la directeur/directrice d'autres SGEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Communication avec des directions ou enseignants d'écoles primaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Coopération avec des services pour les enfants, les familles ou sociaux (p. ex. organisme de protection de l'enfance, services de soutien aux familles)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Collaboration avec des services relatifs à la santé (p. ex. services de santé des enfants fournissant des examens et du soutien en matière de santé des enfants ou des familles)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Consultation avec des spécialistes du développement des enfants (p. ex. orthophonistes, psychologues)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Communication informelle avec les parents ou tuteurs (p. ex. conversations sur le développement ou les activités des enfants)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Communication formelle avec les parents ou tuteurs (p. ex. réunions parents-personnel)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Visites au domicile d'enfants pour aider les parents ou tuteurs à renforcer le bien-être, le développement et l'apprentissage des enfants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

À quelle fréquence ce SGEE reçoit-il les types suivants d'inspection/surveillance externe?

Une « inspection/surveillance externe » désigne les pratiques d'évaluation du SGEE par des évaluateurs extérieurs de ce milieu familial ou cette installation en SGEE.

Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Jamais	Moins d'une fois tous les deux ans	Une fois tous les deux ans	Une fois par an	Plus d'une fois par an
a) Inspection/surveillance externe des SGEE en matière de conformité aux exigences de santé, de sécurité et d'infrastructure	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Inspection/surveillance externe d'autres aspects structurels (p. ex. ratio enfants-adultes, taille du groupe, niveau de qualification du personnel)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Inspection/surveillance externe des pratiques du personnel par des observateurs formés (p. ex. qualité de l'interaction auprès des enfants, contenu des activités)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Inspection/surveillance externe des données financières (p. ex. vérification financière)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

Ce SGEE entreprend-il l’une ou l’autre des activités ci-dessous pour faciliter la transition des enfants vers un autre SGEE ou à l’école?

Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Oui	Non
a) Communication avec des SGEE ou des écoles primaires au sujet des enfants effectuant des transitions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Organisation de visites d’installation en SGEE ou des écoles primaires pour les enfants effectuant des transitions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Tenue de réunions avec du personnel de plusieurs SGEE ou des écoles primaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Offre de séances de formation sur place pour le personnel du SGEE concernant les problèmes de transition	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Travail avec des autorités locales pour élaborer des programmes de transition	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Proposer des activités permettant aux parents ou tuteurs de comprendre la transition (p. ex. sessions d'information, réunions conjointes avec les parents ou tuteurs, visites à domicile)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

À quelle fréquence ce SGEE, seul ou avec une autre organisation, fournit-il ce qui suit aux parents ou tuteurs?

Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Jamais	Moins d'une fois par an	Une fois par an	Plusieurs fois par an	Une fois par mois	Plusieurs fois par mois
a) Ateliers ou cours pour les parents ou tuteurs concernant l'éducation ou le développement des enfants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Soutien permettant aux parents ou tuteurs de participer au fonctionnement de ce SGEE (p. ex. collecte de fonds, nettoyage de ce SGEE)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Rencontres pour permettre aux parents ou tuteurs de contribuer aux décisions de gestion de ce SGEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Organisation d'événements pour les familles et les potentiels parents et tuteurs afin de visiter le SGEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- 35
- 36
- 37
- 38
- 39
- 40
- 41
- 42
- 43
- 44
- 45
- 46
- 47
- 48
- 49
- 50
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64

À quelle fréquence les activités ci-dessous ont-elles lieu à ce SGEE?

Veuillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Jamais	Moins d'une fois par an	Une fois par an	Plusieurs fois par an	Une fois par mois	Plusieurs fois par mois
a) Le SGEE prévoit des excursions en plein air, comme dans des parcs, des forêts, des plages ou d'autres espaces naturels.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Ce SGEE fait participer les enfants à des activités liées à la protection de l'environnement (par exemple, le recyclage des matériaux, l'entretien d'un jardin, la réduction des déchets alimentaires).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Le SGEE organise des visites dans des bibliothèques, des musées ou d'autres établissements d'enseignement culturel.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Le SGEE organise des excursions pour assister à des événements culturels (p. ex. musique, danse, théâtre).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

page précédente

page suivante

- 36
- 37
- 38
- 39
- 40
- 41
- 42
- 43
- 44
- 45
- 46
- 47
- 48
- 49
- 50
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55
- 56

À quelle fréquence les évaluations ci-dessous concernant le développement, du bien-être et de l'apprentissage des enfants ont-elles lieu à ce SGEE?

Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Jamais	Moins d'une fois par an	Une fois par an	Plusieurs fois par an	Une fois par mois	Plusieurs fois par mois
a) Le personnel de ce SGEE effectue des évaluations descriptives (p. ex. documents, rapports narratifs ou fiches anecdotiques).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Le personnel de ce SGEE effectue des évaluations normalisées (p. ex. outils de validation, instruments d'évaluation et listes de contrôle).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

page précédente

page suivante

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

À ce SGEE, les politiques et pratiques ci-dessous relatives à la diversité sont-elles mises en œuvre?

Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Oui	Non
a) Soutien aux jeux encourageant l’expression des diverses identités ethniques et culturelles des enfants (p. ex. la reconstitution d'une fête religieuse découverte par les parents, les pairs, le personnel du SGEE ou les livres).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Inclusion de livres et d’images présentant des personnes de divers groupes ethniques et culturels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Inclusion de livres et d’images présentant des personnes ayant des besoins différents	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Inclusion de livres et d’images présentant diverses structures familiales (p. ex. familles monoparentales, familles dont les parents sont issus d’une minorité sexuelle ou de genre)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Employer des membres du personnel du SGEE représentatifs des divers milieux des enfants et familles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

Vos pratiques et convictions liées à votre métier

page précédente

page suivante

- 39
- 40
- 41
- 42
- 43
- 44
- 45
- 46
- 47
- 48
- 49
- 50
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66
- 67
- 68
- 69
- 70
- 71
- 72
- 73
- 74
- 75
- 76

Dans quelle mesure êtes-vous d'accord ou non avec les énoncés ci-dessous en les appliquant à ce SGEE?

Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Forte- ment en désaccord	En désaccord	D'accord	Forte- ment d'accord
a) Les parents ou tuteurs sont régulièrement informés des activités quotidiennes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Le personnel du SGEE encourage les parents ou les tuteurs à entreprendre des activités de jeux et d'apprentissage avec leurs enfants à la maison.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Le personnel du SGEE encourage les parents ou les tuteurs à participer à des activités habituelles en salle/en atelier/en groupe.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Le personnel du SGEE encourage les parents ou les tuteurs à contribuer aux décisions concernant la salle/l'atelier/le groupe.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Le personnel du SGEE encourage les parents ou les tuteurs à entreprendre des tâches au SGEE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Les parents ou tuteurs ont l'occasion de participer activement aux décisions du SGEE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Les parents ou tuteurs communiquent avec le personnel du SGEE à l'aide d'une plateforme numérique (p. ex. courriel, applications de messagerie instantanée).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

page précédente

page suivante

- 40
- 41
- 42
- 43
- 44
- 45
- 46
- 47
- 48
- 49
- 50
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66
- 67
- 68
- 69
- 70
- 71
- 72
- 73
- 74
- 75
- 76

Dans le cadre de votre travail auprès des enfants, dans quelle mesure êtes-vous confiant(e) de pouvoir faire ce qui suit?

Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Pas du tout	Dans une certaine mesure	Relative-ment beau-coup	Beau-coup
a) Soutenir le développement des enfants provenant de milieux défavorisés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Adapter votre travail aux besoins individuels des enfants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Aider les enfants à développer leurs capacités d'apprendre de façon indépendante	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Aider les enfants à se préparer à la transition vers l'école primaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Stimuler l'intérêt des enfants aux différences et points communs culturels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Aider les enfants à interagir avec d'autres et à adopter un bon comportement social (p. ex. partager, aider les autres)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Aider les enfants à développer leur créativité et leurs aptitudes à résoudre des problèmes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Utiliser des ressources et outils numériques pour faciliter le travail auprès des enfants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Fournir à tous les enfants un sentiment de sécurité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Utiliser une variété de stratégies de surveillance et d'observation afin de suivre le développement, le bien-être et l'apprentissage des enfants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- 41
- 42
- 43
- 44
- 45
- 46
- 47
- 48
- 49
- 50
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66
- 67
- 68
- 69
- 70
- 71
- 72
- 73
- 74
- 75
- 76

De nombreux aspects de votre travail sont importants pour préparer les enfants à la vie future. Selon vous, dans quelle mesure est-il important de développer les compétences et caractéristiques ci-dessous chez les enfants?

Veuillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Très faible importance	Importance relativement faible	Importance modérée	Importance relativement élevée	Grande importance
a) Enrichir l'expérience des enfants par le jeu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Préparer les enfants pour l'école	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Développer les connaissances et les compétences des enfants dans des matières spécifiques (p. ex. le langage précoce, la lecture et l'écriture, le calcul, les sciences)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Développer les compétences sociales et émotionnelles des enfants (p. ex. l'empathie, la collaboration)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Développer la créativité, l'imagination et la capacité des enfants à résoudre des problèmes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Développer l'autonomie des enfants et leur capacité à prendre des décisions responsables	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Développer la citoyenneté des enfants, la tolérance et l'ouverture aux autres cultures	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Développer l'intérêt des enfants pour la protection de l'environnement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Travailler avec les parents ou les tuteurs/familles pour soutenir le développement, l'apprentissage et le bien-être des enfants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Encourager les enfants à aimer l'exploration et l'apprentissage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

Votre semaine de travail

page précédente

page suivante

- 43
- 44
- 45
- 46
- 47
- 48
- 49
- 50
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66
- 67
- 68
- 69
- 70
- 71
- 72
- 73
- 74
- 75
- 76

Au cours de votre plus récente semaine civile complète, combien d’heures environ avez-vous passées au total à effectuer des tâches liées à votre travail dans ce SGEE?

Incluez des tâches ayant eu lieu le soir, la fin de semaine ou en dehors des heures de travail en salle/en atelier/en groupe dans ce SGEE (y compris à la maison).

Une semaine civile « complète » désigne une semaine n’ayant pas été raccourcie par des congés, des jours fériés, des congés de maladie, etc.

Arrondissez à l’heure complète la plus proche.

Heures totales

page précédente

page suivante

- 44
- 45
- 46
- 47
- 48
- 49
- 50
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66
- 67
- 68
- 69
- 70
- 71
- 72
- 73
- 74
- 75
- 76

À quelle fréquence avez-vous fait ce qui suit dans ce SGEE, au cours de votre semaine civile complète la plus récente?

Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne. Certaines activités peuvent ne pas être adaptées à tous les âges. Veillez répondre « Pas du tout » si vous n'avez pas fait l'activité pour cette raison.

	Pas du tout	Une fois par semaine	Plusieurs fois par semaine	Une fois par jour	Plusieurs fois par jour
a) Jouer à des jeux de vocabulaire avec les enfants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Lire des livres aux enfants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Questionner les enfants lorsque je fais la lecture	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Encourager les enfants préverbaux à pointer les images lorsqu'ils regardent un livre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Chanter des chansons aux enfants ou avec eux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Faire participer les enfants à des activités qui les aident à reconnaître des sons au sein de mots (p. ex. jeux syllabiques)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Utiliser des synonymes de mots pour expliquer leur signification en parlant avec les enfants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Avoir recours à des activités dans le cadre desquelles les enfants font des marques (p. ex. peinture au doigt, empreinte dans de la pâte ou pâte à modeler)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- 45
- 46
- 47
- 48
- 49
- 50
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66
- 67
- 68
- 69
- 70
- 71
- 72
- 73
- 74
- 75
- 76

À quelle fréquence avez-vous fait ce qui suit dans ce SGEE, au cours de votre semaine civile complète la plus récente?

Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne. Certaines activités peuvent ne pas être adaptées à tous les âges. Veillez répondre « Pas du tout » si vous n’avez pas fait l’activité pour cette raison.

	Pas du tout	Une fois par semaine	Plusieurs fois par semaine	Une fois par jour	Plusieurs fois par jour
a) Avoir recours à des activités de tri par forme et couleur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Jouer à des jeux de chiffres	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Chanter des chansons comprenant des nombres	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Aider les enfants à utiliser des nombres ou à compter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Exprimer des concepts mathématiques dans des routines quotidiennes (p. ex. compter le nombre d’enfants, utiliser des termes de séquence pour les transitions, comme « en premier » ou « en deuxième »)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Avoir recours à des activités qui encouragent les enfants à mesurer des articles (p. ex. en cuisinant ou en construisant avec des blocs)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- 46
- 47
- 48
- 49
- 50
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66
- 67
- 68
- 69
- 70
- 71
- 72
- 73
- 74
- 75
- 76

À quelle fréquence avez-vous fait ce qui suit dans ce SGEE, au cours de votre semaine civile complète la plus récente?

Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne. Certaines activités peuvent ne pas être adaptées à tous les âges. Veillez répondre « Pas du tout » si vous n’avez pas fait l’activité pour cette raison.

	Pas du tout	Une fois par semaine	Plusieurs fois par semaine	Une fois par jour	Plusieurs fois par jour
a) Encourager le partage entre les enfants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Encourager les enfants s’ils se sontentraidés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Encourager les enfants qui jouent en petit groupe à inclure d’autres enfants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Encourager les enfants s’ils se sontréconfortés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

page précédente

page suivante

- 47
- 48
- 49
- 50
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66
- 67
- 68
- 69
- 70
- 71
- 72
- 73
- 74
- 75
- 76

À quelle fréquence avez-vous fait ce qui suit dans ce SGEE, au cours de votre semaine civile complète la plus récente?

Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne. Certaines activités peuvent ne pas être adaptées à tous les âges. Veillez répondre « Pas du tout » si vous n’avez pas fait l’activité pour cette raison.

	Pas du tout	Une fois par semaine	Plusieurs fois par semaine	Une fois par jour	Plusieurs fois par jour
a) Parler d’émotions avec les enfants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Aider les enfants à comprendre leurs émotions (p. ex. lorsqu’ils sont enthousiastes)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Réconforter les enfants contrariés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Aider les enfants à exprimer leurs émotions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

page précédente

page suivante

Votre travail auprès d'un groupe cible

Nous aimerions en savoir plus sur vos tâches quotidiennes, mais ne pouvons pas vous demander d'expliquer tout ce que vous faites. Nous aimerions donc que vous utilisiez un exemple particulier. Réfléchissez au groupe d'enfants enfants âgés de 0 à 5 ans auprès duquel vous avez travaillé le plus au cours de votre dernière journée de travail avant aujourd'hui. Nous savons que cela ne représentera pas tout ce que vous faites et peut-être s'agissait-il d'une journée inhabituelle pour vous.

Dans les questions ci-dessous, ce groupe est désigné comme le groupe cible. Pour répondre à ces questions, veuillez réfléchir au groupe cible dans son ensemble, en incluant tous les enfants de ce groupe.

- 49
- 50
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66
- 67
- 68
- 69
- 70
- 71
- 72
- 73
- 74
- 75
- 76
- 77

Combien de personnes de chacune des catégories ci-dessous s’occupent-elles simultanément du groupe cible ce jour-là?

Pensez à un moment donné représentant la configuration de personnel la plus courante pour ce groupe cible.

Des personnes peuvent appartenir à plusieurs catégories. Veuillez ne compter ces personnes qu’une fois dans la catégorie qui représente le mieux leur rôle la plupart du temps.

À chaque ligne, veuillez inscrire le nombre de personnes (en vous incluant) qui travaillaient directement auprès des enfants du groupe cible ce jour-là. Inscrivez 0 (zéro), si vous n’en avez aucune.

a) Directeurs/Directrices du SGEE et Personnel éducateur de la petite enfance
Personnes ayant la plus grande responsabilité de la direction administrative, de gestion et/ou éducative du SGEE et personnes responsables des soins et de l’apprentissage d’un groupe de jeunes enfants

b) Assistant(e)s
Personnes aidant aux soins et à l’apprentissage de jeunes enfants (p. ex. personnel supplémentaire, personnel de soutien, aide-éducateur(trice), personnel auxiliaire)

c) Personnel pour les enfants ayant des besoins particuliers
Personnes responsables des soins et de l’apprentissage de jeunes enfants ayant des besoins particuliers (p. ex. travailleurs de soutien à l’inclusion, conseillers en soins spéciaux, éducateurs/éducatrices spécialisé(e)s)

d) Autres membres du personnel du SGEE (p. ex. personnel pour des tâches particulières, stagiaire)

- 50
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66
- 67
- 68
- 69
- 70
- 71
- 72
- 73
- 74
- 75
- 76
- 77

Combien d'enfants ce groupe cible avait-il ce jour-là?

Pensez à un moment donné représentant la composition la plus courante des enfants au sein du groupe cible.

Veillez inscrire un nombre.

Enfants

page précédente

page suivante

- 42
- 43
- 44
- 45
- 46
- 47
- 48
- 49
- 50
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66
- 67
- 68
- 69
- 70
- 71
- 72
- 73
- 74
- 75
- 76
- 77

Veillez estimer le nombre d’enfants dans le groupe cible ce jour-là présentant les caractéristiques ci-dessous.

Des enfants peuvent appartenir à plusieurs catégories; veuillez estimer le nombre d'enfants dans chaque catégorie, sans tenir compte des chevauchements éventuels. Cette question porte sur votre perception personnelle du contexte des enfants. Il est acceptable de fonder vos réponses sur des estimations approximatives.

Les « enfants ayant des besoins éducatifs particuliers » désignent ceux ayant un besoin éducatif particulier déterminé officiellement, du fait d’un trouble cognitif, physique ou social et émotionnel ou plusieurs. Souvent des ressources publiques ou privées supplémentaires (personnel, matériel ou ressources financières) ont été fournies pour soutenir leur éducation.

Les « ménages défavorisés sur le plan socioéconomique » désignent les ménages manquant des ressources de première nécessité ou des avantages de la vie, comme un logement de qualité convenable, une alimentation suffisante ou des soins médicaux.

Les « enfants immigrants » désignent ceux nés hors du pays. Les « enfants provenant d’un milieu immigrant » désignent ceux dont les parents sont nés hors du pays.

Un « réfugié » désigne un enfant ayant fui un autre pays, afin de chercher refuge du fait d’une guerre, d’une oppression politique, de persécutions ou d’une catastrophe naturelle, ou étant né alors que ses parents réfugiés se rendaient dans le pays de destination ou immédiatement après l’arrivée des parents réfugiés.

Les « minorités ethniques/nationales ou communautés autochtones » désignent des groupes découlant de dynamiques historiques et/ou de caractéristiques communes correspondantes à un lieu géographique, des origines ancestrales, des traditions culturelles, des croyances religieuses, des normes sociales, une langue et un patrimoine communs, et/ou déclarant un statut d’immigrant ou une autre nationalité d’origine.

Veillez entrer un nombre à chaque ligne. Inscrivez 0 (zéro), si vous n’en avez aucune.

a) Enfants dont la langue maternelle est différente de celle(s) utilisée(s) dans le SGEE

b) Enfants ayant des besoins éducatifs particuliers

c) Enfants vivant dans un ménage défavorisé sur le plan socioéconomique

d) Enfants réfugiés, immigrants ou de milieu immigrant

e) Enfants appartenant à une minorité ethnique/nationale ou une communauté autochtone

- 50
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66
- 67
- 68
- 69
- 70
- 71
- 72
- 73
- 74
- 75
- 76
- 77

Veillez indiquer le nombre d’enfants des âges ci-dessous inclus dans le groupe cible ce jour-là.

Veillez entrer un nombre à chaque ligne. Inscrivez 0 (zéro), si vous n’en avez aucune. Si vous ne connaissez pas le nombre exact, fournissez une estimation.

a) Enfants âgés de moins d’un an

b) Enfants âgés de 1 an

c) Enfants âgés de 2 ans

d) Enfants âgés de 3 ans

e) Enfants âgés de 4 ans

f) Enfants âgés de 5 ans

g) Enfants âgés de 6 ans ou plus

- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66
- 67
- 68
- 69
- 70
- 71
- 72
- 73
- 74
- 75
- 76
- 77

Avez-vous entrepris les activités ci-dessous pendant votre contact direct avec des enfants du groupe cible ce jour-là?

Un « contact direct » désigne des moments où vous êtes responsable, seul(e) ou avec des collègues, d'enfants dans une même pièce.

Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Oui	Non
a) Planification ou préparation par vous-même de jeux et/ou d'activités d'apprentissage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Planification ou préparation de jeux et/ou d'activités d'apprentissage avec d'autres membres du personnel en SGEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Collaboration ou discussion avec des parents ou tuteurs de ce SGEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Participation à la gestion du SGEE, à des réunions du personnel ou à du travail administratif général	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Lessive, rangement, nettoyage, magasinage ou préparation d'aliments	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

page précédente

page suivante

- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66
- 67
- 68
- 69
- 70
- 71
- 72
- 73
- 74
- 75
- 76
- 77

En réfléchissant à votre travail auprès du groupe cible ce jour-là, à quelle fréquence avez-vous fait ce qui suit?

*Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne.
Certaines activités peuvent ne pas être adaptées à tous les âges.
Veillez répondre « Jamais » si vous n'avez pas fait l'activité pour cette raison.*

	Jamais	Rare- ment	À l'occasion	Souvent	Toujours
a) J'ai encouragé les enfants à diriger des conversations.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) J'ai posé des questions pour encourager les enfants à fournir de plus longues explications.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) J'ai soutenu les enfants pour qu'ils expriment leurs idées en leur posant des questions.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) J'ai reformulé ou répété des déclarations pour m'assurer de bien comprendre les enfants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) J'ai donné l'exemple du mot correct plutôt que de corriger l'enfant directement.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) J'ai utilisé des mots nouveaux ou des expressions nouvelles pour les enfants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66
- 67
- 68
- 69
- 70
- 71
- 72
- 73
- 74
- 75
- 76
- 77

En réfléchissant à votre travail auprès du groupe cible ce jour-là, à quelle fréquence avez-vous fait ce qui suit?

*Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne.
Certaines activités peuvent ne pas être adaptées à tous les âges.
Veillez répondre « Jamais » si vous n'avez pas fait l'activité pour cette raison.*

	Jamais	Rare-ment	À l'occasion	Souvent	Toujours
a) J'ai expliqué le lien entre une nouvelle activité et la vie des enfants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) J'ai proposé diverses activités adaptées aux différents intérêts des enfants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) J'ai proposé diverses activités adaptées aux différents niveaux de développement des enfants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) J'ai adapté mes activités aux antécédents culturels des enfants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) J'ai reconnu les intérêts individuels des enfants, sans égard à leur genre.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) J'ai adapté mes activités en fonction des besoins des enfants apprenant dans deux langues ou dans une langue seconde.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- 51
- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66
- 67
- 68
- 69
- 70
- 71
- 72
- 73
- 74
- 75
- 76
- 77

En réfléchissant à votre travail auprès du groupe cible ce jour-là, à quelle fréquence avez-vous fait ce qui suit?

*Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne.
Certaines activités peuvent ne pas être adaptées à tous les âges.
Veillez répondre « Jamais » si vous n'avez pas fait l'activité pour cette raison.*

	Jamais	Rare- ment	À l'occasion	Souvent	Toujours
a) J'ai expliqué les règles que les enfants devraient respecter au début de toute nouvelle activité.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) J'ai géré les comportements perturbateurs des enfants en expliquant pourquoi ils devaient cesser.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) J'ai exprimé mon appréciation aux enfants s'étant bien comportés pendant une activité.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) J'ai aidé les enfants à comprendre les conséquences s'ils ne respectaient pas les règles.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) J'ai divisé le matériel en petits groupes afin d'éviter les conflits entre les enfants lorsqu'ils y accèdent.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) J'ai redirigé un enfant vers une activité appropriée lorsqu'il perturbait les autres enfants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

Votre climat de travail et satisfaction au travail

page précédente

page suivante

- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66
- 67
- 68
- 69
- 70
- 71
- 72
- 73
- 74
- 75
- 76
- 77

Dans quelle mesure les énoncés suivants s’appliquent-ils à ce SGEE?

Veuillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Pas du tout	Dans une certaine mesure	Relative-ment beau-coup	Beau-coup
a) Le personnel de ce SGEE a l’occasion de participer activement aux décisions de ce SGEE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Les parents ou tuteurs ont l’occasion de participer activement aux décisions de ce SGEE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Les enfants ont l’occasion de participer activement aux décisions de ce SGEE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Il existe une culture de responsabilité commune des enjeux de ce SGEE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Je prends les décisions importantes seul(e).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Il existe une culture de collaboration au sein du SGEE qui se caractérise par un soutien mutuel.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Ce SGEE encourage le personnel à prendre de nouvelles initiatives.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- 34
- 35
- 36
- 37
- 38
- 39
- 40
- 41
- 42
- 43
- 44
- 45
- 46
- 47
- 48
- 49
- 50
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66
- 67
- 68
- 69
- 70
- 71
- 72
- 73
- 74
- 75
- 76
- 77

Dans quelle mesure les enjeux suivants entravent-ils les capacités de ce SGEE à fournir un environnement de qualité propice au développement, au bien-être et à l'apprentissage des enfants?

Veillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Pas du tout	Dans une certaine mesure	Relative-ment beau-coup	Beau-coup
a) Manque ou inadéquation du matériel de jeu ou d'apprentissage (p. ex. livres d'images, cubes, peinture)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Manque ou inadéquation de l'espace intérieur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Manque ou inadéquation de l'espace de jeu extérieur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Manque ou inadéquation des ressources et outils numériques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Accès à Internet insuffisant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Services publics insuffisants (p. ex. eau potable, électricité, égouts/installations sanitaires)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Exigences des autorités locales, municipales/régionales, provinciales ou fédérales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Modifications du financement disponible	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Absences du personnel en SGEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Manque d'occasions ou de soutien au perfectionnement professionnel du personnel en SGEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
k) Pénurie de personnel en SGEE ayant les compétences de travailler auprès des enfants provenant de ménages défavorisés sur le plan socioéconomique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
l) Pénurie de personnel en SGEE ayant les compétences de travailler auprès des enfants ayant des besoins éducatifs particuliers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
m) Pénurie de personnel en SGEE ayant les compétences de travailler auprès des enfants parlant une autre langue que celle(s) utilisée(s) à ce SGEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
n) Pénurie de personnel qualifié	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
o) Manque de personnel pour le nombre d'enfants inscrits	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
p) Manque de participation et de soutien des parents ou tuteurs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- 40
- 41
- 42
- 43
- 44
- 45
- 46
- 47
- 48
- 49
- 50
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66
- 67
- 68
- 69
- 70
- 71
- 72
- 73
- 74
- 75
- 76
- 77

Nous aimerions savoir ce que vous pensez généralement de votre travail. Dans quelle mesure êtes-vous d'accord ou non avec les énoncés ci-dessous?

Veuillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Forte- ment en désaccord	En désaccord	D'accord	Forte- ment d'accord
a) Je suis satisfait(e) du salaire que je reçois pour mon travail.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) En dehors du salaire, je suis satisfait(e) des modalités de mon contrat/de mon emploi (p. ex. avantages sociaux, horaire de travail).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) J'aime travailler à ce SGEE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Je ne peux pas influencer les décisions qui sont importantes dans le cadre de mon travail.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Je suis satisfait(e) du niveau d'autonomie dont je dispose pour concevoir mes pratiques.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Je suis satisfait(e) du soutien que je reçois des parents ou tuteurs dans ce SGEE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Si je devais décider à nouveau, je choisirais toujours de travailler comme membre du personnel du SGEE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Je recommanderais ce SGEE comme un bon cadre de travail.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Je suis satisfait(e) du soutien que je reçois du personnel de ce SGEE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) J'ai besoin de davantage de soutien des autorités locales, municipales/régionales, provinciales ou fédérales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
k) Les enfants m'apprécient.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
l) Les parents ou tuteurs m'apprécient comme membre du personnel du SGEE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
m) Je pense que le personnel en SGEE est valorisé dans la société.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
n) Globalement, je suis satisfait(e) de mon emploi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

Selon votre expérience en tant que directeur/directrice à ce SGEE, dans quelle mesure ce qui suit se produit-il?

Veuillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Pas du tout	Dans une certaine mesure	Relative-ment beau-coup	Beau-coup
a) Je ressens du stress dans mon travail.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Mon emploi me laisse du temps pour ma vie personnelle.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Mon emploi a des répercussions négatives sur ma santé mentale.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Mon emploi a des répercussions négatives sur ma santé physique.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

page précédente

page suivante

- 38
- 39
- 40
- 41
- 42
- 43
- 44
- 45
- 46
- 47
- 48
- 49
- 50
- 51
- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66
- 67
- 68
- 69
- 70
- 71
- 72
- 73
- 74
- 75
- 76
- 77

En pensant à votre emploi dans ce SGEE, dans quelle mesure les éléments ci-dessous sont-ils des sources de stress dans votre travail?

Veuillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Pas du tout	Dans une certaine mesure	Relative-ment beau-coup	Beau-coup
a) Avoir trop de travail de préparation pour les activités des enfants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Avoir trop de travail de documentation du développement des enfants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Avoir trop de travail administratif à faire (p. ex. remplir des formulaires)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Tâches supplémentaires du fait de l'absence de personnel en SGEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Être tenu(e) responsable du développement, du bien-être et de l'apprentissage des enfants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Suivre l'évolution des exigences des autorités locales, municipales/régionales, provinciales ou fédérales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Gestion du comportement dans la salle/l'atelier/le groupe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Faire face aux préoccupations des parents ou tuteurs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) S'adapter aux enfants ayant des besoins éducatifs particuliers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Avoir trop d'enfants dans la salle/l'atelier/le groupe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
k) Avoir trop de tâches à faire en même temps	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
l) Devoir adapter ma pratique en raison de perturbations inattendues (par exemple, catastrophes naturelles, urgences sanitaires/pandémies, crises humanitaires).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
m) Manquer de ressources (p. ex. soutien financier, ressources matérielles)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
n) Manquer de compétences techniques pour utiliser des ressources et outils numériques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- 52
- 53
- 54
- 55
- 56
- 57
- 58
- 59
- 60
- 61
- 62
- 63
- 64
- 65
- 66
- 67
- 68
- 69
- 70
- 71
- 72
- 73
- 74
- 75
- 76
- 77

Quelle est la probabilité que chacun des facteurs ci-dessous vous fasse quitter votre rôle de membre du personnel en SGEE au cours des cinq prochaines années?

Veuillez sélectionner une réponse à chaque ligne.

	Très impro- bable	Assez impro- bable	Probable	Très probable
a) Devenir enseignant/enseignante au niveau primaire ou à un autre niveau supérieur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Occuper un emploi différent hors du réseau des SGEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Assumer des responsabilités familiales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Prendre la retraite	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Reprendre des études dans le cadre d'un programme d'études ou de formation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Régler des problèmes de santé physique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Régler des problèmes de santé mentale (p. ex. stress, dépression, épuisement)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

Cette section marque la fin du questionnaire.

Nous vous remercions de votre participation!

page précédente

EXIT